

Öz Değerlendirme Raporu
(2024-2025)

AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ
Kimya Mühendisliği Programı

Takım Başkanı: Prof. Dr. Cemal ÇİFCİ
Başkan Yardımcısı: Doç. Dr. İbrahim BULDUK
Üye: Dr. Öğr. Üyesi Cansu KURTULUŞ
Üye: Dr. Öğr. Üyesi Nazan YILMAZ

31.07.2025

LİSANS PROGRAMLARI İÇİN ÖZ DEĞERLENDİRME ÖLÇÜTLERİ

0.1-PROGRAMA İLİŞKİN GENEL BİLGİLER

1. İletişim Bilgileri

Afyon Kocatepe Üniversitesi, Mühendislik Fakültesi Kimya Mühendisliğine ait iletişim bilgileri Tablo 1 'de yer almaktadır.

Tablo 1: Bölüm İletişim Bilgileri.

Görevi	Adı Soyadı	Email Adresi	İletişim Bilgisi	Ulaşım Bilgisi
Bölüm Başkanı	Prof.Dr. Cemal ÇİFCİ	cifcicemal@aku.edu.tr	0272 218 2337	Afyon Kocatepe Üniversitesi Mühendislik Fakültesi Gazlıgöl Yolu ANS Kampüsü, 03200 AFYONKARAHİSAR
Bölüm Başkan Yardımcısı	Doç. Dr. İbrahim BULDUK	ibrahim.bulduk@aku.edu.tr	0272 218 2380	Afyon Kocatepe Üniversitesi Mühendislik Fakültesi Gazlıgöl Yolu ANS Kampüsü, 03200 AFYONKARAHİSAR

2. Program Başlıkları

Kimya mühendisliği Lisans Programı:

Kimya Mühendisliği Lisans Programı kapsamında; kimya mühendisliği mesleği için gerekli bilgi ve tecrübeleri alabilecekleri matematik ve temel bilimlerle mesleki bilimleri içeren dersler yer almaktadır. Öğrenciler ayrıca gerek laboratuvar uygulamaları ile gerekse staj ile teorik derslerde edindikleri bilgileri pratiğe dökme imkanı bulmaktadırlar.

Kimya mühendisliği Yüksek Lisans Programı:

Kimya Mühendisliği Yüksek Lisans programı kapsamında lisans seviyesinde aldıkları genel eğitime ek olarak özel konularda bilgi seviyelerini artırarak bu sayede hem özel hem de kamu sektöründe aranan bireyler olmalarını sağlanarak ve kendi alanlarında uzmanlaşmış insanlar yetiştirilmektedir.

3. Programın Türü

Kimya mühendisliği bölümünde, normal öğretim lisans programı uygulanmaktadır.

4. Yönetim Yapısı

Kimya Mühendisliği Lisans Programı, Afyon Kocatepe Üniversitesi'nin akademik ve idari yapılanması içinde yer alan Mühendislik Fakültesi bünyesinde yürütülmektedir. Programın yürütülmesi, değerlendirilmesi ve sürekli iyileştirilmesi süreçleri; bölüm, fakülte ve üniversite düzeyindeki yönetsel yapılarla koordinasyon içerisinde gerçekleştirilmektedir.

Bölüm Düzeyinde Yönetim

Kimya Mühendisliği Bölümü'nün yönetimi, Bölüm Başkanı tarafından yürütülmekte olup, bu görev Yükseköğretim Kurulu (YÖK) tarafından belirlenen esaslara göre dekan tarafından atanmaktadır. Bölüm başkanına yardımcı olmak üzere bir veya iki bölüm başkan yardımcısı görev yapabilir. Bölüm kurulu; anabilim dalı başkanları, bölüm başkanı ve başkan yardımcılarının oluşur. Akademik programların işleyişi, ders dağılımları, akademik takvim uygulamaları ve öğrenci işleri bu düzeyde kararlaştırılmaktadır.

Fakülte Düzeyinde Yönetim

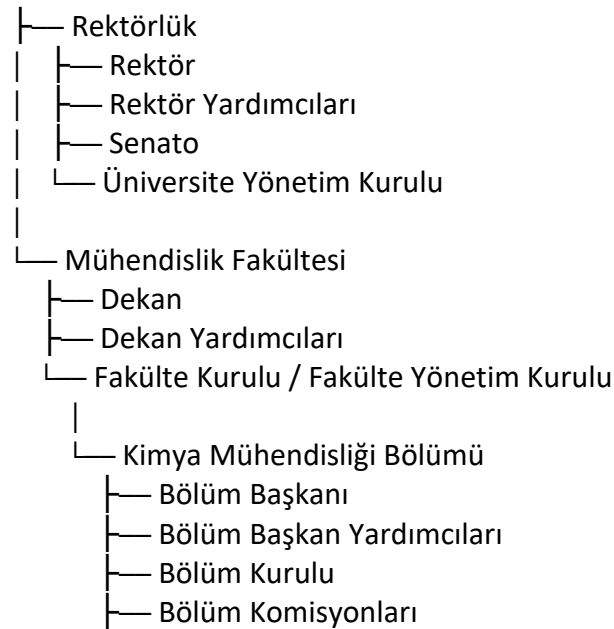
Kimya Mühendisliği Bölümü, Mühendislik Fakültesi'ne bağlı olarak faaliyet göstermektedir. Fakülte yönetimi, Dekan tarafından yürütülmekte olup, dekan fakülte kurulu ve fakülte yönetim kurulu aracılığıyla idari ve akademik kararları koordine eder. Fakülte düzeyinde alınan kararlar, bölümlerle paylaşılır ve uygulamaya geçirilir. Fakülte kurullarında bölüm temsilcileri de yer alarak karar alma süreçlerine katkı sağlar.

Üniversite Üst Yönetimi ile İlişki

Fakülte yönetimi, doğrudan Rektörlük makamına bağlıdır. Rektör, üniversitenin en üst düzey yöneticisidir ve üniversitenin tüm akademik ve idari birimlerini koordine eder. Üniversite Senatosu ve Yönetim Kurulu gibi üst düzey kurullarda alınan kararlar, fakülte ve bölümlere iletilerek uygulanması sağlanır. Bu bağlamda Kimya Mühendisliği Programı da üniversite stratejik hedefleri ve kalite politikaları doğrultusunda faaliyetlerini yürütmektedir.

Kimya Mühendisliği Programı Yönetim Yapısı Organizasyon Şeması

Afyon Kocatepe Üniversitesi



5. Programın Kısa Tarihçesi ve Değişiklikler

Kimya mühendisliği, maddenin hal, bileşim veya enerji içeriğinin değiştiği; hammaddelerden mamul maddelerin üretildiği üretim süreçlerinin tasarımı, kuruluşu, işletilmesi ve geliştirilmesi ile uğraşan bir mühendislik dalıdır. Kimya mühendisliği temel bir mühendislik dalı olup, günümüzde üretim yapılan hemen tüm süreçlerde ihtiyaç duyulan bir meslektir.

2006 yılında Afyon Kocatepe Üniversitesi Mühendislik Fakültesi bünyesinde kurulan Kimya Mühendisliği Bölümü, 2008-2009 Eğitim- Öğretim Yılı itibari ile Lisans ve Yüksek Lisans programlarına öğrenci almaya başlamış ve lisans programından ilk mezunlarını ise 2012 yılında vermiştir.

Bölümümüzde Temel İşlemler ve Termodinamik, Proses ve Reaktör Tasarımı, Kimyasal Teknolojiler olmak üzere üç anabilim dalı bulunmaktadır bu anabilim dallarında; 2 profesör, 2 doçent, 2 doktor öğretim üyesi ve 2 araştırma görevlisi olmak üzere toplam 8 öğretim elemanı vardır. Aynı zamanda Bölüm bünyesindeki laboratuvarlardan sorumlu bir de tekniker bulunmaktadır.

2024-2025 Akademik yılı sonunda lisans programından toplam 435 mezun veren bölümümüzde şuan 146 öğrenci lisans eğitimine devam etmektedir.

6. Önceki Yetersizliklerin ve Gözlemlerin Kaldırılması Yönünde Alınan Önlemler

Bir önceki öz değerlendirme sırasında programda bir takım yetersizlikler ve/veya gözlemler bildirildiyse, bunların tümünü teker teker yazınız ve her birisi için alınan önlemleri ayrı ayrı belirtiniz. Bir önceki öz değerlendirme sırasında saptanan yetersizlikler ve/veya gözlemler, tüm programlar için ortak olsalar da (kurumsal kaygılar gibi), her programa ait öz değerlendirme raporunda bunlardan ayrı ayrı söz edilmelidir. Program ilk defa değerlendirilecek ise, bu başlıkta sadece bu durumu belirtmeniz yeterlidir.

Bir önceki öz değerlendirme raporunda, programın eğitim amaçlarına ve program çıktılarının yeterliliğine ilişkin değerlendirmelerin güçlendirilmesi amacıyla, bölüm düzeyinde dış paydaşlarla düzenli toplantılar yapılması gerektiği ve ayrıca program amaçları ile çıktılarının etkinliğini değerlendirmek üzere mezunlarla anket çalışmaları gerçekleştirilmesinin önem taşıdığı vurgulanmıştır.

Bu kapsamda bölümümüzün dış paydaşları belirlenmiş ve ilgili kişi ve kurumlarla iletişim kurulmuştur. Ancak, dış paydaşlarla düzenli ve sistematik toplantılar yapılması konusunda hâlâ bazı eksiklikler bulunmaktadır. Bu eksikliklerin giderilmesi amacıyla gelecek dönemde düzenli toplantı takvimi oluşturulması ve paydaş katılımını artırmaya yönelik stratejiler geliştirilmesi planlanmaktadır.

Öte yandan, mezun anketlerinin uygulanmasına yönelik olarak da mezunlarla sürdürülebilir iletişim kanallarının oluşturulması adına çalışmalar başlatılmıştır. Bu doğrultuda mezun veri tabanı güncellenmekte ve elektronik iletişim yolları üzerinden erişim sağlanması hedeflenmektedir.

Tüm bu iyileştirme çalışmaları, program çıktılarının izlenebilirliğini artırmak, paydaş geri bildirimlerini sistematik olarak değerlendirmek ve eğitim kalitesini sürekli geliştirmek amacıyla yürütülmektedir.

1-ÖĞRENCİLER

1.1-Programa kabul edilen öğrenciler, programın kazandırmayı hedeflediği çıktıları (bilgi, beceri ve davranışları) öngörülen sürede edinebilecek altyapıya sahip olmalıdır. Öğrencilerin kabulünde göz önüne alınan göstergeler izlenmeli ve bunların yıllara göre gelişimi değerlendirilmelidir.

1.1.1. Programa hangi nitelikte öğrenci kabul edildiğini açıklayınız. Son beş yılda programa alınan hazırlık sınıfı öğrencisi (varsa), program öğrencisi ve mezun sayılarını gösteren Tablo 1.1'i doldurunuz.

Afyon Kocatepe Üniversitesi Mühendislik Fakültesi Kimya Mühendisliği Lisans Programına öğrenci kabulleri, Yükseköğretim Kurulu (YÖK) tarafından belirlenen esaslar ve ÖSYM sınav sonuçları doğrultusunda yapılmaktadır. Öğrenci kabul süreci, her yıl Üniversite Senatosu tarafından önerilen kontenjanların YÖK tarafından onaylanmasıyla şekillenmekte ve üniversitenin akademik takvimine göre yürütülmektedir. Son beş yılda programa alınan hazırlık sınıfı öğrencileri, lisans programına kayıt yaptıran öğrenciler ve mezun sayıları Tablo 1.1'de gösterilmektedir.

Verilere göre, özellikle 2022-2023 yılından itibaren programa kabul edilen öğrenci sayısında belirgin bir artış gözlemlenmektedir. 2021-2022 akademik yılında 81 olan öğrenci sayısı, 2024-2025 döneminde 146'ya ulaşmıştır. Bu artışın, bölüm tanıtım faaliyetlerinin artması, sektördeki istihdam olanaklarının genişlemesi ve kontenjan sayılarının artırılmasıyla ilişkili olduğu düşünülmektedir. Mezun sayılarında ise öğrenci sayıları ile ilişkili olarak yıllara göre dalgalanmalar gözlenmekle birlikte, 2024-2025 yılında bir önceki yıla göre artış yaşandığı dikkat çekmektedir.

Tablo 1.1. Programa Alınan Öğrenci ve Programdan Mezun Sayıları

Öğrenci / Mezun	2021-2022 Akademik Yılı	2022-2023 Akademik Yılı	2023-2024 Akademik Yılı	2024-2025 akademik Yılı	[İçinde bulunulan yıl] 2025
Hazırlık Öğrencisi	13	5	11	7	
Öğrenci	81	94	137	146	
Mezun	37	14	7	16	5

1.1.2. Tablo 1.2'e son beş yıla ilişkin kontenjanları, programa yeni kayıt yaptıran öğrencilerin sayılarını, giriş puanlarını ve başarı sırasını yazınız.

Tablo 1.2 Lisans Öğrencilerinin Giriş Derecelerine İlişkin Bilgi

Akademik Yıl ¹	Kontenjan	Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayısı	Giriş Puanı		Giriş Başarı Sırası		Yerleştirme puan türü
			En yüksek	En düşük	En yüksek	En düşük	
2024-2025	30	31	319,67942	304,16112			SAY
2023-2024	25	26	365,26005	319,59948			SAY
2022-2023	20	20	320,78915	298,55649			SAY
2021-2022	20	6	305,87494	249,20287			SAY
2020-2021	20	9		283,59256			SAY

¹İçinde bulunulan yıl dahil, son beş yıl için veriniz.

Son beş yıla ait kontenjan, kayıt yaptıran öğrenci sayısı ve yerleştirme puanı verileri değerlendirildiğinde; 2021-2022 akademik yılında kontenjan 20 olarak belirlenmiş ancak sadece 6 öğrenci kayıt yaptırmıştır. Ancak izleyen yıllarda kayıt sayısı kontenjan düzeyine ulaşmış ve hatta aşılmıştır. 2023-2024 ve 2024-2025 yıllarında sırasıyla 26 ve 31 öğrenci bölüme yerleşmiştir.

Giriş puanları incelendiğinde; en yüksek ve en düşük yerleştirme puanları arasında yıldan yıla dalgalanmalar olduğu görülmektedir. 2023-2024 akademik yılı, en yüksek giriş puanı (365,26005) ile dikkat çekmektedir. Bu durum, o yıl bölümün daha çok tercih edildiğini ve daha yüksek başarı sırasındaki öğrenciler tarafından seçildiğini göstermektedir. Bu veriler, bölümün akademik cazibesinin artmakta olduğuna işaret etmektedir.

1.1.3. Kontenjanlar ve programa kabul edilen öğrenci sayılarıyla bu öğrencilerle ilgili göstergelerin yıllara göre değişiminin bir değerlendirmesini veriniz. Programa kabul edilen öğrencilerin, programın kazandırmayı hedeflediği çıktıları (bilgi, beceri ve davranışları) öngörülen sürede edinebilecek altyapıya ne düzeyde sahip olduklarının bir değerlendirmesini veriniz.

Kontenjan ve öğrenci kabul sayılarına bakıldığında, programın 2020-2021 ve 2021-2022 akademik yıllarında ciddi bir tercih edilme düşüşü yaşadığı, ancak 2022-2023 yılından itibaren doluluk oranının %100'ü geçtiği görülmektedir. Özellikle 2023-2024 ve 2024-2025 yıllarında kontenjanların üzerine çıkılarak öğrenci kabul edildiği dikkat çekmektedir.

Bu olumlu gelişme, bölümün yeniden tercih edilirliliğini artırdığını ve tanıtım faaliyetlerinin etkili olduğunu göstermektedir. Programa kabul edilen öğrencilerin YKS başarı sıralamalarına bakıldığında, öğrencilerin temel akademik yeterliliklerinin tatmin edici düzeyde olduğu söylenebilir. Öğrencilerin çoğu, lisans programının hedeflediği bilgi, beceri ve davranışları edinebilecek yeterli bir altyapıya sahiptir. Bununla birlikte, eğitim-öğretim sürecinde destekleyici faaliyetlerle öğrencilerin başarılarının artırılması yönünde çalışmalar yürütülmektedir.

1.1.4. Programa kabul edilen öğrenciler için hazırlık sınıfı varsa, bu uygulamayla ilgili düzenlemeleri açıklayınız ve program öğrencilerinin hazırlık sınıfındaki başarı durumuna ilişkin istatistiksel bilgi veriniz. Bu amaçla tablo kullanabilirsiniz.

Kimya Mühendisliği Bölümünde, öğrencilerin isteğe bağlı olarak kayıt yaptırabilecekleri bir İngilizce hazırlık sınıfı bulunmaktadır. Hazırlık sınıfına yönlendirilen öğrenci sayıları Tablo 1.1'de verilmiştir. Verilere göre, hazırlık sınıfı öğrenci sayısı yıllar içerisinde dalgalanmakla birlikte, genel olarak sınırlı sayıda öğrenci bu programa katılmıştır (örneğin 2024-2025 yılında 7 öğrenci).

Hazırlık sınıfı başarı durumu istatistiksel olarak yeterince ayrıntılı şekilde belgelenmemiş olsa da, öğrencilerin büyük çoğunluğunun hazırlık sürecini başarıyla tamamladığı ve lisans eğitimine devam ettiği gözlemlenmektedir. Hazırlık sınıfı uygulamasının, öğrencilerin özellikle teknik literatür takibi ve uluslararası düzeyde iletişim becerilerinin gelişimi açısından katkı sunduğu değerlendirilmektedir.

1.2-Yatay ve dikey geçişle öğrenci kabulü, çift ana dal, yan dal ve öğrenci değişimi uygulamaları ile başka kurumlarda ve/veya programlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesinde uygulanan politikalar ayrıntılı olarak tanımlanmış ve uygulanıyor olmalıdır.

Tüm yatay geçişler, 24/4/2010 tarihli ve 27561 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan “Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik” hükümlerine göre yapılır. Yatay geçiş kontenjanları Bölüm Kurulunca belirlenmektedir. Kurumlar arası yatay geçiş, kurum içi yatay geçiş ve Ek Madde 1 ile geçiş olmak üzere farklı şekillerde öğrenciler bölümümüze yatay geçiş yapabilirler. Tablo1.3 ‘de son beş yılda bölümümüze yatay geçiş ile gelen öğrenci sayıları yer almaktadır.

Lisans programımıza yapılacak Dikey geçişler hakkında "Yükseköğretim Kurulu Meslek Yüksekokulları Mezunlarının Lisans Öğrenimine Devamları Hakkında Yönetmelik" hükümleri uygulanır. Dikey geçiş ile öğrenci alımı merkezi sınav sonucuna göre ÖSYM tarafından yapılan yerleştirme sonuçlarına göre yapılmaktadır. Tablo1.3 ‘de son beş yılda bölümümüze dikey geçiş ile gelen öğrenci sayıları yer almaktadır.

1.2.1 Tablo 1.3’ü son beş yıl için doldurunuz.

Tablo 1.3 Yatay Geçiş, Dikey Geçiş ve Çift Anadal Bilgileri

Akademik Yıl ^{1,2}	Programa Yatay Geçiş Yapan Öğrenci Sayısı	Programa Dikey Geçiş Yapan Öğrenci Sayısı	Programda Çift Anadala Başlamış Olan Başka Bölümün Öğrenci Sayısı	Başka Bölümlerde Çift Anadala Başlamış Olan Program Öğrenci Sayısı
2024-2025	1	2	1	-
2023-2024	1	1	-	-
2022-2023	1	2	-	-
2021-2022	-	2	-	-
2020-2021	-	-	-	-

¹İçinde bulunulan yıl dahil, son beş yıl için veriniz.

²Sayılar ilgili akademik yılda geçiş yapmış ya da çift anadala başlamış olan öğrenci sayılarıdır.

1.2.2 Yatay geçiş, dikey geçiş, çift anadal ve yandal uygulamaları ile başka programlarda ve/veya kurumlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesinde uygulanan politikaları özetleyiniz ve bu politikaların nasıl uygulandığını açıklayınız.

Yatay geçiş ve dikey geçiş yolu ile bölümümüze gelen öğrencilere daha önce öğrenim gördükleri üniversite de almış oldukları dersler için intibak işlemleri yapılmaktadır. İntibak işlemleri bölümümüz intibak komisyonunca yürütülmektedir.

Ders muafiyeti kapsamında, yatay geçiş ve dikey geçiş ile başka programlarda ve/veya kurumlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesi Afyon Kocatepe Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim Sınav Yönetmeliğinin esaslarına ve Afyon Kocatepe Üniversitesi Önlisans ve Lisans Muafiyet İşlemleri Yönergesi esaslarına göre uygulanmaktadır.

Yönerge esaslarına göre intibak işlemleri aşağıdaki basamaklar izlenerek yapılmaktadır:

- 1) ÖSYM yerleştirme sonuçlarına son kayıt tarihinden sonra iki hafta içerisinde birim öğrenci işlerine dilekçe ile intibak ve muafiyet başvurusu öğrenci tarafından yapılır. Yatay geçiş öğrencilerinin ayrıca başvuru yapmasına gerek yoktur.
- 2) Dilekçeye öğrencinin daha önce başarılı olduğu ders içerikleri (mühürlü, kaşeli ve imzalı) ve not belgesi eklenmesi zorunludur. Belge eksik olan dilekçeler işleme alınmaz.
- 3) Son başvuru tarihini takip eden bir hafta içerisinde Bölüm Muafiyet ve İntibak Komisyonları tarafından değerlendirilerek Bölüm Yönetim Kurulu tarafından karara bağlanması beklenir. (Tablo 9.1 İntibak ve Muafiyet Komisyonu)
- 4) Öğrenci intibak ve muafiyet sonuçlarına Bölüm Yönetim Kurulu kararının öğrenciye tebliğ tarihinden itibaren 5 iş günü içerisinde itiraz edebilir. İtirazlar, komisyonlar tarafından yeniden incelenir varsa değişiklik Bölüm Yönetim Kurulu ile karara bağlanır.
- 5) Alınan kararlar birim öğrenci işlerine iletilerek öğrencinin muaf tutulduğu derslerin harf notu karşılıkları eklenir ve öğrenci muafiyet işlemleri tamamlanır. Ders harf notlarının belirlenmesinde Tablo 1.4’de verilen dönüşüm tablosu kullanılmaktadır.

Tablo 1.4 Muafiyet ve İntibak Not Dönüşüm Tablosu

Üniversite Başarı Katsayısı	Üniversite Başarı Notu	Diğer Karşılıklar				Üniversite Başarı Notu Aralığı
4,0	AA	5	A	Mükemmel / Excellent	> 3,50	90 – 100
3,5	BA	4	B	Pekiyi / Very Good	3,25 – 3,50	85 – 89
3,0	BB	3	C	İyi / Good	2,75 – 3,24	75 – 84
2,5	CB	2	D	Orta / Good Satisfactory	2,50 – 2,74	70 – 74
2,0	CC	1	E	Geçer / Satisfactory	2,00 – 2,49	60 – 69
1,5	DC		FX-F	Şartlı Geçer / Pass / Sufficient	1,50 – 1,99	50 – 59
1,0	DD			Başarısız / Fail	1,00 – 1,49	40 – 49
0,5	FD			Başarısız / Fail	0,50 – 0,99	30 – 39
0,0	FF			Başarısız / Fail	< 0,50	0 – 29

Programın öğrencileri lisans öğrenimleri boyunca başka bir lisans öğrenimini, aynı zamanda takip edebilir. Bölümümüzde “Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik” hükümlerine göre açılmış ve yürütülmekte olan çift anadal ve yan dal programları bulunmaktadır. Bölümümüzün Gıda Mühendisliği ve Malzeme Bilim ve Mühendisliği Bölümleri ile çift anadal ve yan dal programları bulunmaktadır. Tablo1.3’de son beş yılda çift anadal ve yan dal yapan öğrenci sayıları yer almaktadır.

Öğrenci, duyurulmuş olan çift anadal programına, anadal lisans programının en erken 3. ve en geç 5. yarıyılının başında başvurabilir. Öğrencinin çift anadal programına başvurabilmesi için başvurduğu yarıyla kadar anadal lisans programında aldığı tüm kredili dersleri başarıyla tamamlamış olması, başvurusu sırasındaki genel not ortalamasının en az 3.00 veya mutlak değerlendirme sisteminde bunun karşılığı olması, anadal programının ilgili sınıfında başarı sıralaması itibari ile en üst % 20’de bulunması ve başvurusunun ilgili bölüm tarafından uygun

görülmesi gerekir. Kabul işlemi başvurulacak bölümün bağlı olduğu Fakülte Yönetim Kurulu kararı ile tamamlanır.

Yandal programı, ilgili bölümün ve Fakülte Kurulunun önerisi ve Üniversite Senatosu'nun onayı ile kesinleşir ve ilgili bölümlerin işbirliği ile yürütülür. Öğrenci duyurulmuş olan yandal programına, anadal lisans programının en erken 3. ve en geç 5. yarıyılının başında başvurabilir. Öğrencilerin yandal programına başvurabilmesi için başvuru sırasındaki genel not ortalamasının en az 2.50 veya mutlak değerlendirme sisteminde bunun karşılığı olması ve başvurunun ilgili bölüm tarafından uygun görülmesi gerekir.

1.3-Kurum ve/veya program tarafından başka kurumlarla yapılacak anlaşmalar ve kurulacak ortaklıklar ile öğrenci hareketliliğini teşvik edecek ve sağlayacak önlemler alınmalıdır.

Öğrenci Değişimi

Öğrenci değişimi kapsamında Bölümümüzde ERASMUS öğrenci hareketliliği, FARABI değişim programı uygulamaları ve MEVLANA değişim programı uygulamaları gerçekleştirilmektedir.

ERASMUS Öğrenci Değişimi

Bölümümüz lisans ve yüksek lisans programlarında öğrenim gören öğrencilerimiz Erasmus öğrenim ve staj hareketliliği kapsamında anlaşmalı olduğumuz yurt dışındaki bir yükseköğretim kurumunda en az bir en fazla iki yarıyıl eğitim- öğretim faaliyetlerine devam edebilmektedir.

Öğrenci değişim programı amacına yönelik olarak bölümümüzün Tablo 1.5’de ve Tablo 1.6’da verilen üniversitelerle ikili anlaşmaları bulunmaktadır.

1.3.1 Kurum ve/veya program tarafından başka kurumlarla yapılan anlaşmalar ve kurulan ortaklıkları belirtiniz.

Tablo 1.5 Lisans Düzeyinde Erasmus Anlaşması Bulunan Üniversiteler

Üniversite	Ülke
University of Lomza	Polonya
POLITECHNIKA GDANSKA	Polonya
Wrocław University of Science and Technology	Polonya

Tablo 1.6 Lisansüstü Düzeyde Erasmus Anlaşması Bulunan Üniversiteler

Üniversite	Ülke
Warsaw University of Technology	Polonya

1.3.2 Öğrenci hareketliliğini teşvik edecek ve sağlayacak düzenlemeleri özetleyiniz.

ERASMUS değişim programı ile gönderilen öğrencilerin gitmeden önce yurt dışında alacakları derslere göre öğrenim anlaşmaları hazırlanır ve bu derslerin döndüklerinde hangi derslere eşdeğer sayılacağı tanınma belgesi ile garanti altına alınır. Erasmus değişim programı süreçleri ile ilgili öğrencilere Tablo 1.7’ de belirtildiği gibi güz ve bahar dönemlerinde toplantı

yapılmaktadır. Erasmus değişim süreçlerinden yararlanacak öğrenciye Bölüm Erasmus Koordinatörümüz Arş. Grv. Demrenur ÖZÇATAL yardımcı olmaktadır.

Geçtiğimiz yıl içerisinde bölümümüz öğrencilerine Güz ve Bahar (24,25 ve 26 Şubat tarihlerinde) yarıyıllarında bölümümüz erasmus koordinatörü Arş. Grv. Demrenur ÖZÇATAL tarafından erasmus bilgilendirme toplantıları gerçekleştirilmiş olup, 5.03.2025 tarihinde mühendislik fakültesi öğrencilerine uluslararası ilişkiler birimini tarafından bilgilendirme toplantısı gerçekleştirilmiştir.

Tablo 1.7 Erasmus Bilgilendirme Toplantıları

Toplantı Konusu	Tarih	Yer
Erasmus değişim programları hakkında genel bilgilendirme toplantısı (Erasmus+KA131 ve Erasmus+ staj hareketliliği hakkında başvuru tarihleri, yabancı dil sınavı, puanlandırma sistemi, ders seçme vb. konularda genel bilgilendirme)	2024-2025 Güz Dönemi	Laboratuvar Bloğu 112 nolu sınıf
Erasmus değişim programları hakkında genel bilgilendirme toplantısı (Erasmus+KA131 ve Erasmus+ staj hareketliliği hakkında başvuru tarihleri, yabancı dil sınavı, puanlandırma sistemi, ders seçme vb. konularda genel bilgilendirme)	24.02.2025 (1. sınıflar)	Laboratuvar Bloğu 112 nolu sınıf
Erasmus değişim programları hakkında genel bilgilendirme toplantısı (Erasmus+KA131 ve Erasmus+ staj hareketliliği hakkında başvuru tarihleri, yabancı dil sınavı, puanlandırma sistemi, ders seçme vb. konularda genel bilgilendirme)	25.02.2025 (2 ve 3. Sınıflar)	Laboratuvar Bloğu 112 nolu sınıf
Erasmus değişim programları hakkında genel bilgilendirme toplantısı (Erasmus+KA131 ve Erasmus+ staj hareketliliği hakkında başvuru tarihleri, yabancı dil sınavı, puanlandırma sistemi, ders seçme vb. konularda genel bilgilendirme)	26.02.2025 (4. sınıflar)	Laboratuvar Bloğu 112 nolu sınıf
Erasmus+ Öğrenci Öğrenim Hareketliliği ve Erasmus+ KA131 (Avrupa) Öğrenci hareketliliği	5.03.2025	Mühendislik Fakültesi 102 nolu konferans salonu

1.3.3 Değişim programlarından yararlanan öğrenciler hakkında sayısal ve niteliksel bilgi veriniz.

Tablo 1.8 Erasmus Programı Kapsamında Giden Öğrenci Hareketliliği

Gittiği ülke ve üniversite	Giden öğrenci bilgileri		
	Program	Sınıf	Sayı
Wrocław University of Science and Technology/Polonya	Erasmus+ KA131	3	2
Toplam			2

Erasmus değişim programı ile ilgili tüm bilgilere üniversitemiz web sayfasından <https://uim.aku.edu.tr/> linkinden ulaşabilirsiniz.

FARABİ Öğrenci Değişimi

Farabi Değişim Programı, öğrencilerin bir veya iki yarıyıl süresince kendi kurumlarının dışında bir yükseköğretim kurumunda eğitim ve öğretim faaliyetlerine devam etmelerini amaçlamaktadır. FARABİ değişim programı ile ilgili tüm bilgilere ve ikili anlaşmamız olan üniversitelerin listesine üniversitemiz web sayfasından <https://farabi.aku.edu.tr/> linkinden ulaşabilirsiniz. Öğrencilerimize FARABİ değişim programı hakkında bölümümüz FARABİ koordinatörü (Dr.Öğr.Üyesi Oğuzhan ALAGÖZ) yardımcı olmaktadır. Bölümümüzde geçtiğimiz yılda Farabi programından yararlanan öğrenci bulunmamaktadır.

1.4-Öğrencileri ders ve kariyer planlaması konularında yönlendirecek danışmanlık hizmeti verilmelidir.

1.4.1 Öğrencileri ders ve kariyer planlaması konularında yönlendiren ve öğrencinin gelişiminin izlenmesini sağlayan danışmanlık hizmetlerini özetleyiniz.

Afyon Kocatepe Üniversitesi Eğitim-Öğretim Yönetmeliği uyarınca, her öğrenciye öğrenim süresince eğitim-öğretim ve diğer hususlarda yardımcı olmak ve durumunu izlemek üzere öğretim üyeleri veya öğretim elemanları arasından bir danışman görevlendirilmektedir. Bu danışman, öğrencinin mezuniyetine kadar öğrenciye danışmanlığını sürdürerek öğrencinin gelişimini izlemektedir. Danışmanlık esasları Senato tarafından hazırlanan bir yönerge ile belirlenmiştir. Öğrencilere üniversiteye ilk geldiklerinde danışmanlarının kim olduğu bildirilmektedir. Danışmanlar, kayıt yenileme, ders ekleme bırakma işlemlerine onay vermekle ve öğrencilerin kayıtlı oldukları programı izlemelerinde; eğitim-öğretim çalışmaları ve üniversite yaşamıyla ilgili sorunlarının çözümünde rehberlik yapmakla görevlidirler. Öğrenci ve danışman öğretim elemanı, kendi şifreleri ile girdikleri üniversite web sayfasında (<https://obs.aku.edu.tr/>) öğrencinin başarı durumunu sorgulayabilmektedir. Bölümümüzün giriş yıllarına göre öğrenci danışmanlıklarının dağılımı Tablo 1.12' de yer almaktadır.

1.4.2 Öğretim üyelerinin danışmanlık hizmetlerine katkılarını sayısal ve niteliksel olarak açıklayınız.

Bölümümüzdeki tüm öğretim elemanları öğrencilerle yakın ilişkiler içerisinde olup onları yönlendirmektedir. Öğretim elemanlarıyla bu şekilde rahat iletişim kurup destek görmek de öğrencilerimizin motivasyonunu artırmakta ve memnuniyet düzeylerini ciddi oranda etkilemektedir. Danışmanlık hizmeti kapsamında farklı aktiviteler yapılmaktadır. Eğitimin ilk haftasında bir "Tanışma toplantısı" ve "Tanışma yemeği" düzenlenmekte, öğrencilere bölümün fiziksel olanakları ve bölümdeki ortam tanıtılmakta, öğrencilerin birbirleri ve öğretim elemanları ile tanışmaları sağlanmaktadır. Yapılan tanışma yemeğini bölümün üst sınıf öğrencileri de davet edilmekte ve böylelikle sınıflar arasında kaynaşma ve arkadaşlıkların oluşması sağlanmaktadır. Bölümümüz staj komisyonunca her yıl ikinci sınıf öğrencileri ile birinci yarıyıl içinde staj bilgilendirme toplantısı yapılmakta, bu toplantıda öğrencilere staj yapabilecekleri alan ve işletmeler, staja başvuru ve staj sonundaki kabul prosedürü, stajın

hedeflerini karşılayabilecek işletmelerin genel özellikleri, öğrenciden stajla ilgili beklentiler, staj raporunun yazımı gibi konularda bilgi verilmekte, öğrencilerin soruları yanıtlanmaktadır. Akademik/ kariyer danışmanları öğrencilerin lisans eğitim süreçleri içerisinde mesleki kariyerleri konusunda ihtiyaç duydukları her konuda yönlendirmeler yapmaktadır.

Tablo 1.12 Giriş Yılına Göre Öğrenci Danışmanlıklarının Dağılımı

ÖĞRENCİ DANIŞMANLIKLARI		
GİRİŞ YILI	DANIŞMAN	SAYI
2024	Dr. Öğr. Üyesi Cansu KURTULUŞ	31
2023	Doç. Dr. İbrahim BULDUK	26
2022	Dr. Öğr. Üyesi Nazan YILMAZ	20
2021	Doç. Dr. Oğuzhan ALAGÖZ	6
ARTIK YIL	Arş. Grv. Dr. Ayşegül TÜRK BAYDIR	9

1.5-Öğrencilerin program kapsamındaki tüm dersler ve diğer etkinliklerdeki başarıları şeffaf, adil ve tutarlı yöntemlerle ölçülmeli ve değerlendirilmelidir.

1.5.1 Öğrencilerin derslerdeki ve diğer etkinliklerdeki başarılarının hangi yöntemlerle ölçüldüğünü ve değerlendirildiğini özetleyiniz.

Bölümümüzde öğrencilerin derslerdeki ve diğer öğrenme etkinliklerindeki başarıları, *Afyon Kocatepe Üniversitesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği* kapsamında belirlenen esaslara göre ölçülmekte ve değerlendirilmektedir. Ölçme değerlendirme araçları; yazılı sınavlar (ara sınav ve final), kısa sınavlar, ödevler, projeler, sunumlar, uygulama çalışmaları, laboratuvar ve dönem içi raporlar gibi çeşitli yöntemleri kapsamaktadır. Her dersin değerlendirme yöntemi ve başarıyı oluşturan öğelerin ağırlıkları, ilgili öğretim elemanı tarafından yarıyıl başında belirlenerek öğrencilere duyurulmaktadır. Bu yöntemlerle öğrencilerin teorik bilgileri kadar uygulama becerileri ve analitik düşünme yetenekleri de değerlendirilmektedir.

1.5.2 Bu yöntemlerin şeffaf, adil ve tutarlı nitelikte olduğunu gerekçeleriyle açıklayınız.

Bölümümüzde uygulanan ölçme değerlendirme sistemi, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı web sayfasında (<https://ogrenci.aku.edu.tr/>) yayınlanan Eğitim-Öğretim Sınav Yönetmeliği ile belirlenmiştir. Öğrencilerin derslerdeki başarılarının değerlendirilmesinde hangi araçların kullanılacağı ve ağırlıklarının ne kadar olacağı, dersi verecek öğretim elemanı tarafından her yarıyıl başında sistemde tanımlanarak öğrenciye ilan edilmektedir. Derslerin birçoğunda kısa sınav, ödev, proje, sunum ve raporlar gibi öğrenme etkinlikleri yapılmakta ve bunlar belli ağırlıklarla ara sınav ve final sınavlarına katılmaktadır. Öğrenci başarısını ifade eden notların sayısal değerleri ve onlara karşılık gelen harf notları ile başarıyı tanımlayan özel koşullar yönetmelik çerçevesinde tanımlıdır. İlgili yönetmeliklere <https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/40519> linkinden ulaşılabilir.

1.6-Öğrencilerin mezuniyetlerine karar verebilmek için, programın gerektirdiği tüm koşulların yerine getirildiğini belirleyecek güvenilir yöntemler geliştirilmiş ve uygulanıyor olmalıdır.

1.6.1 Programdaki öğrenci ve mezun sayılarının yıllara göre değişimini gösteren Tablo 1.4'ü doldurunuz.

Tablo 1.13 Öğrenci ve Mezun Sayıları

Akademik Yıl ¹	Hazırlık	Sınıf ²				Öğrenci Sayıları ³			Mezun Sayıları ³		
		1.	2.	3.	4.	L	YL	D	L	YL	D
2024-2025	7	36	40	39	24	146	13	-	5		
2023-2024	11	29	41	20	36	137	14	-	16	1	
2022-2023	5	11	25	31	22	94	11	-	7	1	
2021-2022	13	15	20	9	24	81	9	-	14	4	
2020-2021							8	-	37	1	

¹İçinde bulunulan yıl dahil, son beş yıl için veriniz.

²Kurumca tanımlanan "sınıf" kavramını burada açıklayınız.

³L: Lisans, YL: Yüksek Lisans, D: Doktora

1.6.2 Öğrencilerin mezuniyetlerine karar vermek ve programın gerektirdiği tüm koşulları yerine getirdiklerini belirlemek için kullanılan yöntem(ler)i özetleyiniz.

Kimya Mühendisliği lisans programından mezun olabilmek için öğrencilerin, 240 AKTS'ye karşılık gelen tüm zorunlu ve seçmeli dersleri başarıyla tamamlaması ve "YE" (Yeterli) notu alması gereken kredisiz derslerin tümünden geçmesi zorunludur. Ayrıca her öğrencinin, öğrenimi süresince toplam 60 iş günü staj yaparak bu yükümlülüğü başarıyla tamamlaması gerekmektedir.

Mezuniyet işlemleri, Afyon Kocatepe Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Sınav Yönetmeliği (<https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/40519>) ile Diploma, Diploma Eki ve Diğer Belgelerin Düzenlenmesine İlişkin Yönerge hükümlerine göre yürütülmektedir. Öğrencilerin mezuniyet işlemleri, Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) üzerinden kontrollerle yapılır. Bu kontroller şunları kapsar:

- AGNO (Ağırlıklı Genel Not Ortalaması) kontrolü
- Toplam AKTS ve yerel kredi kontrolü
- Tüm zorunlu ve seçmeli derslerin başarı durumu kontrolü
- Başarısız ders varlığı kontrolü
- Zorunlu stajın tamamlanıp tamamlanmadığına ilişkin kontrol

Tüm bu koşullar sağlandığında, mezuniyet işlemleri öğrencinin danışmanı, bölüm başkanı ve staj koordinatörü tarafından OBS sistemi üzerinden onaylanır. Bu onayın ardından, mezuniyeti uygun görülen öğrencilerin listesi, Bölüm Mezuniyet Komisyonu'na iletilir. Mezuniyet Komisyonu, öğrenciye ait tüm bilgileri tekrar kontrol eder; eksiksiz ve uygun bulunan öğrenciler için komisyon kararı alınarak Fakülte Dekanlığı'na sunulur. Mezuniyet işlemleri, bu kararın dekanlık tarafından onaylanmasıyla tamamlanır.

1.6.3 Bu yöntem(ler)in güvenilir olduğunu gerekçeleriyle açıklayınız.

Öğrencilerin mezuniyet karar süreci, hem yazılı yönetmeliklerle açıkça tanımlanmış olması hem de çok aşamalı kontrol ve onay mekanizmaları içermesi açısından güvenilir, sistematik ve şeffaf bir yapıya sahiptir.

İlk olarak, mezuniyet için gerekli tüm akademik koşullar (*AKTS, zorunlu/seçmeli ders başarıları, staj, AGNO, kredisiz dersler*) üniversitenin yürürlükteki yönetmeliklerine göre belirlenmiştir. Bu koşulların tamamı **Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS)** üzerinden kontrol edilmektedir.

İkinci olarak, bu kontrollerin ardından öğrencilerin mezuniyet uygunluğu, **danışman, bölüm başkanı ve staj koordinatörü** tarafından bireysel olarak onaylanmaktadır. Bu çoklu kontrol mekanizması, akademik değerlendirmelerin kişisel inisiyatife dayanmadan, objektif ölçütlerle yapılmasını sağlamaktadır.

Son aşamada, mezuniyeti uygun görülen öğrencilerin dosyaları **Bölüm Mezuniyet Komisyonu** tarafından yeniden incelenmekte ve **komisyon kararıyla birlikte Fakülte Dekanlığı'na sunulmaktadır**. Komisyon, öğrencinin tüm yükümlülüklerini yerine getirip getirmediğini kontrol ederek ek bir denetim mekanizması işlevi görür. Bu sayede süreç hem yatay (farklı akademik birimlerin katılımı) hem de dikey (idari ve akademik kontrol zinciri) olarak güvence altına alınmaktadır.

Tüm bu aşamalar; sistemsel, akademik ve idari denetimin bir arada yürütüldüğü çok kademeli ve şeffaf bir yapıya işaret eder. Bu yapı sayesinde öğrencilerin yalnızca ilgili tüm şartları gerçekten yerine getirdiklerinde mezun olabilmeleri sağlanmakta, sürecin adillığı ve tutarlılığı korunmaktadır.

2-PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI

2.1-Değerlendirilecek her program için program eğitim amaçları tanımlanmış olmalıdır.

2.1.1 Programın eğitim amaçlarını burada listeleyiniz.

Kurumun, fakültenin ve bölümün özgörevleri ile uyumu ve donanımlı kimya mühendisleri yetiştirme sorumluluğumuz dikkate alınarak programın eğitim amaçları aşağıdaki gibi belirlenmiştir:

PEA1: Kimya Mühendisliği programı ile kazandığı altyapıyı kullanarak mesleki kariyerini başarılı bir şekilde sürdüren,

PEA2: Üretimden yönetime kadar her kademedede görev alabilen,

PEA3: Mesleki ve toplumsal gereksinimleri öngörerek problemlere karşı sürdürülebilir, yenilikçi ve çevreci çözümler geliştiren, proje ve süreç yönetimi becerisi kazanmış,

PEA4: Yaşam boyu öğrenmenin önemini kavrayarak kendisini geliştirebilen, lisansüstü programlarda tercih edilen,

PEA5: Mesleki ve sosyal sorumluluklarının farkında, girişimci ve liderlik, takım çalışmasına yatkın ve yöneticilik vasıflarına sahip mezunlar yetiştirmektedir.

2.2-Bu amaçlar; programın mezunlarının yakın bir gelecekte erişmeleri istenen kariyer hedefleri ve mesleki beklentiler tanımına uymalıdır.

Programımızın eğitim amaçları MÜDEK akreditasyon kuruluşunun tanımlamaları ile uyumlu olacak şekilde ve program mezunlarının kariyerlerine odaklı olarak belirlenmiştir.

2.3-Kurumun, fakültenin ve bölümün özgörevleriyle (misyonu) uyumlu olmalıdır.

2.3.1 Kurumun, fakültenin ve bölümün özgörev(ler)i (misyonu) varsa, bunları veriniz.

Afyon Kocatepe Üniversitesi Misyonu:

Evrensel düzeyde bilimsel bilgi üretmek, mesleki açıdan çağdaşlarına öncülük edebilen nitelikli bireyler yetiştirmek, bölgesel ve ulusal kalkınmaya katkı sağlamaktır.

Afyon Kocatepe Üniversitesi Mühendislik Fakültesi Misyonu:

Misyonumuz, resmi ve özel kurumların ilgili uzmanlık alanlarındaki farklı mühendislik konularına katkıda bulunmaktır. Bu görev, bölgemizde pek çok yeni fırsatların doğmasına katkıda bulunacak ve dünyadaki bilimsel gelişmelere yönelmemizde yeni hedefler belirleyecektir. Yakın gelecekte yeni mühendislik alanlarının kurulması, milli ekonomiye de katkı sağlayacak ve Afyonkarahisar iline yararlı olacaktır.

Afyon Kocatepe Üniversitesi Kimya Mühendisliği Bölümü Misyonu:

Lisans/lisansüstü programlarında nitelikli ve güncel öğretim sunarak öğrencilerini; araştırmacı, sorgulayıcı, hayat boyu öğrenmeyi benimsemiş, analitik düşünce yeteneğine sahip, iş hayatına başladığında karşılaşılabileceği problemlere çözümler getirebilecek ve öğrendiği bilgileri insanlığın faydasına kullanacak kimya mühendisleri olarak yetiştirmektir.

Bölümümüz, Afyon Kocatepe Üniversitesi'nin ve Mühendislik Fakültesi'nin misyonu ile tutarlı bir şekilde, Kimya Mühendisliği mesleğinin her alanında hizmet verebilecek bilgi ve becerilerle donatılmış, çağdaş mühendisler yetiştirmeyi, evrensel düzeyde verdiği eğitim ve yaptığı araştırmalarla topluma hizmet etmeyi görev edinmiştir. Eğitim amaçları yapılandırılırken kurumun tüm düzeylerdeki misyonu esas alınmış; paydaş görüşleri, anket sonuçları ve akademik değerlendirmeler doğrultusunda bu amaçlar düzenli olarak güncellenmektedir.

2.3.2 Bu özgörevlerin (misyonun) nerede yayımlanmış olduklarını belirtiniz.

• Afyon Kocatepe Üniversitesi Misyonu:

<https://aku.edu.tr/hakkimizda/universitemizgenel-bilgiler/misyon-vizyonumuz/>

• Mühendislik Fakültesi Misyonu:

<https://muhendislik.aku.edu.tr/genel-tanitim/misyon-ve-vizyon/>

• Kimya Mühendisliği Bölümü Misyonu:

<https://kimmuh.aku.edu.tr/misyon-ve-vizyon/>

2.3.3 Program eğitim amaçlarının kurumun, fakültenin ve bölümün ölgörevleriyle (misyonu) ne ölçüde uyumlu olduğunu ayrı ayrı irdeleyiniz. Program eğitim amaçlarının bileşenleriyle, kurumun, fakültenin ve bölümün ölgörevlerinin (misyonunun) bileşenleri aralarındaki çapraz ilişkileri açıklayınız. Bu amaçla tablo(lar) kullanmanız önerilir.

Tablo 2.2 Program Eğitim Amaçlarının Kurum, Fakülte, Bölüm Vizyon ve Misyonu ile Uyumu

	AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ		MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ		KİMYA MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ		
Program Eğitim Amaçları (PEA)	Misyon	Vizyon	Misyon	Vizyon	Misyon	Vizyon	
	Evrensel düzeyde bilimsel bilgi üretmek, mesleki açıdan çağdaşlarıyla rekabet edebilen, nitelikli bireyler yetiştirmek ve bölgesel kalkınmaya katkı sağlamaktır.	Bilimsel araştırma ve eğitim faaliyetlerinde kaliteyi sürekli artırarak bölgesel kalkınmaya katkı sunan, yenilikçi projelerle ulusal düzeyde girişimci üniversiteler arasında yer almak ve uzun vadede uluslararası tanınır bir üniversite haline gelmektir.	Misyonumuz, resmi ve özel kurumların ilgili uzmanlık alanlarındaki farklı mühendislik konularına katkıda bulunmaktır. Bu görev, bölgemizde pek çok yeni fırsatların doğmasına katkıda bulunacak ve dünyadaki bilimsel gelişmelere yönelmemizde yeni hedefler belirleyecektir. . Yakın gelecekte yeni mühendislik alanlarının kurulması, milli ekonomiye de katkı sağlayacak ve Afyonkarahisar iline yararlı olacaktır.	Mühendislik Fakültesinin vizyonu, öğrencilerin mühendislik yeteneklerini geliştirmek ve günümüzün modern mühendislik dünyası ile mühendislik temellerinin bütün alanlarında başarılı öğrenciler yetiştirmektir. Fakültemiz ayrıca dinamik, modern ve yenilikçi eğitim sistemi uygulayarak, iyi eğitimli ve tecrübeli öğretim ve araştırma kadrosu ile birçok araştırma projesini üstlenmeyi hedeflemektedir.	Lisans/lisansüstü programlarında nitelikli ve güncel öğretim sunarak öğrencilerini; araştırmacı, sorgulayıcı, hayat boyu öğrenmeyi benimsemiş, analitik düşünce yeteneğine sahip, iş hayatına başladığında karşılaşılabileceği problemlere çözümler getirebilecek ve öğrendiği bilgileri insanlığın faydasına kullanacak kimya mühendisleri olarak yetiştirmektedir.	Kimya mühendisliği alanında araştırmacı ve sorgulayıcı mühendisler yetiştiren, bilimsel ve teknolojik gelişmeleri takip eden, evrensel bilime katkı yaparak ulusal ve uluslararası düzeyde yer edinen öğretim ve araştırma kurumu olmaktadır.	
	PEA1.	UYUMLUDUR	UYUMLUDUR	UYUMLUDUR	UYUMLUDUR	UYUMLUDUR	UYUMLUDUR
	PEA2.	KISMEN UYUMLUDUR	KISMEN UYUMLUDUR	KISMEN UYUMLUDUR	KISMEN UYUMLUDUR	UYUMLUDUR	UYUMLUDUR
	PEA3.	UYUMLUDUR	UYUMLUDUR	UYUMLUDUR	UYUMLUDUR	UYUMLUDUR	UYUMLUDUR
	PEA4.	KISMEN UYUMLUDUR	KISMEN UYUMLUDUR	UYUMLUDUR	UYUMLUDUR	UYUMLUDUR	UYUMLUDUR

2.4-Programın çeşitli iç ve dış paydaşlarını sürece dahil ederek belirlenmelidir.

2.4.1 Programın iç ve dış paydaşlarını sıralayınız.

Tablo 2.3 Dış Paydaşlar

KİMYA MÜHENDİSLİĞİ PROGRAMI DIŞ PAYDAŞ LİSTESİ	
Ad-Soyad*	Çalıştığı Kurum
Erol GÖKSU	Özerbant Üretim Müdürü
Gökhan ŞAHİN	Novocycle Teknoloji San. Tic. A.Ş.
Mustafa ÖZÜSOY	İçme Suyu Arıtma Tesisi Müdürü
*Liste alfabetik olarak sıralanmıştır.	

2.4.2 Program eğitim amaçlarının iç ve dış paydaşların gereksinimleri dikkate alınarak, nasıl belirlendiğini kanıtlarıyla açıklayınız. Bu amaçla kullanılmış olan yöntem, sistematik olmalı ve somut verilere dayanmalıdır.

2.5-Kolayca erişilebilecek şekilde yayımlanmış olmalıdır.

2.5.1 Program eğitim amaçlarının kolayca erişilebilecek şekilde nerede yayımlanmış olduğunu belirtiniz.

Tüm iç ve dış paydaşlarımız ve özellikle öğrencilerimiz ile öğrenci adayı arkadaşlarımız Afyon Kocatepe Üniversitesi Fen Bilimleri Enstitüsü Kimya Mühendisliği Anabilim Dalı misyon, amaç, hedef, detaylı öğretim planı ve ders içeriklerine programımızın web sayfasından (<https://kimmuh.aku.edu.tr/>) ve ayrıca Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi'nden kolaylıkla ulaşabilmektedirler.

2.6-Programın iç ve dış paydaşlarının gereksinimleri doğrultusunda uygun aralıklarla güncellenmelidir.

2.6.1 Program eğitim amaçlarının iç ve dış paydaşlarının gereksinimleri doğrultusunda hangi aralıklarla ve nasıl güncellendiğini/güncelleneceğini kanıtlarıyla açıklayınız. Bu amaçla kullanılan yöntem, sistematik olmalı ve somut verilere dayanmalıdır.

Program öğretim amaçlarının tespiti sürecinde iç ve dış kaynaklardan alınan bilgiler ile periyodik olarak gerçekleştirilen ders içerik analizleri ve birim kalite komisyonu çalışmaları, periyodik düzenlenen bölüm kurulu toplantılarında tartışılmaktadır. Bölüm kurulu toplantılarında öğretim amaçlarına ulaşılma durumu gözden geçirilerek, bölüm içerisinde gerçekleştirilebilecek faaliyetler için eyleme geçilirken, hem bölüm içi eylem faaliyetleri hem de fakülte bazında gerçekleştirilecek iyileştirme faaliyetleri için dönem başı ve sonlarında gerçekleştirilen Fakülte Akademik Kurul toplantılarında konu gündeme getirilmekte ve gerekli durumlarda program öğretim amaçları için iyileştirme çalışmaları gerçekleştirilmektedir.

3-PROGRAM ÇIKTILARI

Program Çıktıları: Öğrencilerin programdan mezun oluncaya kadar kazanmaları gereken bilgi, beceri, deneyim ve davranışları tanımlayan ifadelerdir (FEDEK, 2017).

Ölçme: Bu ölçüte ilişkin ölçme, program çıktılarına erişim düzeylerini saptamak üzere çeşitli yöntemler kullanılarak yürütülen veri ve kanıt tanımlama, toplama ve düzenleme sürecidir (FEDEK, 2017).

Değerlendirme: Bu ölçüte ilişkin değerlendirme, ölçmeler sonucu elde edilen verilerin ve kanıtların çeşitli yöntemler kullanılarak yorumlanması sürecidir. Değerlendirme süreci, program çıktılarına erişim düzeylerini vermeli, elde edilen sonuçlar programı iyileştirmek üzere alınacak kararlar ve yürütülecek eylemlerde kullanılmalıdır (FEDEK, 2017).

3.1-Program çıktıları, program eğitim amaçlarına ulaşabilmek için gerekli bilgi, beceri ve davranış bileşenlerinin tümünü kapsamalı ve ilgili (MÜDEK, FEDEK, SABAK, EPDAD vb. gibi) Değerlendirme Çıktılarını da içerecek biçimde tanımlanmalıdır. Programlar, program eğitim amaçlarıyla tutarlı olmak koşuluyla, kendilerine özgü ek program çıktıları tanımlayabilirler.

3.1.1 Tanımlanan program çıktıları burada sıralayınız. Program çıktıları ilgili akreditasyon kuruluşunun (MÜDEK, TEPDAD, FEDEK, VEDEK, EPDAD, HEPDAK, İLAD-İLEDAK, SABAK, TUADER-TURAK, ECZAKDER ve TPD) tanımına uymalı ve öğrencilerin mezuniyetlerine kadar edinmeleri beklenen bilgi, beceri ve davranışlardan oluşmalıdır.

Tablo 3.1 Program Çıktıları

No	Program Çıktısı
PÇ1	Lisans alanındaki bilgilerini güncel ve teknik yöntemler ile derinlemesine geliştirerek ileri kimya mühendisliği alanında bilgiye ulaşma, değerlendirme, yorumlama ve uygulama becerisi kazanmak.
PÇ2	Kimya Mühendisliği alanında edindiği uzmanlık düzeyindeki kuramsal ve uygulamalı bilgileri kullanarak, karmaşık problemleri tanımlama ve çözümüne yönelik analitik, modelleme ve deneysel esaslı araştırmaları tasarlamak, uygulamak ve yorumlayabilmek.
PÇ3	Kimya Mühendisliği alanındaki bir sorunu bağımsız olarak kurgulamak, yeni bilgi oluşturmak, tasarım yaparak çözüm yöntemleri geliştirmek, çözmek, sonuçları değerlendirmek ve gerektiğinde uygulayabilmek.
PÇ4	Kimya Mühendisliği ile ilgili bilgileri eleştirel bir gözle değerlendirebilmek, öğrenmeyi yönlendirebilmek, ileri düzey çalışmaları bağımsız olarak yürütebilmek.
PÇ5	Alanı ile ilgili verilerin toplanması, yorumlanması, duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel ve etik değerleri gözetmek.
PÇ6	Çalışmalarının süreç ve sonuçlarını, kimya mühendisliği alanı veya alan dışındaki paydaşlarına ulusal ve uluslararası ortamlarda sistematik ve açık bir şekilde Türkçe ya da en az bir yabancı dilde yazılı ya da sözlü olarak aktarabilmek
PÇ7	Disiplinler arası ya da disiplin içi takım çalışmalarında verimli çalışabilme, gerektiğinde liderlik yapma, öncelik kullanma ve sorumluluk yüklenebilme becerisi kazanmak

3.1.2 Program çıktılarının ilgili akreditasyon kuruluşunun (MÜDEK, TEPDAD, FEDEK, VEDEK, EPDAD, HEPDAK, İLAD-İLEDAK, SABAK, TUADER-TURAK, ECZAKDER ve TPD) çıktılarının tümünü eksiksiz bir şekilde nasıl kapsadığını gösteriniz. Eğer program çıktıları, ilgili akreditasyon kuruluşunun (MÜDEK, TEPDAD, FEDEK, VEDEK, EPDAD, HEPDAK, İLAD-İLEDAK, SABAK, TUADER-TURAK, ECZAKDER ve TPD) çıktılarından farklı bir şekilde tanımlanmışsa, bileşen bazında ayrıntılı bir çapraz ilişki tablosu kullanılmalıdır.

Örneğin Mühendislik Fakültesindeki herhangi bir lisans programının çıktılarının aşağıda sıralanan 11 MÜDEK çıktısı ile uyumlu yazılması gerekmektedir:

1. Matematik, fen bilimleri ve kendi dalları ile ilgili mühendislik konularında yeterli bilgi birikimi; bu alanlardaki kuramsal ve uygulamalı bilgileri mühendislik problemlerini modelleme ve çözme için uygulayabilme becerisi.
2. Karmaşık mühendislik problemlerini saptama, tanımlama, formüle etme ve çözme becerisi; bu amaçla uygun analiz ve modelleme yöntemlerini seçme ve uygulama becerisi.
3. Karmaşık bir sistemi, süreci, cihazı veya ürünü gerçekçi kısıtlar ve koşullar altında, belirli gereksinimleri karşılayacak şekilde tasarlama becerisi; bu amaçla modern tasarım yöntemlerini uygulama becerisi. (Gerçekçi kısıtlar ve koşullar tasarımın niteliğine göre, ekonomi, çevre sorunları, sürdürülebilirlik, üretilebilirlik, etik, sağlık, güvenlik, sosyal ve politik sorunlar gibi öğeleri içerirler.)
4. Mühendislik uygulamaları için gerekli olan modern teknik ve araçları geliştirme, seçme ve kullanma becerisi; bilişim teknolojilerini etkin bir şekilde kullanma becerisi.
5. Mühendislik problemlerinin incelenmesi için deney tasarlama, deney yapma, veri toplama, sonuçları analiz etme ve yorumlama becerisi.
6. Disiplin içi ve çok disiplinli takımlarda etkin biçimde çalışabilme becerisi; bireysel çalışma becerisi.
7. Türkçe sözlü ve yazılı etkin iletişim kurma becerisi; en az bir yabancı dil bilgisi.
8. Yaşam boyu öğrenmenin gerekliliği bilinci; bilgiye erişebilme, bilim ve teknolojiye gelişmeleri izleme ve kendini sürekli yenileme becerisi.
9. Mesleki ve etik sorumluluk bilinci.
10. Proje yönetimi ile risk yönetimi ve değişiklik yönetimi gibi iş hayatındaki uygulamalar hakkında bilgi; girişimcilik, yenilikçilik ve sürdürülebilir kalkınma hakkında farkındalık.
11. Mühendislik uygulamalarının evrensel ve toplumsal boyutlarda sağlık, çevre ve güvenlik üzerindeki etkileri ile çağın sorunları hakkında bilgi; mühendislik çözümlerinin hukuksal sonuçları konusunda farkındalık.

Tablo 3.2 TYYÇ-Program Yeterlilikleri İlişkisi (<https://obs.aku.edu.tr/oibs/bologna/>) adresinden ulaşılabilir.

Temel Alan		Program Yeterlilikleri													Ulusal Yeterlilik	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13		
Bilgi	1	X	X	X		X	X		X				X	X	1	Bilgi
	2		X	X			X						X			
Beceriler	1			X	X	X			X	X			X	X	1	Beceriler
	2				X	X	X		X		X				2	
Yetkinlikler Bağımsız Çalışabilme ve Sorumluluk Alabilme	1		X	X	X			X	X					X	1	Yetkinlikler Bağımsız Çalışabilme ve Sorumluluk Alabilme
	2		X	X					X	X	X			X	2	
									X				X		3	
Yetkinlikler Öğrenme	1			X		X	X	X	X		X			X	1	Yetkinlikler Öğrenme
	2					X	X		X		X			X	2	
			X				X	X						X	3	
Yetkinlikler İletişim ve Sosyal	1						X	X	X	X	X		X		1	Yetkinlikler İletişim ve Sosyal
	2					X		X	X	X			X	X	2	
	3							X			X	X		X	3	
				X	X								X	X	4	
				X	X		X		X				X	X	5	
Yetkinlikler Alana Özgü	1			X	X	X	X		X	X		X	X	X	1	Yetkinlikler Alana Özgü
	2				X		X					X			2	

Bir program yeterliliği,

- Bir temel alan yeterliliği ile ilişkili ise ilgili kutucuğa (turuncu renk ile belirtilmiş) X işareti koyunuz.
- Bir ulusal yeterlilik ile ilişkili ise ilgili kutucuğa (gri renk ile belirtilmiş) X işareti koyunuz.
- Aynı kutucukta hem (turuncu renk ile belirtilmiş) X hem de (gri renk ile belirtilmiş) X işareti kullanılabilir ki bu, program yeterliliğinin hem temel alan hem de ulusal yeterlilik ile ilişkili olduğunu gösterir.

3.1.3 Program çıktılarının program eğitim amaçlarıyla uyumunu irdeleyiniz ve program eğitim amaçlarına erişilmesini nasıl desteklediğini aralarındaki ilişkileri kullanarak açıklayınız.

Tablo 3.3 Program Çıktılarının Program Eğitim Amaçlarıyla Uyumu

Program Çıktıları (PÇ)

Program Eğitim Amaçları (PEA)	PÇ1	PÇ2	PÇ3	PÇ4	PÇ5	PÇ6	PÇ7	PÇ8	PÇ9	PÇ10	PÇ11
PEA1	4	3	3	4	3	4	4	4	4	4	3
PEA2	3	4	4	4	4	4	4	4	3	4	4
PEA3	3	3	4	4	3	3	3	4	4	4	4

***Uyum düzeyleri 1 (çok düşük) ve 5 (çok yüksek) arasında ifade edilmiştir.**

3.1.4 Program çıktılarını belirleme yöntemini anlatınız.

3.1.5 Program çıktılarını dönemsel olarak gözden geçirme ve güncelleme yöntemini anlatınız.

3.2-Program çıktılarının sağlanma düzeyini dönemsel olarak belirlemek ve belgelemek için kullanılan bir ölçme ve değerlendirme süreci oluşturulmuş ve işletiliyor olmalıdır.

3.2.1 Program çıktılarının her biri için ayrı ayrı olmak üzere, sağlanma düzeyini dönemsel olarak belirlemek ve belgelemek için kullanılan ölçme ve değerlendirme sürecini anlatınız. Bu amaçla kullanılan ölçme ve değerlendirme süreci sistematik olmalı, doğrudan ölçüm yöntemlerinin kullanımına imkân verecek şekilde, ağırlıklı olarak öğrenci çalışmalarına ve somut verilere dayanmalıdır. Yalnızca anketler ve/veya öğrenci ders başarı notları gibi, dolaylı ölçüm yöntemlerine dayalı süreçler yeterli sayılmayacaktır. Normal Örgün Öğretim yanında İkinci Örgün Öğretim programının da bulunması durumunda, bu süreç Normal Örgün Öğretim ve İkinci Örgün Öğretim programları için ayrıştırılmış sonuçlar verecek şekilde uygulanmalıdır.

3.2.2 Bu sürecin işletildiğine dair kanıtlarınızı sununuz.

3.3-Programlar mezuniyet aşamasına gelmiş olan öğrencilerinin program çıktılarını sağladıklarını kanıtlamalıdır.

3.3.1 Program çıktılarının her biri için o çıktıyı sağlamak amacıyla programda kullanılan yaklaşım ve uygulamaları ayrıntılı olarak açıklayınız.

3.3.2 Her bir program çıktısı için ayrı ayrı olmak üzere, mezuniyet aşamasına gelmiş olan her bir öğrencinin o program çıktısına ne düzeyde ulaştığını açıklayınız ve bu amaçla kurulmuş olan ölçme ve değerlendirme sisteminden elde edilen somut kanıtları özetleyiniz.

3.3.3 Her bir program çıktısı için ayrı ayrı olmak üzere, o çıktı ile ilişkilendirilebilecek ve o çıktının sağlandığının kanıtı olarak ayrıca sunulacak belgeleri (öğrenci çalışmaları, bunlara ilişkin yapılan değerlendirmeler, vb.) listeleyiniz. Kanıt olarak sunulacak belgeler ile program çıktıları arasında nasıl bir ilişki kurulacağını örneklerle açıklayınız.

4-SÜREKLİ İYİLEŞTİRME

4.1-Kurulan ölçme ve değerlendirme sistemlerinden elde edilen sonuçların programın sürekli iyileştirilmesine yönelik olarak kullanıldığına ilişkin kanıtlar sunulmalıdır.

4.1.1 Kurulan ölçme ve değerlendirme sistemleri aracılığı ile programlarda son 3-5 yıl içinde somut verilere dayalı olarak belirlenen sorunları ve bu sorunları gidermek için programla ilgili yaptığınız sürekli iyileştirme çalışmalarını kanıtlarıyla açıklayınız. Bu kanıtlar, sürekli iyileştirme için oluşturulan çözüm önerilerinin, bu önerileri uygulamaya alan sorumluların, bu uygulamaların gerçekleştirilme zamanlarının, gerçekleştirilenlerin izlenmesinin ve yapılan iyileştirmelerin yeterlilik değerlendirilmesinin kayıtlarıdır.

4.2-Bu iyileştirme çalışmaları, başta Ölçüt 2 ve Ölçüt 3 ile ilgili alanlar olmak üzere, programın gelişmeye açık tüm alanları ile ilgili, sistematik bir biçimde toplanmış, somut verilere dayalı olmalıdır.

4.2.1 Yapılan sürekli iyileştirme çalışmalarının, başta Ölçüt 2 (Program Eğitim Amaçları) ve Ölçüt 3 (Program Çıktıları) ile ilgili alanlar olmak üzere, programın gelişmeye açık tüm alanları ile ilgili, sistematik bir biçimde toplanmış, somut verilere dayalı olduğunu kanıtlarıyla açıklayınız. Bu çalışmalarınızı belgeleyen kanıtlar ile ilgili bilgi veriniz.



Afyon Kocatepe Üniversitesi

Değerlendirme Form Sonucu

02.06.2025

Şube Kodu/Ders Kodu	1/KİM402
Ders Adı	KİMYA MÜHENDİSLİĞİ UYGULAMALARI
Öğretim Elemanı	Doç. Dr. İBRAHİM BULDUK
Ders Tipi	Zorunlu
Fakültesi	Mühendislik Fakültesi
Programı	Kimya Mühendisliği
Dönem Adı	2024-2025 Bahar
Dersi Alan Öğrenci/Değerlendiren Sayısı/Puan	1/1/4,5

Şube Derecesi: 3 Prog. Derecesi: 14 Fak. Derecesi: 85 Üniv. Derecesi: 2907

II.Ders/Öğretim Elemanı Değerlendirmeleri

No	Soru	Puanı	Değ.Say.	Prog.Ort.	Prog.Değ.	Fak.Ort.	Fak.Değ.	Ünv.Ort.	Ünv.Değ.
1	Dönem başında ders bilgi paketi (dersin işleniş şekli, sınavlar vb.) hakkında öğrencileri bilgilendirir.	5	1	4,15	660	3,88	4011	4,42	80379
2	Dersin mesleki ve sosyal gelişime olan katkısını etkin olarak açıklar.	5	1	4,14	660	3,87	4011	4,41	80379
3	Derse hazırlıklı gelir.	5	1	4,17	660	3,88	4011	4,43	80379
4	Dersi haftalık programda öngörülen saat ve sınıfta düzenli olarak işler.	5	1	4,17	660	3,89	4011	4,41	80379
5	Öğrenciler ile etkili iletişim kurar.	4	1	4,1	660	3,85	4011	4,4	80379
6	Öğrencilerin dersle ilgili ihtiyaçlarına (sorular, kaynaklar, güncel gelişmeler vb.) duyarlı davranır.	5	1	4,16	660	3,87	4011	4,4	80379
7	Dersini işlerken tüm öğrencilerin aktif katılımını sağlar.	1	1	3,98	660	3,82	4011	4,4	80379
8	Dersin konusu ile ilgili güncel hayat ile ilişki kurar.	5	1	4,14	660	3,85	4011	4,42	80379
9	Derste öğrencilerin bilgiyi analiz etmelerine, yorumlamalarına, yeni bilgiler oluşturmalarına fırsat verir.	3	1	4,08	660	3,83	4011	4,41	80379
10	Derste alternatif öğrenme yöntemlerini (ödev verip takip etme, örnek olay, gözlem, benzetim vb.) uygular.	5	1	4,14	660	3,88	4011	4,41	80379
11	Derste görsel/İşitsel araçları kullanır.	5	1	4,16	660	3,87	4011	4,42	80379
12	Ders saatleri dışında öğrenmeyi pekiştirmek için yardımcı kaynaklar ve teknikler (YouTube, Kahoot, Kişisel blog vb.) kullanır.	3	1	4,02	660	3,78	4011	4,36	80379
13	Ders saatleri dışında dersle ilgili olarak öğrencilerine zaman ayırır.	4	1	4,1	660	3,82	4011	4,39	80379
14	Sınavda sorulan açık ve anlaşılır bir biçimde sorar.	5	1	4,15	660	3,84	4011	4,38	80379
15	Sınavda işlenmiş konuların tamamını yansıtan sorular sorar.	5	1	4,15	660	3,86	4011	4,38	80379
16	Sınavda bilenle bilmeyeni ayırt eden sorular sorar.	5	1	4,16	660	3,86	4011	4,39	80379
17	Sınav, ödev, proje vb. çalışmalarda yeterli süre verir.	5	1	4,19	660	3,86	4011	4,4	80379
18	Notları öğrencilere zamanında duyurur.	5	1	4,18	660	3,83	4011	4,39	80379
19	Öğrencileri objektif bir biçimde değerlendirir.	5	1	4,15	660	3,82	4011	4,38	80379
20	Sınav, ödev, proje vb. çalışmalar hakkında yorumlar yaparak geribildirimde bulunur.	5	1	4,19	660	3,87	4011	4,38	80379
Toplam		4,5	1	4,13	660	3,85	4011	4,4	80379

III.Ders Yardımcıları Değerlendirmeleri

No	Soru	Puanı	Değ.Say.	Prog.Ort.	Prog.Değ.	Fak.Ort.	Fak.Değ.	Ünv.Ort.	Ünv.Değ.
Toplam									



Afyon Kocatepe Üniversitesi

Değerlendirme Form Sonucu

02.06.2025

Şube Kodu/Ders Kodu	2/KİM402
Ders Adı	KİMYA MÜHENDİSLİĞİ UYGULAMALARI
Öğretim Elemanı	Prof. Dr. CEMAL ÇİFCİ
Ders Tipi	Zorunlu
Fakültesi	Mühendislik Fakültesi
Programı	Kimya Mühendisliği
Dönem Adı	2024-2025 Bahar
Dersi Alan Öğrenci/Değerlendiren Sayısı/Puan	1/1/5

Şube Derecesi: 2 Prog. Derecesi: 1 Fak. Derecesi: 32 Üniv. Derecesi: 1133

II.Ders/Öğretim Elemanı Değerlendirmeleri

No	Soru	Puanı	Değ.Say.	Prog.Ort.	Prog.Değ.	Fak.Ort.	Fak.Değ.	Ünv.Ort.	Ünv.Değ.
1	Dönem başında ders bilgi paketi (dersin işleniş şekli, sınavlar vb.) hakkında öğrencileri bilgilendirir.	5	1	4,15	660	3,88	4011	4,42	80379
2	Dersin mesleki ve sosyal gelişime olan katkısını etkin olarak açıklar.	5	1	4,14	660	3,87	4011	4,41	80379
3	Derse hazırlıklı gelir.	5	1	4,17	660	3,88	4011	4,43	80379
4	Dersi haftalık programda öngörülen saat ve sınıfta düzenli olarak işler.	5	1	4,17	660	3,89	4011	4,41	80379
5	Öğrenciler ile etkili iletişim kurar.	5	1	4,1	660	3,85	4011	4,4	80379
6	Öğrencilerin dersle ilgili ihtiyaçlarına (sorular, kaynaklar, güncel gelişmeler vb.) duyarlı davranır.	5	1	4,16	660	3,87	4011	4,4	80379
7	Dersini işlerken tüm öğrencilerin aktif katılımını sağlar.	5	1	3,98	660	3,82	4011	4,4	80379
8	Dersin konusu ile ilgili güncel hayat ile ilişki kurar.	5	1	4,14	660	3,85	4011	4,42	80379
9	Derste öğrencilerin bilgiyi analiz etmelerine, yorumlamalarına, yeni bilgiler oluşturmalarına fırsat verir.	5	1	4,08	660	3,83	4011	4,41	80379
10	Derste alternatif öğrenme yöntemlerini (ödev verip takip etme, örnek olay, gözlem, benzetim vb.) uygular.	5	1	4,14	660	3,88	4011	4,41	80379
11	Derste görsel/ışitsel araçları kullanır.	5	1	4,16	660	3,87	4011	4,42	80379
12	Ders saatleri dışında öğrenmeyi pekiştirmek için yardımcı kaynaklar ve teknikler (YouTube, Kahoot, Kişisel blog vb.) kullanır.	5	1	4,02	660	3,78	4011	4,36	80379
13	Ders saatleri dışında dersle ilgili olarak öğrencilerine zaman ayırır.	5	1	4,1	660	3,82	4011	4,39	80379
14	Sınavda soruları açık ve anlaşılır bir biçimde sorar.	5	1	4,15	660	3,84	4011	4,38	80379
15	Sınavda işlenmiş konuların tamamını yansıtan sorular sorar.	5	1	4,15	660	3,86	4011	4,38	80379
16	Sınavda bilenle bilmeyeni ayırt eden sorular sorar.	5	1	4,16	660	3,86	4011	4,39	80379
17	Sınav, ödev, proje vb. çalışmalarda yeterli süre verir.	5	1	4,19	660	3,86	4011	4,4	80379
18	Notları öğrencilere zamanında duyurur.	5	1	4,18	660	3,83	4011	4,39	80379
19	Öğrencileri objektif bir biçimde değerlendirir.	5	1	4,15	660	3,82	4011	4,38	80379
20	Sınav, ödev, proje vb. çalışmalar hakkında yorumlar yaparak geribildirimde bulunur.	5	1	4,19	660	3,87	4011	4,38	80379
Toplam		5	1	4,13	660	3,85	4011	4,4	80379

III.Ders Yardımcıları Değerlendirmeleri

No	Soru	Puanı	Değ.Say.	Prog.Ort.	Prog.Değ.	Fak.Ort.	Fak.Değ.	Ünv.Ort.	Ünv.Değ.
Toplam									



Afyon Kocatepe Üniversitesi

Değerlendirme Form Sonucu

02.06.2025

Şube Kodu/Ders Kodu	3/KİM402
Ders Adı	KİMYA MÜHENDİSLİĞİ UYGULAMALARI
Öğretim Elemanı	Dr. Öğr. Üyesi NAZAN YILMAZ
Ders Tipi	Zorunlu
Fakültesi	Mühendislik Fakültesi
Programı	Kimya Mühendisliği
Dönem Adı	2024-2025 Bahar
Dersi Alan Öğrenci/Değerlendiren Sayısı/Puan	1/1/5

Şube Derecesi: 1 Prog. Derecesi: 2 Fak. Derecesi: 16 Üniv. Derecesi: 1007

II.Ders/Öğretim Elemanı Değerlendirmeleri

No	Soru	Puanı	Değ.Say.	Prog.Ort.	Prog.Değ.	Fak.Ort.	Fak.Değ.	Ünv.Ort.	Ünv.Değ.
1	Dönem başında ders bilgi paketi (dersin işleniş şekli, sınavlar vb.) hakkında öğrencileri bilgilendirir.	5	1	4,15	660	3,88	4011	4,42	80379
2	Dersin mesleki ve sosyal gelişime olan katkısını etkin olarak açıklar.	5	1	4,14	660	3,87	4011	4,41	80379
3	Derse hazırlıklı gelir.	5	1	4,17	660	3,88	4011	4,43	80379
4	Dersi haftalık programda öngörülen saat ve sınıfta düzenli olarak işler.	5	1	4,17	660	3,89	4011	4,41	80379
5	Öğrenciler ile etkili iletişim kurar.	5	1	4,1	660	3,85	4011	4,4	80379
6	Öğrencilerin dersle ilgili ihtiyaçlarına (sorular, kaynaklar, güncel gelişmeler vb.) duyarlı davranır.	5	1	4,16	660	3,87	4011	4,4	80379
7	Dersini işlerken tüm öğrencilerin aktif katılımını sağlar.	5	1	3,98	660	3,82	4011	4,4	80379
8	Dersin konusu ile ilgili güncel hayat ile ilişki kurar.	5	1	4,14	660	3,85	4011	4,42	80379
9	Derste öğrencilerin bilgiyi analiz etmelerine, yorumlamalarına, yeni bilgiler oluşturmalarına fırsat verir.	5	1	4,08	660	3,83	4011	4,41	80379
10	Derste alternatif öğrenme yöntemlerini (ödev verip takip etme, örnek olay, gözlem, benzetim vb.) uygular.	5	1	4,14	660	3,88	4011	4,41	80379
11	Derste görsel/ışitsel araçları kullanır.	5	1	4,16	660	3,87	4011	4,42	80379
12	Ders saatleri dışında öğrenmeyi pekiştirmek için yardımcı kaynaklar ve teknikler (YouTube, Kahoot, Kişisel blog vb.) kullanır.	5	1	4,02	660	3,78	4011	4,36	80379
13	Ders saatleri dışında dersle ilgili olarak öğrencilerine zaman ayırır.	5	1	4,1	660	3,82	4011	4,39	80379
14	Sınavda soruları açık ve anlaşılır bir biçimde sorar.	5	1	4,15	660	3,84	4011	4,38	80379
15	Sınavda işlenmiş konuların tamamını yansıtan sorular sorar.	5	1	4,15	660	3,86	4011	4,38	80379
16	Sınavda bilenle bilmeyeni ayırt eden sorular sorar.	5	1	4,16	660	3,86	4011	4,39	80379
17	Sınav, ödev, proje vb. çalışmalarda yeterli süre verir.	5	1	4,19	660	3,86	4011	4,4	80379
18	Notları öğrencilere zamanında duyurur.	5	1	4,18	660	3,83	4011	4,39	80379
19	Öğrencileri objektif bir biçimde değerlendirir.	5	1	4,15	660	3,82	4011	4,38	80379
20	Sınav, ödev, proje vb. çalışmalar hakkında yorumlar yaparak geribildirimde bulunur.	5	1	4,19	660	3,87	4011	4,38	80379
Toplam		5	1	4,13	660	3,85	4011	4,4	80379

III.Ders Yardımcıları Değerlendirmeleri

No	Soru	Puanı	Değ.Say.	Prog.Ort.	Prog.Değ.	Fak.Ort.	Fak.Değ.	Ünv.Ort.	Ünv.Değ.
Toplam									



Afyon Kocatepe Üniversitesi

Değerlendirme Form Sonucu

02.06.2025

Şube Kodu/Ders Kodu	4/KİM402
Ders Adı	KİMYA MÜHENDİSLİĞİ UYGULAMALARI
Öğretim Elemanı	Prof. Dr. MELTEM DİLEK
Ders Tipi	Zorunlu
Fakültesi	Mühendislik Fakültesi
Programı	Kimya Mühendisliği
Dönem Adı	2024-2025 Bahar
Dersi Alan Öğrenci/Değerlendiren Sayısı/Puan	1/1/3

Şube Derecesi: 4 Prog. Derecesi: 32 Fak. Derecesi: 254 Üniv. Derecesi: 5560

II.Ders/Öğretim Elemanı Değerlendirmeleri

No	Soru	Puanı	Değ.Say.	Prog.Ort.	Prog.Değ.	Fak.Ort.	Fak.Değ.	Ünv.Ort.	Ünv.Değ.
1	Dönem başında ders bilgi paketi (dersin işleniş şekli, sınavlar vb.) hakkında öğrencileri bilgilendirir.	3	1	4,15	660	3,88	4011	4,42	80379
2	Dersin mesleki ve sosyal gelişime olan katkısını etkin olarak açıklar.	3	1	4,14	660	3,87	4011	4,41	80379
3	Derse hazırlıklı gelir.	3	1	4,17	660	3,88	4011	4,43	80379
4	Dersi haftalık programda öngörülen saat ve sınıfta düzenli olarak işler.	3	1	4,17	660	3,89	4011	4,41	80379
5	Öğrenciler ile etkili iletişim kurar.	3	1	4,1	660	3,85	4011	4,4	80379
6	Öğrencilerin dersle ilgili ihtiyaçlarına (sorular, kaynaklar, güncel gelişmeler vb.) duyarlı davranır.	3	1	4,16	660	3,87	4011	4,4	80379
7	Dersini işlerken tüm öğrencilerin aktif katılımını sağlar.	3	1	3,98	660	3,82	4011	4,4	80379
8	Dersin konusu ile ilgili güncel hayat ile ilişki kurar.	3	1	4,14	660	3,85	4011	4,42	80379
9	Derste öğrencilerin bilgiyi analiz etmelerine, yorumlamalarına, yeni bilgiler oluşturmalarına fırsat verir.	3	1	4,08	660	3,83	4011	4,41	80379
10	Derste alternatif öğrenme yöntemlerini (ödev verip takip etme, örnek olay, gözlem, benzetim vb.) uygular.	3	1	4,14	660	3,88	4011	4,41	80379
11	Derste görsel/ışitsel araçları kullanır.	3	1	4,16	660	3,87	4011	4,42	80379
12	Ders saatleri dışında öğrenmeyi pekiştirmek için yardımcı kaynaklar ve teknikler (YouTube, Kahoot, Kişisel blog vb.) kullanır.	3	1	4,02	660	3,78	4011	4,36	80379
13	Ders saatleri dışında dersle ilgili olarak öğrencilerine zaman ayırır.	3	1	4,1	660	3,82	4011	4,39	80379
14	Sınavda soruları açık ve anlaşılır bir biçimde sorar.	3	1	4,15	660	3,84	4011	4,38	80379
15	Sınavda işlenmiş konuların tamamını yansıtan sorular sorar.	3	1	4,15	660	3,86	4011	4,38	80379
16	Sınavda bilenle bilmeyeni ayırt eden sorular sorar.	3	1	4,16	660	3,86	4011	4,39	80379
17	Sınav, ödev, proje vb. çalışmalarda yeterli süre verir.	3	1	4,19	660	3,86	4011	4,4	80379
18	Notları öğrencilere zamanında duyurur.	3	1	4,18	660	3,83	4011	4,39	80379
19	Öğrencileri objektif bir biçimde değerlendirir.	3	1	4,15	660	3,82	4011	4,38	80379
20	Sınav, ödev, proje vb. çalışmalar hakkında yorumlar yaparak geribildirimde bulunur.	3	1	4,19	660	3,87	4011	4,38	80379
Toplam		3	1	4,13	660	3,85	4011	4,4	80379

III.Ders Yardımcıları Değerlendirmeleri

No	Soru	Puanı	Değ.Say.	Prog.Ort.	Prog.Değ.	Fak.Ort.	Fak.Değ.	Ünv.Ort.	Ünv.Değ.
Toplam									



Afyon Kocatepe Üniversitesi

Değerlendirme Form Sonucu

02.06.2025

Şube Kodu/Ders Kodu	5/KİM402
Ders Adı	KİMYA MÜHENDİSLİĞİ UYGULAMALARI
Öğretim Elemanı	Dr. Öğr. Üyesi OĞUZHAN ALAGÖZ
Ders Tipi	Zorunlu
Fakültesi	Mühendislik Fakültesi
Programı	Kimya Mühendisliği
Dönem Adı	2024-2025 Bahar
Dersi Alan Öğrenci/Değerlendiren Sayısı/Puan	1/1/1

Şube Derecesi: 6 Prog. Derecesi: 34 Fak. Derecesi: 261 Üniv. Derecesi: 5670

II.Ders/Öğretim Elemanı Değerlendirmeleri

No	Soru	Puanı	Değ.Say.	Prog.Ort.	Prog.Değ.	Fak.Ort.	Fak.Değ.	Ünv.Ort.	Ünv.Değ.
1	Dönem başında ders bilgi paketi (dersin işleniş şekli, sınavlar vb.) hakkında öğrencileri bilgilendirir.	1	1	4,15	660	3,88	4011	4,42	80379
2	Dersin mesleki ve sosyal gelişime olan katkısını etkin olarak açıklar.	1	1	4,14	660	3,87	4011	4,41	80379
3	Derse hazırlıklı gelir.	1	1	4,17	660	3,88	4011	4,43	80379
4	Dersi haftalık programda öngörülen saat ve sınıfta düzenli olarak işler.	1	1	4,17	660	3,89	4011	4,41	80379
5	Öğrenciler ile etkili iletişim kurar.	1	1	4,1	660	3,85	4011	4,4	80379
6	Öğrencilerin dersle ilgili ihtiyaçlarına (sorular, kaynaklar, güncel gelişmeler vb.) duyarlı davranır.	1	1	4,16	660	3,87	4011	4,4	80379
7	Dersini işlerken tüm öğrencilerin aktif katılımını sağlar.	1	1	3,98	660	3,82	4011	4,4	80379
8	Dersin konusu ile ilgili güncel hayat ile ilişki kurar.	1	1	4,14	660	3,85	4011	4,42	80379
9	Derste öğrencilerin bilgiyi analiz etmelerine, yorumlamalarına, yeni bilgiler oluşturmalarına fırsat verir.	1	1	4,08	660	3,83	4011	4,41	80379
10	Derste alternatif öğrenme yöntemlerini (ödev verip takip etme, örnek olay, gözlem, benzetim vb.) uygular.	1	1	4,14	660	3,88	4011	4,41	80379
11	Derste görsel/ışitsel araçları kullanır.	1	1	4,16	660	3,87	4011	4,42	80379
12	Ders saatleri dışında öğrenmeyi pekiştirmek için yardımcı kaynaklar ve teknikler (YouTube, Kahoot, Kişisel blog vb.) kullanır.	1	1	4,02	660	3,78	4011	4,36	80379
13	Ders saatleri dışında dersle ilgili olarak öğrencilerine zaman ayırır.	1	1	4,1	660	3,82	4011	4,39	80379
14	Sınavda sorulan açık ve anlaşılır bir biçimde sorar.	1	1	4,15	660	3,84	4011	4,38	80379
15	Sınavda işlenmiş konuların tamamını yansıtan sorular sorar.	1	1	4,15	660	3,86	4011	4,38	80379
16	Sınavda bilenle bilmeyeni ayırt eden sorular sorar.	1	1	4,16	660	3,86	4011	4,39	80379
17	Sınav, ödev, proje vb. çalışmalarda yeterli süre verir.	1	1	4,19	660	3,86	4011	4,4	80379
18	Notları öğrencilere zamanında duyurur.	1	1	4,18	660	3,83	4011	4,39	80379
19	Öğrencileri objektif bir biçimde değerlendirir.	1	1	4,15	660	3,82	4011	4,38	80379
20	Sınav, ödev, proje vb. çalışmalar hakkında yorumlar yaparak geribildirimde bulunur.	1	1	4,19	660	3,87	4011	4,38	80379
	Toplam	1	1	4,13	660	3,85	4011	4,4	80379

III.Ders Yardımcıları Değerlendirmeleri

No	Soru	Puanı	Değ.Say.	Prog.Ort.	Prog.Değ.	Fak.Ort.	Fak.Değ.	Ünv.Ort.	Ünv.Değ.
	Toplam								



Afyon Kocatepe Üniversitesi

Değerlendirme Form Sonucu

02.06.2025

Şube Kodu/Ders Kodu	6/KİM402
Ders Adı	KİMYA MÜHENDİSLİĞİ UYGULAMALARI
Öğretim Elemanı	Dr. Öğr. Üyesi CANSU KURTULUŞ
Ders Tipi	Zorunlu
Fakültesi	Mühendislik Fakültesi
Programı	Kimya Mühendisliği
Dönem Adı	2024-2025 Bahar
Dersi Alan Öğrenci/Değerlendiren Sayısı/Puan	1/1/1

Şube Derecesi: 5 Prog. Derecesi: 33 Fak. Derecesi: 259 Üniv. Derecesi: 5666

II.Ders/Öğretim Elemanı Değerlendirmeleri

No	Soru	Puanı	Değ.Say.	Prog.Ort.	Prog.Değ.	Fak.Ort.	Fak.Değ.	Ünv.Ort.	Ünv.Değ.
1	Dönem başında ders bilgi paketi (dersin işleniş şekli, sınavlar vb.) hakkında öğrencileri bilgilendirir.	1	1	4,15	660	3,88	4011	4,42	80379
2	Dersin mesleki ve sosyal gelişime olan katkısını etkin olarak açıklar.	1	1	4,14	660	3,87	4011	4,41	80379
3	Derse hazırlıklı gelir.	1	1	4,17	660	3,88	4011	4,43	80379
4	Dersi haftalık programda öngörülen saat ve sınıfta düzenli olarak işler.	1	1	4,17	660	3,89	4011	4,41	80379
5	Öğrenciler ile etkili iletişim kurar.	1	1	4,1	660	3,85	4011	4,4	80379
6	Öğrencilerin derse ilgili ihtiyaçlarına (sorular, kaynaklar, güncel gelişmeler vb.) duyarlı davranır.	1	1	4,16	660	3,87	4011	4,4	80379
7	Dersini işlerken tüm öğrencilerin aktif katılımını sağlar.	1	1	3,98	660	3,82	4011	4,4	80379
8	Dersin konusu ile ilgili güncel hayat ile ilişki kurar.	1	1	4,14	660	3,85	4011	4,42	80379
9	Derste öğrencilerin bilgiyi analiz etmelerine, yorumlamalarına, yeni bilgiler oluşturmalarına fırsat verir.	1	1	4,08	660	3,83	4011	4,41	80379
10	Derste alternatif öğrenme yöntemlerini (ödev verip takip etme, örnek olay, gözlem, benzetim vb.) uygular.	1	1	4,14	660	3,88	4011	4,41	80379
11	Derste görsel/İşitsel araçları kullanır.	1	1	4,16	660	3,87	4011	4,42	80379
12	Ders saatleri dışında öğrenmeyi pekiştirmek için yardımcı kaynaklar ve teknikler (YouTube, Kahoot, Kişisel blog vb.) kullanır.	1	1	4,02	660	3,78	4011	4,36	80379
13	Ders saatleri dışında derse ilgili olarak öğrencilerine zaman ayırır.	1	1	4,1	660	3,82	4011	4,39	80379
14	Sınavda sorulan açık ve anlaşılır bir biçimde sorar.	1	1	4,15	660	3,84	4011	4,38	80379
15	Sınavda işlenmiş konuların tamamını yansıtan sorular sorar.	1	1	4,15	660	3,86	4011	4,38	80379
16	Sınavda bilenle bilmeyeni ayırt eden sorular sorar.	1	1	4,16	660	3,86	4011	4,39	80379
17	Sınav, ödev, proje vb. çalışmalarda yeterli süre verir.	1	1	4,19	660	3,86	4011	4,4	80379
18	Notları öğrencilere zamanında duyurur.	1	1	4,18	660	3,83	4011	4,39	80379
19	Öğrencileri objektif bir biçimde değerlendirir.	1	1	4,15	660	3,82	4011	4,38	80379
20	Sınav, ödev, proje vb. çalışmalar hakkında yorumlar yaparak geribildirimde bulunur.	1	1	4,19	660	3,87	4011	4,38	80379
Toplam		1	1	4,13	660	3,85	4011	4,4	80379

III.Ders Yardımcıları Değerlendirmeleri

No	Soru	Puanı	Değ.Say.	Prog.Ort.	Prog.Değ.	Fak.Ort.	Fak.Değ.	Ünv.Ort.	Ünv.Değ.
Toplam									



Afyon Kocatepe Üniversitesi

Değerlendirme Form Sonucu

02.06.2025

Şube Kodu/Ders Kodu	1/KİM404
Ders Adı	PROSES TASARIM
Öğretim Elemanı	Doç. Dr. İBRAHİM BULDUK
Ders Tipi	Zorunlu
Fakültesi	Mühendislik Fakültesi
Programı	Kimya Mühendisliği
Dönem Adı	2024-2025 Bahar
Dersi Alan Öğrenci/Değerlendiren Sayısı/Puan	10/10/3,57

Şube Derecesi: 1 Prog. Derecesi: 30 Fak. Derecesi: 229 Üniv. Derecesi: 5239

II.Ders/Öğretim Elemanı Değerlendirmeleri

No	Soru	Puanı	Değ.Say.	Prog.Ort.	Prog.Değ.	Fak.Ort.	Fak.Değ.	Ünv.Ort.	Ünv.Değ.
1	Dönem başında ders bilgi paketi (dersin işleniş şekli, sınavlar vb.) hakkında öğrencileri bilgilendirir.	3,6	10	4,15	660	3,88	4011	4,42	80379
2	Dersin mesleki ve sosyal gelişime olan katkısını etkin olarak açıklar.	3,6	10	4,14	660	3,87	4011	4,41	80379
3	Derse hazırlıklı gelir.	3,6	10	4,17	660	3,88	4011	4,43	80379
4	Dersi haftalık programda öngörülen saat ve sınıfta düzenli olarak işler.	3,6	10	4,17	660	3,89	4011	4,41	80379
5	Öğrenciler ile etkili iletişim kurar.	3,5	10	4,1	660	3,85	4011	4,4	80379
6	Öğrencilerin dersle ilgili ihtiyaçlarına (sorular, kaynaklar, güncel gelişmeler vb.) duyarlı davranır.	3,6	10	4,16	660	3,87	4011	4,4	80379
7	Dersini işlerken tüm öğrencilerin aktif katılımını sağlar.	3,2	10	3,98	660	3,82	4011	4,4	80379
8	Dersin konusu ile ilgili güncel hayat ile ilişki kurar.	3,6	10	4,14	660	3,85	4011	4,42	80379
9	Derste öğrencilerin bilgiyi analiz etmelerine, yorumlamalarına, yeni bilgiler oluşturmalarına fırsat verir.	3,6	10	4,08	660	3,83	4011	4,41	80379
10	Derste alternatif öğrenme yöntemlerini (ödev verip takip etme, örnek olay, gözlem, benzetim vb.) uygular.	3,4	10	4,14	660	3,88	4011	4,41	80379
11	Derste görsel/ışitsel araçları kullanır.	3,6	10	4,16	660	3,87	4011	4,42	80379
12	Ders saatleri dışında öğrenmeyi pekiştirmek için yardımcı kaynaklar ve teknikler (YouTube, Kahoot, Kişisel blog vb.) kullanır.	3,6	10	4,02	660	3,78	4011	4,36	80379
13	Ders saatleri dışında dersle ilgili olarak öğrencilerine zaman ayırır.	3,6	10	4,1	660	3,82	4011	4,39	80379
14	Sınavda soruları açık ve anlaşılır bir biçimde sorar.	3,6	10	4,15	660	3,84	4011	4,38	80379
15	Sınavda işlenmiş konuların tamamını yansıtan sorular sorar.	3,6	10	4,15	660	3,86	4011	4,38	80379
16	Sınavda bilenle bilmeyeni ayırt eden sorular sorar.	3,6	10	4,16	660	3,86	4011	4,39	80379
17	Sınav, ödev, proje vb. çalışmalarda yeterli süre verir.	3,6	10	4,19	660	3,86	4011	4,4	80379
18	Notları öğrencilere zamanında duyurur.	3,6	10	4,18	660	3,83	4011	4,39	80379
19	Öğrencileri objektif bir biçimde değerlendirir.	3,6	10	4,15	660	3,82	4011	4,38	80379
20	Sınav, ödev, proje vb. çalışmalar hakkında yorumlar yaparak geribildirimde bulunur.	3,6	10	4,19	660	3,87	4011	4,38	80379
Toplam		3,57	10	4,13	660	3,85	4011	4,4	80379

III.Ders Yardımcıları Değerlendirmeleri

No	Soru	Puanı	Değ.Say.	Prog.Ort.	Prog.Değ.	Fak.Ort.	Fak.Değ.	Ünv.Ort.	Ünv.Değ.
Toplam									



Afyon Kocatepe Üniversitesi

Değerlendirme Form Sonucu

02.06.2025

Şube Kodu/Ders Kodu	1/SD410
Ders Adı	CAM TEKNOLOJİSİ
Öğretim Elemanı	Prof. Dr. MELTEM DİLEK
Ders Tipi	Seçmeli
Fakültesi	Mühendislik Fakültesi
Programı	Kimya Mühendisliği
Dönem Adı	2024-2025 Bahar
Dersi Alan Öğrenci/Değerlendiren Sayısı/Puan	11/10/4,58

Şube Derecesi: 1 Prog. Derecesi: 10 Fak. Derecesi: 68 Üniv. Derecesi: 2584

II.Ders/Öğretim Elemanı Değerlendirmeleri

No	Soru	Puanı	Değ.Say.	Prog.Ort.	Prog.Değ.	Fak.Ort.	Fak.Değ.	Ünv.Ort.	Ünv.Değ.
1	Dönem başında ders bilgi paketi (dersin işleniş şekli, sınavlar vb.) hakkında öğrencileri bilgilendirir.	4,5	10	4,15	660	3,88	4011	4,42	80379
2	Dersin mesleki ve sosyal gelişime olan katkısını etkin olarak açıklar.	4,6	10	4,14	660	3,87	4011	4,41	80379
3	Derse hazırlıklı gelir.	4,6	10	4,17	660	3,88	4011	4,43	80379
4	Dersin haftalık programda öngörülen saat ve sınıfta düzenli olarak işler.	4,6	10	4,17	660	3,89	4011	4,41	80379
5	Öğrenciler ile etkili iletişim kurar.	4,5	10	4,1	660	3,85	4011	4,4	80379
6	Öğrencilerin dersle ilgili ihtiyaçlarına (sorular, kaynaklar, güncel gelişmeler vb.) duyarlı davranır.	4,6	10	4,16	660	3,87	4011	4,4	80379
7	Dersini işlerken tüm öğrencilerin aktif katılımını sağlar.	4,5	10	3,98	660	3,82	4011	4,4	80379
8	Dersin konusu ile ilgili güncel hayatı ile ilişki kurar.	4,6	10	4,14	660	3,85	4011	4,42	80379
9	Derste öğrencilerin bilgiyi analiz etmelerine, yorumlamalarına, yeni bilgiler oluşturmalarına fırsat verir.	4,6	10	4,08	660	3,83	4011	4,41	80379
10	Derste alternatif öğrenme yöntemlerini (ödev verip takip etme, örnek olay, gözlem, benzetim vb.) uygular.	4,6	10	4,14	660	3,88	4011	4,41	80379
11	Derste görsel/işitsel araçları kullanır.	4,6	10	4,16	660	3,87	4011	4,42	80379
12	Ders saatleri dışında öğrenmeyi pekiştirmek için yardımcı kaynaklar ve teknikler (YouTube, Kahoot, Kişisel blog vb.) kullanır.	4,5	10	4,02	660	3,78	4011	4,36	80379
13	Ders saatleri dışında dersle ilgili olarak öğrencilerine zaman ayırır.	4,6	10	4,1	660	3,82	4011	4,39	80379
14	Sınavda soruları açık ve anlaşılır bir biçimde sorar.	4,6	10	4,15	660	3,84	4011	4,38	80379
15	Sınavda işlenmiş konuların tamamını yansıtan sorular sorar.	4,6	10	4,15	660	3,86	4011	4,38	80379
16	Sınavda bilenle bilmeyeni ayırt eden sorular sorar.	4,6	10	4,16	660	3,86	4011	4,39	80379
17	Sınav, ödev, proje vb. çalışmalarda yeterli süre verir.	4,6	10	4,19	660	3,86	4011	4,4	80379
18	Notları öğrencilere zamanında duyurur.	4,6	10	4,18	660	3,83	4011	4,39	80379
19	Öğrencileri objektif bir biçimde değerlendirir.	4,6	10	4,15	660	3,82	4011	4,38	80379
20	Sınav, ödev, proje vb. çalışmalar hakkında yorumlar yaparak geribildirimde bulunur.	4,6	10	4,19	660	3,87	4011	4,38	80379
Toplam		4,58	10	4,13	660	3,85	4011	4,4	80379

III.Ders Yardımcıları Değerlendirmeleri

No	Soru	Puanı	Değ.Say.	Prog.Ort.	Prog.Değ.	Fak.Ort.	Fak.Değ.	Ünv.Ort.	Ünv.Değ.
Toplam									



Afyon Kocatepe Üniversitesi

Değerlendirme Form Sonucu

02.06.2025

Şube Kodu/Ders Kodu	1/SD104
Ders Adı	ANORGANİK KİMYA
Öğretim Elemanı	Doç. Dr. İBRAHİM BULDUK
Ders Tipi	Seçmeli
Fakültesi	Mühendislik Fakültesi
Programı	Kimya Mühendisliği
Dönem Adı	2024-2025 Bahar
Dersi Alan Öğrenci/Değerlendiren Sayısı/Puan	17/16/4,68

Şube Derecesi: 1 Prog. Derecesi: 7 Fak. Derecesi: 52 Üniv. Derecesi: 2185

II.Ders/Öğretim Elemanı Değerlendirmeleri

No	Soru	Puanı	Değ.Say.	Prog.Ort.	Prog.Değ.	Fak.Ort.	Fak.Değ.	Ünv.Ort.	Ünv.Değ.
1	Dönem başında ders bilgi paketi (dersin işleniş şekli, sınavlar vb.) hakkında öğrencileri bilgilendirir.	4,69	16	4,15	660	3,88	4011	4,42	80379
2	Dersin mesleki ve sosyal gelişime olan katkısını etkin olarak açıklar.	4,63	16	4,14	660	3,87	4011	4,41	80379
3	Derse hazırlıklı gelir.	4,63	16	4,17	660	3,88	4011	4,43	80379
4	Dersi haftalık programda öngörülen saat ve sınıfta düzenli olarak işler.	4,63	16	4,17	660	3,89	4011	4,41	80379
5	Öğrenciler ile etkili iletişim kurar.	4,63	16	4,1	660	3,85	4011	4,4	80379
6	Öğrencilerin dersle ilgili ihtiyaçlarına (sorular, kaynaklar, güncel gelişmeler vb.) duyarlı davranır.	4,63	16	4,16	660	3,87	4011	4,4	80379
7	Dersini işlerken tüm öğrencilerin aktif katılımını sağlar.	4,63	16	3,98	660	3,82	4011	4,4	80379
8	Dersin konusu ile ilgili güncel hayat ile ilişki kurar.	4,75	16	4,14	660	3,85	4011	4,42	80379
9	Derste öğrencilerin bilgiyi analiz etmelerine, yorumlamalarına, yeni bilgiler oluşturmalarına fırsat verir.	4,81	16	4,08	660	3,83	4011	4,41	80379
10	Derste alternatif öğrenme yöntemlerini (ödev verip takip etme, örnek olay, gözlem, benzetim vb.) uygular.	4,69	16	4,14	660	3,88	4011	4,41	80379
11	Derste görsel/ışitsel araçları kullanır.	4,63	16	4,16	660	3,87	4011	4,42	80379
12	Ders saatleri dışında öğrenmeyi pekiştirmek için yardımcı kaynaklar ve teknikler (YouTube, Kahoot, Kişisel blog vb.) kullanır.	4,63	16	4,02	660	3,78	4011	4,36	80379
13	Ders saatleri dışında dersle ilgili olarak öğrencilerine zaman ayırır.	4,63	16	4,1	660	3,82	4011	4,39	80379
14	Sınavda soruları açık ve anlaşılır bir biçimde sorar.	4,81	16	4,15	660	3,84	4011	4,38	80379
15	Sınavda işlenmiş konuların tamamını yansıtan sorular sorar.	4,69	16	4,15	660	3,86	4011	4,38	80379
16	Sınavda bilenle bilmeyeni ayırt eden sorular sorar.	4,75	16	4,16	660	3,86	4011	4,39	80379
17	Sınav, ödev, proje vb. çalışmalarda yeterli süre verir.	4,69	16	4,19	660	3,86	4011	4,4	80379
18	Notları öğrencilere zamanında duyurur.	4,81	16	4,18	660	3,83	4011	4,39	80379
19	Öğrencileri objektif bir biçimde değerlendirir.	4,63	16	4,15	660	3,82	4011	4,38	80379
20	Sınav, ödev, proje vb. çalışmalar hakkında yorumlar yaparak geribildirimde bulunur.	4,69	16	4,19	660	3,87	4011	4,38	80379
Toplam		4,68	16	4,13	660	3,85	4011	4,4	80379

III.Ders Yardımcıları Değerlendirmeleri

No	Soru	Puanı	Değ.Say.	Prog.Ort.	Prog.Değ.	Fak.Ort.	Fak.Değ.	Ünv.Ort.	Ünv.Değ.
Toplam									



Afyon Kocatepe Üniversitesi

Değerlendirme Form Sonucu

02.06.2025

Şube Kodu/Ders Kodu	1/SD314
Ders Adı	ADSORPSİYON
Öğretim Elemanı	Dr. Öğr. Üyesi CANSU KURTULUŞ
Ders Tipi	Seçmeli
Fakültesi	Mühendislik Fakültesi
Programı	Kimya Mühendisliği
Dönem Adı	2024-2025 Bahar
Dersi Alan Öğrenci/Değerlendiren Sayısı/Puan	19/17/4,28

Şube Derecesi: 1 Prog. Derecesi: 20 Fak. Derecesi: 128 Üniv. Derecesi: 3714

II.Ders/Öğretim Elemanı Değerlendirmeleri

No	Soru	Puanı	Değ.Say.	Prog.Ort.	Prog.Değ.	Fak.Ort.	Fak.Değ.	Ünv.Ort.	Ünv.Değ.
1	Dönem başında ders bilgi paketi (dersin işleniş şekli, sınavlar vb.) hakkında öğrencileri bilgilendirir.	4,24	17	4,15	660	3,88	4011	4,42	80379
2	Dersin mesleki ve sosyal gelişime olan katkısını etkin olarak açıklar.	4,29	17	4,14	660	3,87	4011	4,41	80379
3	Derse hazırlıklı gelir.	4,35	17	4,17	660	3,88	4011	4,43	80379
4	Dersi haftalık programda öngörülen saat ve sınıfta düzenli olarak işler.	4,06	17	4,17	660	3,89	4011	4,41	80379
5	Öğrenciler ile etkili iletişim kurar.	4,29	17	4,1	660	3,85	4011	4,4	80379
6	Öğrencilerin dersle ilgili ihtiyaçlarına (sorular, kaynaklar, güncel gelişmeler vb.) duyarlı davranır.	4,24	17	4,16	660	3,87	4011	4,4	80379
7	Dersini işlerken tüm öğrencilerin aktif katılımını sağlar.	4,06	17	3,98	660	3,82	4011	4,4	80379
8	Dersin konusu ile ilgili güncel hayat ile ilişki kurar.	4,29	17	4,14	660	3,85	4011	4,42	80379
9	Derste öğrencilerin bilgiyi analiz etmelerine, yorumlamalarına, yeni bilgiler oluşturmalarına fırsat verir.	4,41	17	4,08	660	3,83	4011	4,41	80379
10	Derste alternatif öğrenme yöntemlerini (ödev verip takip etme, örnek olay, göziem, benzetim vb.) uygular.	4,35	17	4,14	660	3,88	4011	4,41	80379
11	Derste görsel/ışitsel araçları kullanır.	4,35	17	4,16	660	3,87	4011	4,42	80379
12	Ders saatleri dışında öğrenmeyi pekiştirmek için yardımcı kaynaklar ve teknikler (YouTube, Kahoot, Kişisel blog vb.) kullanır.	4,06	17	4,02	660	3,78	4011	4,36	80379
13	Ders saatleri dışında dersle ilgili olarak öğrencilerine zaman ayırır.	4,35	17	4,1	660	3,82	4011	4,39	80379
14	Sınavda soruları açık ve anlaşılır bir biçimde sorar.	4,41	17	4,15	660	3,84	4011	4,38	80379
15	Sınavda işlenmiş konuların tamamını yansıtan sorular sorar.	4,24	17	4,15	660	3,86	4011	4,38	80379
16	Sınavda bilenle bilmeyeni ayırt eden sorular sorar.	4,41	17	4,16	660	3,86	4011	4,39	80379
17	Sınav, ödev, proje vb. çalışmalarda yeterli süre verir.	4,35	17	4,19	660	3,86	4011	4,4	80379
18	Notları öğrencilere zamanında duyurur.	4,35	17	4,18	660	3,83	4011	4,39	80379
19	Öğrencileri objektif bir biçimde değerlendirir.	4,12	17	4,15	660	3,82	4011	4,38	80379
20	Sınav, ödev, proje vb. çalışmalar hakkında yorumlar yaparak geribildirimde bulunur.	4,41	17	4,19	660	3,87	4011	4,38	80379
Toplam		4,28	17	4,13	660	3,85	4011	4,4	80379

III.Ders Yardımcıları Değerlendirmeleri

No	Soru	Puanı	Değ.Say.	Prog.Ort.	Prog.Değ.	Fak.Ort.	Fak.Değ.	Ünv.Ort.	Ünv.Değ.
Toplam									



Afyon Kocatepe Üniversitesi

Değerlendirme Form Sonucu

02.06.2025

Şube Kodu/Ders Kodu	1/KİM302
Ders Adı	KİMYASAL TEKNOLOJİLER
Öğretim Elemanı	Prof. Dr. MELTEM DİLEK
Ders Tipi	Zorunlu
Fakültesi	Mühendislik Fakültesi
Programı	Kimya Mühendisliği
Dönem Adı	2024-2025 Bahar
Dersi Alan Öğrenci/Değerlendiren Sayısı/Puan	24/22/4,65

Şube Derecesi: 1 Prog. Derecesi: 9 Fak. Derecesi: 59 Üniv. Derecesi: 2325

II.Ders/Öğretim Elemanı Değerlendirmeleri

No	Soru	Puanı	Değ.Say.	Prog.Ort.	Prog.Değ.	Fak.Ort.	Fak.Değ.	Ünv.Ort.	Ünv.Değ.
1	Dönem başında ders bilgi paketi (dersin işleniş şekli, sınavlar vb.) hakkında öğrencileri bilgilendirir.	4,64	22	4,15	660	3,88	4011	4,42	80379
2	Dersin mesleki ve sosyal gelişime olan katkısını etkin olarak açıklar.	4,59	22	4,14	660	3,87	4011	4,41	80379
3	Derse hazırlıklı gelir.	4,64	22	4,17	660	3,88	4011	4,43	80379
4	Dersi haftalık programda öngörülen saat ve sınıfta düzenli olarak işler.	4,64	22	4,17	660	3,89	4011	4,41	80379
5	Öğrenciler ile etkili iletişim kurar.	4,73	22	4,1	660	3,85	4011	4,4	80379
6	Öğrencilerin dersle ilgili ihtiyaçlarına (sorular, kaynaklar, güncel gelişmeler vb.) duyarlı davranır.	4,59	22	4,16	660	3,87	4011	4,4	80379
7	Dersini işlerken tüm öğrencilerin aktif katılımını sağlar.	4,64	22	3,98	660	3,82	4011	4,4	80379
8	Dersin konusu ile ilgili güncel hayat ile ilişki kurar.	4,59	22	4,14	660	3,85	4011	4,42	80379
9	Derste öğrencilerin bilgiyi analiz etmelerine, yorumlamalarına, yeni bilgiler oluşturmalarına fırsat verir.	4,64	22	4,08	660	3,83	4011	4,41	80379
10	Derste alternatif öğrenme yöntemlerini (ödev verip takip etme, örnek olay, gözlem, benzetim vb.) uygular.	4,64	22	4,14	660	3,88	4011	4,41	80379
11	Derste görsel/ışitsel araçları kullanır.	4,68	22	4,16	660	3,87	4011	4,42	80379
12	Ders saatleri dışında öğrenmeyi pekiştirmek için yardımcı kaynaklar ve teknikler (YouTube, Kahoot, Kişisel blog vb.) kullanır.	4,32	22	4,02	660	3,78	4011	4,36	80379
13	Ders saatleri dışında dersle ilgili olarak öğrencilerine zaman ayırır.	4,64	22	4,1	660	3,82	4011	4,39	80379
14	Sınavda soruları açık ve anlaşılır bir biçimde sorar.	4,59	22	4,15	660	3,84	4011	4,38	80379
15	Sınavda işlenmiş konuların tamamını yansıtan sorular sorar.	4,64	22	4,15	660	3,86	4011	4,38	80379
16	Sınavda bilenle bilmeyeni ayırt eden sorular sorar.	4,73	22	4,16	660	3,86	4011	4,39	80379
17	Sınav, ödev, proje vb. çalışmalarda yeterli süre verir.	4,73	22	4,19	660	3,86	4011	4,4	80379
18	Notları öğrencilere zamanında duyurur.	4,82	22	4,18	660	3,83	4011	4,39	80379
19	Öğrencileri objektif bir biçimde değerlendirir.	4,64	22	4,15	660	3,82	4011	4,38	80379
20	Sınav, ödev, proje vb. çalışmalar hakkında yorumlar yaparak geribildirimde bulunur.	4,77	22	4,19	660	3,87	4011	4,38	80379
Toplam		4,65	22	4,13	660	3,85	4011	4,4	80379

III.Ders Yardımcıları Değerlendirmeleri

No	Soru	Puanı	Değ.Say.	Prog.Ort.	Prog.Değ.	Fak.Ort.	Fak.Değ.	Ünv.Ort.	Ünv.Değ.
Toplam									



Afyon Kocatepe Üniversitesi

Değerlendirme Form Sonucu

02.06.2025

Şube Kodu/Ders Kodu	2/KİM108
Ders Adı	GENEL KİMYA LAB.
Öğretim Elemanı	Arş. Gör. Dr. AYŞEGÜL TÜRK BAYDIR
Ders Tipi	Zorunlu
Fakültesi	Mühendislik Fakültesi
Programı	Kimya Mühendisliği
Dönem Adı	2024-2025 Bahar
Dersi Alan Öğrenci/Değerlendiren Sayısı/Puan	25/23/4,2

Şube Derecesi: 2 Prog. Derecesi: 22 Fak. Derecesi: 146 Üniv. Derecesi: 3958

II.Ders/Öğretim Elemanı Değerlendirmeleri

No	Soru	Puanı	Değ.Say.	Prog.Ort.	Prog.Değ.	Fak.Ort.	Fak.Değ.	Ünv.Ort.	Ünv.Değ.
1	Dönem başında ders bilgi paketi (dersin işleniş şekli, sınavlar vb.) hakkında öğrencileri bilgilendirir.	4,13	23	4,15	660	3,88	4011	4,42	80379
2	Dersin mesleki ve sosyal gelişime olan katkısını etkin olarak açıklar.	4,17	23	4,14	660	3,87	4011	4,41	80379
3	Dersle hazırlıklı gelir.	4,22	23	4,17	660	3,88	4011	4,43	80379
4	Dersi haftalık programda öngörülen saat ve sınıfta düzenli olarak işler.	4,35	23	4,17	660	3,89	4011	4,41	80379
5	Öğrenciler ile etkili iletişim kurar.	4,09	23	4,1	660	3,85	4011	4,4	80379
6	Öğrencilerin dersle ilgili ihtiyaçlarına (sorular, kaynaklar, güncel gelişmeler vb.) duyarlı davranır.	4,13	23	4,16	660	3,87	4011	4,4	80379
7	Dersini işlerken tüm öğrencilerin aktif katılımını sağlar.	4,13	23	3,98	660	3,82	4011	4,4	80379
8	Dersin konusu ile ilgili güncel hayat ile ilişki kurar.	4,09	23	4,14	660	3,85	4011	4,42	80379
9	Derste öğrencilerin bilgiyi analiz etmelerine, yorumlamalarına, yeni bilgiler oluşturmalarına fırsat verir.	4,09	23	4,08	660	3,83	4011	4,41	80379
10	Derste alternatif öğrenme yöntemlerini (ödev verip takip etme, örnek olay, gözlem, benzetim vb.) uygular.	4,22	23	4,14	660	3,88	4011	4,41	80379
11	Derste görsel/ışitsel araçları kullanır.	4,17	23	4,16	660	3,87	4011	4,42	80379
12	Ders saatleri dışında öğrenmeyi pekiştirmek için yardımcı kaynaklar ve teknikler (YouTube, Kahoot, Kişisel blog vb.) kullanır.	4	23	4,02	660	3,78	4011	4,36	80379
13	Ders saatleri dışında dersle ilgili olarak öğrencilerine zaman ayırır.	4,13	23	4,1	660	3,82	4011	4,39	80379
14	Sınavda soruları açık ve anlaşılır bir biçimde sorar.	4,39	23	4,15	660	3,84	4011	4,38	80379
15	Sınavda işlenmiş konuların tamamını yansıtan sorular sorar.	4,35	23	4,15	660	3,86	4011	4,38	80379
16	Sınavda bilenle bilmeyeni ayırt eden sorular sorar.	4,22	23	4,16	660	3,86	4011	4,39	80379
17	Sınav, ödev, proje vb. çalışmalarda yeterli süre verir.	4,26	23	4,19	660	3,86	4011	4,4	80379
18	Notları öğrencilere zamanında duyurur.	4,35	23	4,18	660	3,83	4011	4,39	80379
19	Öğrencileri objektif bir biçimde değerlendirir.	4,22	23	4,15	660	3,82	4011	4,38	80379
20	Sınav, ödev, proje vb. çalışmalar hakkında yorumlar yaparak geribildirimde bulunur.	4,35	23	4,19	660	3,87	4011	4,38	80379
Toplam		4,2	23	4,13	660	3,85	4011	4,4	80379

III.Ders Yardımcıları Değerlendirmeleri

No	Soru	Puanı	Değ.Say.	Prog.Ort.	Prog.Değ.	Fak.Ort.	Fak.Değ.	Ünv.Ort.	Ünv.Değ.
Toplam									



Afyon Kocatepe Üniversitesi

Değerlendirme Form Sonucu

02.06.2025

Şube Kodu/Ders Kodu	1/KİM108
Ders Adı	GENEL KİMYA LAB.
Öğretim Elemanı	Prof. Dr. MELTEM DİLEK
Ders Tipi	Zorunlu
Fakültesi	Mühendislik Fakültesi
Programı	Kimya Mühendisliği
Dönem Adı	2024-2025 Bahar
Dersi Alan Öğrenci/Değerlendiren Sayısı/Puan	30/24/4,9

Şube Derecesi: 1 Prog. Derecesi: 4 Fak. Derecesi: 37 Üniv. Derecesi: 1500

II.Ders/Öğretim Elemanı Değerlendirmeleri

No	Soru	Puanı	Değ.Say.	Prog.Ort.	Prog.Değ.	Fak.Ort.	Fak.Değ.	Ünv.Ort.	Ünv.Değ.
1	Dönem başında ders bilgi paketi (dersin işleniş şekli, sınavlar vb.) hakkında öğrencileri bilgilendirir.	4,83	24	4,15	660	3,88	4011	4,42	80379
2	Dersin mesleki ve sosyal gelişime olan katkısını etkin olarak açıklar.	4,88	24	4,14	660	3,87	4011	4,41	80379
3	Derse hazırlıklı gelir.	4,88	24	4,17	660	3,88	4011	4,43	80379
4	Dersi haftalık programda öngörülen saat ve sınıfta düzenli olarak işler.	4,96	24	4,17	660	3,89	4011	4,41	80379
5	Öğrenciler ile etkili iletişim kurar.	4,96	24	4,1	660	3,85	4011	4,4	80379
6	Öğrencilerin dersle ilgili ihtiyaçlarına (sorular, kaynaklar, güncel gelişmeler vb.) duyarlı davranır.	4,96	24	4,16	660	3,87	4011	4,4	80379
7	Dersini işlerken tüm öğrencilerin aktif katılımını sağlar.	4,92	24	3,98	660	3,82	4011	4,4	80379
8	Dersin konusu ile ilgili güncel hayat ile ilişki kurar.	4,83	24	4,14	660	3,85	4011	4,42	80379
9	Derste öğrencilerin bilgiyi analiz etmelerine, yorumlamalarına, yeni bilgiler oluşturmalarına fırsat verir.	4,83	24	4,08	660	3,83	4011	4,41	80379
10	Derste alternatif öğrenme yöntemlerini (ödev verip takip etme, örnek olay, gözlem, benzetim vb.) uygular.	4,83	24	4,14	660	3,88	4011	4,41	80379
11	Derste görsel/ışitsel araçları kullanır.	4,92	24	4,16	660	3,87	4011	4,42	80379
12	Ders saatleri dışında öğrenmeyi pekiştirmek için yardımcı kaynaklar ve teknikler (YouTube, Kahoot, Kişisel blog vb.) kullanır.	4,83	24	4,02	660	3,78	4011	4,36	80379
13	Ders saatleri dışında dersle ilgili olarak öğrencilerine zaman ayırır.	5	24	4,1	660	3,82	4011	4,39	80379
14	Sınavda soruları açık ve anlaşılır bir biçimde sorar.	4,96	24	4,15	660	3,84	4011	4,38	80379
15	Sınavda işlenmiş konuların tamamını yansıtan sorular sorar.	4,88	24	4,15	660	3,86	4011	4,38	80379
16	Sınavda bilenle bilmeyeni ayırt eden sorular sorar.	4,88	24	4,16	660	3,86	4011	4,39	80379
17	Sınav, ödev, proje vb. çalışmalarda yeterli süre verir.	4,79	24	4,19	660	3,86	4011	4,4	80379
18	Notları öğrencilere zamanında duyurur.	4,88	24	4,18	660	3,83	4011	4,39	80379
19	Öğrencileri objektif bir biçimde değerlendirir.	4,96	24	4,15	660	3,82	4011	4,38	80379
20	Sınav, ödev, proje vb. çalışmalar hakkında yorumlar yaparak geribildirimde bulunur.	4,92	24	4,19	660	3,87	4011	4,38	80379
Toplam		4,9	24	4,13	660	3,85	4011	4,4	80379

III.Ders Yardımcıları Değerlendirmeleri

No	Soru	Puanı	Değ.Say.	Prog.Ort.	Prog.Değ.	Fak.Ort.	Fak.Değ.	Ünv.Ort.	Ünv.Değ.
Toplam									



Afyon Kocatepe Üniversitesi

Değerlendirme Form Sonucu

02.06.2025

Şube Kodu/Ders Kodu	1/SD302
Ders Adı	REAKSİYON MÜHENDİSLİĞİ I
Öğretim Elemanı	Dr. Öğr. Üyesi OĞUZHAN ALAGÖZ
Ders Tipi	Seçmeli
Fakültesi	Mühendislik Fakültesi
Programı	Kimya Mühendisliği
Dönem Adı	2024-2025 Bahar
Dersi Alan Öğrenci/Değerlendiren Sayısı/Puan	29/26/4,31

Şube Derecesi: 1 Prog. Derecesi: 19 Fak. Derecesi: 123 Üniv. Derecesi: 3594

II.Ders/Öğretim Elemanı Değerlendirmeleri

No	Soru	Puanı	Değ.Say.	Prog.Ort.	Prog.Değ.	Fak.Ort.	Fak.Değ.	Ünv.Ort.	Ünv.Değ.
1	Dönem başında ders bilgi paketi (dersin işleniş şekli, sınavlar vb.) hakkında öğrencileri bilgilendirir.	4,38	26	4,15	660	3,88	4011	4,42	80379
2	Dersin mesleki ve sosyal gelişime olan katkısını etkin olarak açıklar.	4,23	26	4,14	660	3,87	4011	4,41	80379
3	Dersle hazırlıklı gelir.	4,46	26	4,17	660	3,88	4011	4,43	80379
4	Ders haftalık programda öngörülen saat ve sınıfta düzenli olarak işler.	4,42	26	4,17	660	3,89	4011	4,41	80379
5	Öğrenciler ile etkili iletişim kurar.	4,42	26	4,1	660	3,85	4011	4,4	80379
6	Öğrencilerin dersle ilgili ihtiyaçlarına (sorular, kaynaklar, güncel gelişmeler vb.) duyarlı davranır.	4,35	26	4,16	660	3,87	4011	4,4	80379
7	Dersini işlerken tüm öğrencilerin aktif katılımını sağlar.	4,31	26	3,98	660	3,82	4011	4,4	80379
8	Dersin konusu ile ilgili güncel hayat ile ilişki kurar.	4,15	26	4,14	660	3,85	4011	4,42	80379
9	Derste öğrencilerin bilgiyi analiz etmelerine, yorumlamalarına, yeni bilgiler oluşturmalarına fırsat verir.	4,15	26	4,08	660	3,83	4011	4,41	80379
10	Derste alternatif öğrenme yöntemlerini (ödev verip takip etme, örnek olay, gözlem, benzetim vb.) uygular.	4,42	26	4,14	660	3,88	4011	4,41	80379
11	Derste görsel/ışitsel araçları kullanır.	4,15	26	4,16	660	3,87	4011	4,42	80379
12	Ders saatleri dışında öğrenmeyi pekiştirmek için yardımcı kaynaklar ve teknikler (YouTube, Kahoot, Kişisel blog vb.) kullanır.	4,19	26	4,02	660	3,78	4011	4,36	80379
13	Ders saatleri dışında dersle ilgili olarak öğrencilerine zaman ayırır.	4,23	26	4,1	660	3,82	4011	4,39	80379
14	Sınavda soruları açık ve anlaşılır bir biçimde sorar.	4,19	26	4,15	660	3,84	4011	4,38	80379
15	Sınavda işlenmiş konuların tamamını yansıtan sorular sorar.	4,27	26	4,15	660	3,86	4011	4,38	80379
16	Sınavda bilenle bilmeyeni ayırt eden sorular sorar.	4,38	26	4,16	660	3,86	4011	4,39	80379
17	Sınav, ödev, proje vb. çalışmalarda yeterli süre verir.	4,38	26	4,19	660	3,86	4011	4,4	80379
18	Notları öğrencilere zamanında duyurur.	4,38	26	4,18	660	3,83	4011	4,39	80379
19	Öğrencileri objektif bir biçimde değerlendirir.	4,42	26	4,15	660	3,82	4011	4,38	80379
20	Sınav, ödev, proje vb. çalışmalar hakkında yorumlar yaparak geribildirimde bulunur.	4,38	26	4,19	660	3,87	4011	4,38	80379
Toplam		4,31	26	4,13	660	3,85	4011	4,4	80379

III.Ders Yardımcıları Değerlendirmeleri

No	Soru	Puanı	Değ.Say.	Prog.Ort.	Prog.Değ.	Fak.Ort.	Fak.Değ.	Ünv.Ort.	Ünv.Değ.
Toplam									



Afyon Kocatepe Üniversitesi

Değerlendirme Form Sonucu

02.06.2025

Şube Kodu/Ders Kodu	1/SD102
Ders Adı	MALZEME BİLGİSİ
Öğretim Elemanı	Dr. Öğr. Üyesi CANSU KURTULUŞ
Ders Tipi	Seçmeli
Fakültesi	Mühendislik Fakültesi
Programı	Kimya Mühendisliği
Dönem Adı	2024-2025 Bahar
Dersi Alan Öğrenci/Değerlendiren Sayısı/Puan	33/28/4,36

Şube Derecesi: 1 Prog. Derecesi: 18 Fak. Derecesi: 112 Üniv. Derecesi: 3401

II.Ders/Öğretim Elemanı Değerlendirmeleri

No	Soru	Puanı	Değ.Say.	Prog.Ort.	Prog.Değ.	Fak.Ort.	Fak.Değ.	Ünv.Ort.	Ünv.Değ.
1	Dönem başında ders bilgi paketi (dersin işleniş şekli, sınavlar vb.) hakkında öğrencileri bilgilendirir.	4,36	28	4,15	660	3,88	4011	4,42	80379
2	Dersin mesleki ve sosyal gelişime olan katkısını etkin olarak açıklar.	4,29	28	4,14	660	3,87	4011	4,41	80379
3	Derse hazırlıklı gelir.	4,25	28	4,17	660	3,88	4011	4,43	80379
4	Dersi haftalık programda öngörülen saat ve sınıfta düzenli olarak işler.	4,32	28	4,17	660	3,89	4011	4,41	80379
5	Öğrenciler ile etkili iletişim kurar.	4,25	28	4,1	660	3,85	4011	4,4	80379
6	Öğrencilerin dersle ilgili ihtiyaçlarına (sorular, kaynaklar, güncel gelişmeler vb.) duyarlı davranır.	4,32	28	4,16	660	3,87	4011	4,4	80379
7	Dersini işlerken tüm öğrencilerin aktif katılımını sağlar.	4,25	28	3,98	660	3,82	4011	4,4	80379
8	Dersin konusu ile ilgili güncel hayat ile ilişki kurar.	4,32	28	4,14	660	3,85	4011	4,42	80379
9	Derste öğrencilerin bilgiyi analiz etmelerine, yorumlamalarına, yeni bilgiler oluşturmalarına fırsat verir.	4,32	28	4,08	660	3,83	4011	4,41	80379
10	Derste alternatif öğrenme yöntemlerini (ödev verip takip etme, örnek olay, gözlem, benzetim vb.) uygular.	4,36	28	4,14	660	3,88	4011	4,41	80379
11	Derste görsel/ışitsel araçları kullanır.	4,43	28	4,16	660	3,87	4011	4,42	80379
12	Ders saatleri dışında öğrenmeyi pekiştirmek için yardımcı kaynaklar ve teknikler (YouTube, Kahoot, Kişisel blog vb.) kullanır.	4,46	28	4,02	660	3,78	4011	4,36	80379
13	Ders saatleri dışında dersle ilgili olarak öğrencilerine zaman ayırır.	4,36	28	4,1	660	3,82	4011	4,39	80379
14	Sınavda sorulan açık ve anlaşılır bir biçimde sorar.	4,32	28	4,15	660	3,84	4011	4,38	80379
15	Sınavda işlenmiş konuların tamamını yansıtan sorular sorar.	4,32	28	4,15	660	3,86	4011	4,38	80379
16	Sınavda bilenle bilmeyeni ayırt eden sorular sorar.	4,5	28	4,16	660	3,86	4011	4,39	80379
17	Sınav, ödev, proje vb. çalışmalarda yeterli süre verir.	4,5	28	4,19	660	3,86	4011	4,4	80379
18	Notları öğrencilere zamanında duyurur.	4,43	28	4,18	660	3,83	4011	4,39	80379
19	Öğrencileri objektif bir biçimde değerlendirir.	4,46	28	4,15	660	3,82	4011	4,38	80379
20	Sınav, ödev, proje vb. çalışmalar hakkında yorumlar yaparak geribildirimde bulunur.	4,46	28	4,19	660	3,87	4011	4,38	80379
Toplam		4,36	28	4,13	660	3,85	4011	4,4	80379

III.Ders Yardımcıları Değerlendirmeleri

No	Soru	Puanı	Değ.Say.	Prog.Ort.	Prog.Değ.	Fak.Ort.	Fak.Değ.	Ünv.Ort.	Ünv.Değ.
Toplam									



Afyon Kocatepe Üniversitesi
Değerlendirme Form Sonucu

02.06.2025

Şube Kodu/Ders Kodu	1/SD308
Ders Adı	KÜTLE AKTARIMI
Öğretim Elemanı	Doç. Dr. İBRAHİM BULDUK
Ders Tipi	Seçmeli
Fakültesi	Mühendislik Fakültesi
Programı	Kimya Mühendisliği
Dönem Adı	2024-2025 Bahar
Dersi Alan Öğrenci/Değerlendiren Sayısı/Puan	30/28/4,27

Şube Derecesi: 1 Prog. Derecesi: 21 Fak. Derecesi: 130 Üniv. Derecesi: 3741

II.Ders/Öğretim Elemanı Değerlendirmeleri

No	Soru	Puanı	Değ.Say.	Prog.Ort.	Prog.Değ.	Fak.Ort.	Fak.Değ.	Ünv.Ort.	Ünv.Değ.
1	Dönem başında ders bilgi paketi (dersin işleniş şekli, sınavlar vb.) hakkında öğrencileri bilgilendirir.	4,29	28	4,15	660	3,88	4011	4,42	80379
2	Dersin mesleki ve sosyal gelişime olan katkısını etkin olarak açıklar.	4,36	28	4,14	660	3,87	4011	4,41	80379
3	Derse hazırlıklı gelir.	4,29	28	4,17	660	3,88	4011	4,43	80379
4	Dersi haftalık programda öngörülen saat ve sınıfta düzenli olarak işler.	4,21	28	4,17	660	3,89	4011	4,41	80379
5	Öğrenciler ile etkili iletişim kurar.	4,07	28	4,1	660	3,85	4011	4,4	80379
6	Öğrencilerin dersle ilgili ihtiyaçlarına (sorular, kaynaklar, güncel gelişmeler vb.) duyarlı davranır.	4,21	28	4,16	660	3,87	4011	4,4	80379
7	Dersini işlerken tüm öğrencilerin aktif katılımını sağlar.	4,14	28	3,98	660	3,82	4011	4,4	80379
8	Dersin konusu ile ilgili güncel hayat ile ilişki kurar.	4,32	28	4,14	660	3,85	4011	4,42	80379
9	Derste öğrencilerin bilgiyi analiz etmelerine, yorumlamalarına, yeni bilgiler oluşturmalarına fırsat verir.	4,21	28	4,08	660	3,83	4011	4,41	80379
10	Derste alternatif öğrenme yöntemlerini (ödev verip takip etme, örnek olay, gözlem, benzetim vb.) uygular.	4,18	28	4,14	660	3,88	4011	4,41	80379
11	Derste görsel/ışitsel araçları kullanır.	4,36	28	4,16	660	3,87	4011	4,42	80379
12	Ders saatleri dışında öğrenmeyi pekiştirmek için yardımcı kaynaklar ve teknikler (YouTube, Kahoot, Kişisel blog vb.) kullanır.	4	28	4,02	660	3,78	4011	4,36	80379
13	Ders saatleri dışında dersle ilgili olarak öğrencilerine zaman ayırır.	4,39	28	4,1	660	3,82	4011	4,39	80379
14	Sınavda sorulan açık ve anlaşılır bir biçimde sorar.	4,46	28	4,15	660	3,84	4011	4,38	80379
15	Sınavda işlenmiş konuların tamamını yansıtan sorular sorar.	4,46	28	4,15	660	3,86	4011	4,38	80379
16	Sınavda bilenle bilmeyen ayırt eden sorular sorar.	4,18	28	4,16	660	3,86	4011	4,39	80379
17	Sınav, ödev, proje vb. çalışmalarda yeterli süre verir.	4,36	28	4,19	660	3,86	4011	4,4	80379
18	Notları öğrencilere zamanında duyurur.	4,36	28	4,18	660	3,83	4011	4,39	80379
19	Öğrencileri objektif bir biçimde değerlendirir.	4,25	28	4,15	660	3,82	4011	4,38	80379
20	Sınav, ödev, proje vb. çalışmalar hakkında yorumlar yaparak geribildirimde bulunur.	4,25	28	4,19	660	3,87	4011	4,38	80379
Toplam		4,27	28	4,13	660	3,85	4011	4,4	80379

III.Ders Yardımcıları Değerlendirmeleri

No	Soru	Puanı	Değ.Say.	Prog.Ort.	Prog.Değ.	Fak.Ort.	Fak.Değ.	Ünv.Ort.	Ünv.Değ.
Toplam									



Afyon Kocatepe Üniversitesi

Değerlendirme Form Sonucu

02.06.2025

Şube Kodu/Ders Kodu	1/KİM202
Ders Adı	ORGANİK KİMYA
Öğretim Elemanı	Dr. Öğr. Üyesi OĞUZHAN ALAGÖZ
Ders Tipi	Zorunlu
Fakültesi	Mühendislik Fakültesi
Programı	Kimya Mühendisliği
Dönem Adı	2024-2025 Bahar
Dersi Alan Öğrenci/Değerlendiren Sayısı/Puan	37/33/4,52

Şube Derecesi: 1 Prog. Derecesi: 13 Fak. Derecesi: 76 Üniv. Derecesi: 2735

II.Ders/Öğretim Elemanı Değerlendirmeleri

No	Soru	Puanı	Değ.Say.	Prog.Ort.	Prog.Değ.	Fak.Ort.	Fak.Değ.	Ünv.Ort.	Ünv.Değ.
1	Dönem başında ders bilgi paketi (dersin işleniş şekli, sınavlar vb.) hakkında öğrencileri bilgilendirir.	4,27	33	4,15	660	3,88	4011	4,42	80379
2	Dersin mesleki ve sosyal gelişime olan katkısını etkin olarak açıklar.	4,3	33	4,14	660	3,87	4011	4,41	80379
3	Dersle hazırlıklı gelir.	4,52	33	4,17	660	3,88	4011	4,43	80379
4	Dersi haftalık programda öngörülen saat ve sınıfta düzenli olarak işler.	4,58	33	4,17	660	3,89	4011	4,41	80379
5	Öğrenciler ile etkili iletişim kurar.	4,7	33	4,1	660	3,85	4011	4,4	80379
6	Öğrencilerin dersle ilgili ihtiyaçlarına (sorular, kaynaklar, güncel gelişmeler vb.) duyarlı davranır.	4,61	33	4,16	660	3,87	4011	4,4	80379
7	Dersini işlerken tüm öğrencilerin aktif katılımını sağlar.	4,61	33	3,98	660	3,82	4011	4,4	80379
8	Dersin konusu ile ilgili güncel hayat ile ilişki kurar.	4,61	33	4,14	660	3,85	4011	4,42	80379
9	Derste öğrencilerin bilgiyi analiz etmelerine, yorumlamalarına, yeni bilgiler oluşturmalarına fırsat verir.	4,58	33	4,08	660	3,83	4011	4,41	80379
10	Derste alternatif öğrenme yöntemlerini (ödev verip takip etme, örnek olay, gözlem, benzetim vb.) uygular.	4,45	33	4,14	660	3,88	4011	4,41	80379
11	Derste görsel/ışitsel araçları kullanır.	4,39	33	4,16	660	3,87	4011	4,42	80379
12	Ders saatleri dışında öğrenmeyi pekiştirmek için yardımcı kaynaklar ve teknikler (YouTube, Kahoot, Kişisel blog vb.) kullanır.	4,27	33	4,02	660	3,78	4011	4,36	80379
13	Ders saatleri dışında dersle ilgili olarak öğrencilerine zaman ayırır.	4,61	33	4,1	660	3,82	4011	4,39	80379
14	Sınavda soruları açık ve anlaşılır bir biçimde sorar.	4,61	33	4,15	660	3,84	4011	4,38	80379
15	Sınavda işlenmiş konuların tamamını yanıtlan sorular sorar.	4,58	33	4,15	660	3,86	4011	4,38	80379
16	Sınavda bilenle bilmeyeni ayırt eden sorular sorar.	4,61	33	4,16	660	3,86	4011	4,39	80379
17	Sınav, ödev, proje vb. çalışmalarda yeterli süre verir.	4,61	33	4,19	660	3,86	4011	4,4	80379
18	Notları öğrencilere zamanında duyurur.	4,55	33	4,18	660	3,83	4011	4,39	80379
19	Öğrencileri objektif bir biçimde değerlendirir.	4,48	33	4,15	660	3,82	4011	4,38	80379
20	Sınav, ödev, proje vb. çalışmalar hakkında yorumlar yaparak geribildirimde bulunur.	4,55	33	4,19	660	3,87	4011	4,38	80379
Toplam		4,52	33	4,13	660	3,85	4011	4,4	80379

III.Ders Yardımcıları Değerlendirmeleri

No	Soru	Puanı	Değ.Say.	Prog.Ort.	Prog.Değ.	Fak.Ort.	Fak.Değ.	Ünv.Ort.	Ünv.Değ.
Toplam									



Afyon Kocatepe Üniversitesi

Değerlendirme Form Sonucu

02.06.2025

Şube Kodu/Ders Kodu	1/KİM208
Ders Adı	TERMODİNAMİK II
Öğretim Elemanı	Prof. Dr. CEMAL ÇİFÇİ
Ders Tipi	Zorunlu
Fakültesi	Mühendislik Fakültesi
Programı	Kimya Mühendisliği
Dönem Adı	2024-2025 Bahar
Dersi Alan Öğrenci/Değerlendiren Sayısı/Puan	37/35/3,98

Şube Derecesi: 1 Prog. Derecesi: 26 Fak. Derecesi: 191 Üniv. Derecesi: 4623

II.Ders/Öğretim Elemanı Değerlendirmeleri

No	Soru	Puanı	Değ.Say.	Prog.Ort.	Prog.Değ.	Fak.Ort.	Fak.Değ.	Ünv.Ort.	Ünv.Değ.
1	Dönem başında ders bilgi paketi (dersin işleniş şekli, sınavlar vb.) hakkında öğrencileri bilgilendirir.	4	35	4,15	660	3,88	4011	4,42	80379
2	Dersin mesleki ve sosyal gelişime olan katkısını etkin olarak açıklar.	4	35	4,14	660	3,87	4011	4,41	80379
3	Derse hazırlıklı gelir.	4	35	4,17	660	3,88	4011	4,43	80379
4	Dersi haftalık programda öngörülen saat ve sınıfta düzenli olarak işler.	4	35	4,17	660	3,89	4011	4,41	80379
5	Öğrenciler ile etkili iletişim kurar.	3,86	35	4,1	660	3,85	4011	4,4	80379
6	Öğrencilerin dersle ilgili ihtiyaçlarına (sorular, kaynaklar, güncel gelişmeler vb.) duyarlı davranır.	3,86	35	4,16	660	3,87	4011	4,4	80379
7	Dersini işlerken tüm öğrencilerin aktif katılımını sağlar.	3,66	35	3,98	660	3,82	4011	4,4	80379
8	Dersin konusu ile ilgili güncel hayat ile ilişki kurar.	3,89	35	4,14	660	3,85	4011	4,42	80379
9	Derste öğrencilerin bilgiyi analiz etmelerine, yorumlamalarına, yeni bilgiler oluşturmalarına fırsat verir.	3,83	35	4,08	660	3,83	4011	4,41	80379
10	Derste alternatif öğrenme yöntemlerini (ödev verip takip etme, örnek olay, gözlem, benzetim vb.) uygular.	3,94	35	4,14	660	3,88	4011	4,41	80379
11	Derste görsel/ışitsel araçları kullanır.	4	35	4,16	660	3,87	4011	4,42	80379
12	Ders saatleri dışında öğrenmeyi pekiştirmek için yardımcı kaynaklar ve teknikler (YouTube, Kahoot, Kişisel blog vb.) kullanır.	3,8	35	4,02	660	3,78	4011	4,36	80379
13	Ders saatleri dışında dersle ilgili olarak öğrencilerine zaman ayırır.	3,89	35	4,1	660	3,82	4011	4,39	80379
14	Sınavda sorulan açık ve anlaşılır bir biçimde sorar.	4,11	35	4,15	660	3,84	4011	4,38	80379
15	Sınavda işlenmiş konuların tamamını yansıtan sorular sorar.	4,11	35	4,15	660	3,86	4011	4,38	80379
16	Sınavda bilenle bilmeyeni ayırt eden sorular sorar.	4,17	35	4,16	660	3,86	4011	4,39	80379
17	Sınav, ödev, proje vb. çalışmalarda yeterli süre verir.	4,4	35	4,19	660	3,86	4011	4,4	80379
18	Notları öğrencilere zamanında duyurur.	3,97	35	4,18	660	3,83	4011	4,39	80379
19	Öğrencileri objektif bir biçimde değerlendirir.	4,17	35	4,15	660	3,82	4011	4,38	80379
20	Sınav, ödev, proje vb. çalışmalar hakkında yorumlar yaparak geribildirimde bulunur.	4,03	35	4,19	660	3,87	4011	4,38	80379
Toplam		3,98	35	4,13	660	3,85	4011	4,4	80379

III.Ders Yardımcıları Değerlendirmeleri

No	Soru	Puanı	Değ.Say.	Prog.Ort.	Prog.Değ.	Fak.Ort.	Fak.Değ.	Ünv.Ort.	Ünv.Değ.
Toplam									



Afyon Kocatepe Üniversitesi

Değerlendirme Form Sonucu

02.06.2025

Şube Kodu/Ders Kodu	1/KİM114
Ders Adı	İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ I
Öğretim Elemanı	Doç. Dr. İBRAHİM BULDUK
Ders Tipi	Zorunlu
Fakültesi	Mühendislik Fakültesi
Programı	Kimya Mühendisliği
Dönem Adı	2024-2025 Bahar
Dersi Alan Öğrenci/Değerlendiren Sayısı/Puan	42/38/4,53

Şube Derecesi: 1 Prog. Derecesi: 12 Fak. Derecesi: 73 Üniv. Derecesi: 2699

II.Ders/Öğretim Elemanı Değerlendirmeleri

No	Soru	Puanı	Değ.Say.	Prog.Ort.	Prog.Değ.	Fak.Ort.	Fak.Değ.	Ünv.Ort.	Ünv.Değ.
1	Dönem başında ders bilgi paketi (dersin işleniş şekli, sınavlar vb.) hakkında öğrencileri bilgilendirir.	4,47	38	4,15	660	3,88	4011	4,42	80379
2	Dersin mesleki ve sosyal gelişime olan katkısını etkin olarak açıklar.	4,53	38	4,14	660	3,87	4011	4,41	80379
3	Derse hazırlıklı gelir.	4,53	38	4,17	660	3,88	4011	4,43	80379
4	Dersi haftalık programda öngörülen saat ve sınıfta düzenli olarak işler.	4,55	38	4,17	660	3,89	4011	4,41	80379
5	Öğrenciler ile etkili iletişim kurar.	4,55	38	4,1	660	3,85	4011	4,4	80379
6	Öğrencilerin dersle ilgili ihtiyaçlarına (sorular, kaynaklar, güncel gelişmeler vb.) duyarlı davranır.	4,55	38	4,16	660	3,87	4011	4,4	80379
7	Dersini işlerken tüm öğrencilerin aktif katılımını sağlar.	4,53	38	3,98	660	3,82	4011	4,4	80379
8	Dersin konusu ile ilgili güncel hayat ile ilişki kurar.	4,5	38	4,14	660	3,85	4011	4,42	80379
9	Derste öğrencilerin bilgiyi analiz etmelerine, yorumlamalarına, yeni bilgiler oluşturmalarına fırsat verir.	4,47	38	4,08	660	3,83	4011	4,41	80379
10	Derste alternatif öğrenme yöntemlerini (ödev verip takip etme, örnek olay, gözlem, benzetim vb.) uygular.	4,47	38	4,14	660	3,88	4011	4,41	80379
11	Derste görsel/ışitsel araçları kullanır.	4,55	38	4,16	660	3,87	4011	4,42	80379
12	Ders saatleri dışında öğrenmeyi pekiştirmek için yardımcı kaynaklar ve teknikler (YouTube, Kahoot, Kişisel blog vb.) kullanır.	4,63	38	4,02	660	3,78	4011	4,36	80379
13	Ders saatleri dışında dersle ilgili olarak öğrencilerine zaman ayırır.	4,58	38	4,1	660	3,82	4011	4,39	80379
14	Sınavda soruları açık ve anlaşılır bir biçimde sorar.	4,53	38	4,15	660	3,84	4011	4,38	80379
15	Sınavda işlenmiş konuların tamamını yansıtan sorular sorar.	4,53	38	4,15	660	3,86	4011	4,38	80379
16	Sınavda bilenle bilmeyeni ayırt eden sorular sorar.	4,45	38	4,16	660	3,86	4011	4,39	80379
17	Sınav, ödev, proje vb. çalışmalarda yeterli süre verir.	4,5	38	4,19	660	3,86	4011	4,4	80379
18	Notları öğrencilere zamanında duyurur.	4,55	38	4,18	660	3,83	4011	4,39	80379
19	Öğrencileri objektif bir biçimde değerlendirir.	4,61	38	4,15	660	3,82	4011	4,38	80379
20	Sınav, ödev, proje vb. çalışmalar hakkında yorumlar yaparak geribildirimde bulunur.	4,58	38	4,19	660	3,87	4011	4,38	80379
Toplam		4,53	38	4,13	660	3,85	4011	4,4	80379

III.Ders Yardımcıları Değerlendirmeleri

No	Soru	Puanı	Değ.Say.	Prog.Ort.	Prog.Değ.	Fak.Ort.	Fak.Değ.	Ünv.Ort.	Ünv.Değ.
Toplam									



Afyon Kocatepe Üniversitesi

Değerlendirme Form Sonucu

02.06.2025

Şube Kodu/Ders Kodu	1/KİM106
Ders Adı	GENEL KİMYA II
Öğretim Elemanı	Dr. Öğr. Üyesi OĞUZHAN ALAGÖZ
Ders Tipi	Zorunlu
Fakültesi	Mühendislik Fakültesi
Programı	Kimya Mühendisliği
Dönem Adı	2024-2025 Bahar
Dersi Alan Öğrenci/Değerlendiren Sayısı/Puan	46/40/4,57

Şube Derecesi: 1 Prog. Derecesi: 11 Fak. Derecesi: 69 Üniv. Derecesi: 2592

II.Ders/Öğretim Elemanı Değerlendirmeleri

No	Soru	Puanı	Değ.Say.	Prog.Ort.	Prog.Değ.	Fak.Ort.	Fak.Değ.	Ünv.Ort.	Ünv.Değ.
1	Dönem başında ders bilgi paketi (dersin işleniş şekli, sınavlar vb.) hakkında öğrencileri bilgilendirir.	4,48	40	4,15	660	3,88	4011	4,42	80379
2	Dersin mesleki ve sosyal gelişime olan katkısını etkin olarak açıklar.	4,6	40	4,14	660	3,87	4011	4,41	80379
3	Derse hazırlıklı gelir.	4,53	40	4,17	660	3,88	4011	4,43	80379
4	Dersi haftalık programda öngörülen saat ve sınıfta düzenli olarak işler.	4,55	40	4,17	660	3,89	4011	4,41	80379
5	Öğrenciler ile etkili iletişim kurar.	4,63	40	4,1	660	3,85	4011	4,4	80379
6	Öğrencilerin dersle ilgili ihtiyaçlarına (sorular, kaynaklar, güncel gelişmeler vb.) duyarlı davranır.	4,7	40	4,16	660	3,87	4011	4,4	80379
7	Dersini işlerken tüm öğrencilerin aktif katılımını sağlar.	4,6	40	3,98	660	3,82	4011	4,4	80379
8	Dersin konusu ile ilgili güncel hayat ile ilişki kurar.	4,6	40	4,14	660	3,85	4011	4,42	80379
9	Derste öğrencilerin bilgiyi analiz etmelerine, yorumlamalarına, yeni bilgiler oluşturmalarına fırsat verir.	4,55	40	4,08	660	3,83	4011	4,41	80379
10	Derste alternatif öğrenme yöntemlerini (ödev verip takip etme, örnek olay, gözlem, benzetim vb.) uygular.	4,5	40	4,14	660	3,88	4011	4,41	80379
11	Derste görsel/ışitsel araçları kullanır.	4,5	40	4,16	660	3,87	4011	4,42	80379
12	Ders saatleri dışında öğrenmeyi pekiştirmek için yardımcı kaynaklar ve teknikler (YouTube, Kahoot, Kişisel blog vb.) kullanır.	4,53	40	4,02	660	3,78	4011	4,36	80379
13	Ders saatleri dışında dersle ilgili olarak öğrencilerine zaman ayırır.	4,65	40	4,1	660	3,82	4011	4,39	80379
14	Sınavda soruları açık ve anlaşılır bir biçimde sorar.	4,53	40	4,15	660	3,84	4011	4,38	80379
15	Sınavda işlenmiş konuların tamamını yansıtan sorular sorar.	4,58	40	4,15	660	3,86	4011	4,38	80379
16	Sınavda bilenle bilmeyeni ayırt eden sorular sorar.	4,55	40	4,16	660	3,86	4011	4,39	80379
17	Sınav, ödev, proje vb. çalışmalarda yeterli süre verir.	4,6	40	4,19	660	3,86	4011	4,4	80379
18	Notları öğrencilere zamanında duyurur.	4,48	40	4,18	660	3,83	4011	4,39	80379
19	Öğrencileri objektif bir biçimde değerlendirir.	4,5	40	4,15	660	3,82	4011	4,38	80379
20	Sınav, ödev, proje vb. çalışmalar hakkında yorumlar yaparak geribildirimde bulunur.	4,65	40	4,19	660	3,87	4011	4,38	80379
	Toplam	4,57	40	4,13	660	3,85	4011	4,4	80379

III.Ders Yardımcıları Değerlendirmeleri

No	Soru	Puanı	Değ.Say.	Prog.Ort.	Prog.Değ.	Fak.Ort.	Fak.Değ.	Ünv.Ort.	Ünv.Değ.
	Toplam								



Afyon Kocatepe Üniversitesi

Değerlendirme Form Sonucu

02.06.2025

Şube Kodu/Ders Kodu	1/KİM206
Ders Adı	AKIŞKANLAR MEKANİĞİ
Öğretim Elemanı	Dr. Öğr. Üyesi NAZAN YILMAZ
Ders Tipi	Zorunlu
Fakültesi	Mühendislik Fakültesi
Programı	Kimya Mühendisliği
Dönem Adı	2024-2025 Bahar
Dersi Alan Öğrenci/Değerlendiren Sayısı/Puan	43/42/3,91

Şube Derecesi: 1 Prog. Derecesi: 28 Fak. Derecesi: 200 Üniv. Derecesi: 4759

II.Ders/Öğretim Elemanı Değerlendirmeleri

No	Soru	Puanı	Değ.Say.	Prog.Ort.	Prog.Değ.	Fak.Ort.	Fak.Değ.	Ünv.Ort.	Ünv.Değ.
1	Dönem başında ders bilgi paketi (dersin işleniş şekli, sınavlar vb.) hakkında öğrencileri bilgilendirir.	4	42	4,15	660	3,88	4011	4,42	80379
2	Dersin mesleki ve sosyal gelişime olan katkısını etkin olarak açıklar.	3,93	42	4,14	660	3,87	4011	4,41	80379
3	Derse hazırlıklı gelir.	4,07	42	4,17	660	3,88	4011	4,43	80379
4	Dersi haftalık programda öngörülen saat ve sınıfta düzenli olarak işler.	4,05	42	4,17	660	3,89	4011	4,41	80379
5	Öğrenciler ile etkili iletişim kurar.	3,86	42	4,1	660	3,85	4011	4,4	80379
6	Öğrencilerin dersle ilgili ihtiyaçlarına (sorular, kaynaklar, güncel gelişmeler vb.) duyarlı davranır.	3,93	42	4,16	660	3,87	4011	4,4	80379
7	Dersini işlerken tüm öğrencilerin aktif katılımını sağlar.	3,9	42	3,98	660	3,82	4011	4,4	80379
8	Dersin konusu ile ilgili güncel hayat ile ilişki kurar.	3,88	42	4,14	660	3,85	4011	4,42	80379
9	Derste öğrencilerin bilgiyi analiz etmelerine, yorumlamalarına, yeni bilgiler oluşturmalarına fırsat verir.	3,83	42	4,08	660	3,83	4011	4,41	80379
10	Derste alternatif öğrenme yöntemlerini (ödev verip takip etme, örnek olay, gözlem, benzetim vb.) uygular.	4,05	42	4,14	660	3,88	4011	4,41	80379
11	Derste görsel/ışitsel araçları kullanır.	4	42	4,16	660	3,87	4011	4,42	80379
12	Ders saatleri dışında öğrenmeyi pekiştirmek için yardımcı kaynaklar ve teknikler (YouTube, Kahoot, Kişisel blog vb.) kullanır.	3,79	42	4,02	660	3,78	4011	4,36	80379
13	Ders saatleri dışında dersle ilgili olarak öğrencilerine zaman ayırır.	3,76	42	4,1	660	3,82	4011	4,39	80379
14	Sınavda soruları açık ve anlaşılır bir biçimde sorar.	3,79	42	4,15	660	3,84	4011	4,38	80379
15	Sınavda işlenmiş konuların tamamını yansıtan sorular sorar.	3,76	42	4,15	660	3,86	4011	4,38	80379
16	Sınavda bilenle bilmeyeni ayırt eden sorular sorar.	3,88	42	4,16	660	3,86	4011	4,39	80379
17	Sınav, ödev, proje vb. çalışmalarda yeterli süre verir.	4	42	4,19	660	3,86	4011	4,4	80379
18	Notları öğrencilere zamanında duyurur.	4,05	42	4,18	660	3,83	4011	4,39	80379
19	Öğrencileri objektif bir biçimde değerlendirir.	3,69	42	4,15	660	3,82	4011	4,38	80379
20	Sınav, ödev, proje vb. çalışmalar hakkında yorumlar yaparak geribildirimde bulunur.	4,07	42	4,19	660	3,87	4011	4,38	80379
Toplam		3,91	42	4,13	660	3,85	4011	4,4	80379

III.Ders Yardımcıları Değerlendirmeleri

No	Soru	Puanı	Değ.Say.	Prog.Ort.	Prog.Değ.	Fak.Ort.	Fak.Değ.	Ünv.Ort.	Ünv.Değ.
Toplam									

**Afyon Kocatepe Üniversitesi****Değerlendirme Form Sonucu**

02.06.2025

Şube Kodu/Ders Kodu	1/KİM204
Ders Adı	FİZİKOKİMYA LABORATUVARI
Öğretim Elemanı	Dr. Öğr. Üyesi NAZAN YILMAZ
Ders Tipi	Zorunlu
Fakültesi	Mühendislik Fakültesi
Programı	Kimya Mühendisliği
Dönem Adı	2024-2025 Bahar
Dersi Alan Öğrenci/Değerlendiren Sayısı/Puan	47/45/4,06

Şube Derecesi: 1 **Prog. Derecesi:** 23 **Fak. Derecesi:** 165 **Ünv. Derecesi:** 4330**II.Ders/Öğretim Elemanı Değerlendirmeleri**

No	Soru	Puanı	Değ.Say.	Prog.Ort.	Prog.Değ.	Fak.Ort.	Fak.Değ.	Ünv.Ort.	Ünv.Değ.
1	Dönem başında ders bilgi paketi (dersin işleniş şekli, sınavlar vb.) hakkında öğrencileri bilgilendirir.	4,29	45	4,15	660	3,88	4011	4,42	80379
2	Dersin mesleki ve sosyal gelişime olan katkısını etkin olarak açıklar.	4,13	45	4,14	660	3,87	4011	4,41	80379
3	Derse hazırlıklı gelir.	4,13	45	4,17	660	3,88	4011	4,43	80379
4	Dersi haftalık programda öngörülen saat ve sınıfta düzenli olarak işler.	4,22	45	4,17	660	3,89	4011	4,41	80379
5	Öğrenciler ile etkili iletişim kurar.	3,91	45	4,1	660	3,85	4011	4,4	80379
6	Öğrencilerin dersle ilgili ihtiyaçlarına (sorular, kaynaklar, güncel gelişmeler vb.) duyarlı davranır.	4,16	45	4,16	660	3,87	4011	4,4	80379
7	Dersini işlerken tüm öğrencilerin aktif katılımını sağlar.	4,11	45	3,98	660	3,82	4011	4,4	80379
8	Dersin konusu ile ilgili güncel hayat ile ilişki kurar.	4,04	45	4,14	660	3,85	4011	4,42	80379
9	Derste öğrencilerin bilgiyi analiz etmelerine, yorumlamalarına, yeni bilgiler oluşturmalarına fırsat verir.	4,04	45	4,08	660	3,83	4011	4,41	80379
10	Derste alternatif öğrenme yöntemlerini (ödev verip takip etme, örnek olay, gözlem, benzetim vb.) uygular.	4	45	4,14	660	3,88	4011	4,41	80379
11	Derste görsel/ışitsel araçları kullanır.	4,18	45	4,16	660	3,87	4011	4,42	80379
12	Ders saatleri dışında öğrenmeyi pekiştirmek için yardımcı kaynaklar ve teknikler (YouTube, Kahoot, Kişisel blog vb.) kullanır.	3,87	45	4,02	660	3,78	4011	4,36	80379
13	Ders saatleri dışında dersle ilgili olarak öğrencilerine zaman ayırır.	3,89	45	4,1	660	3,82	4011	4,39	80379
14	Sınavda soruları açık ve anlaşılır bir biçimde sorar.	3,91	45	4,15	660	3,84	4011	4,38	80379
15	Sınavda işlenmiş konuların tamamını yansıtan sorular sorar.	3,82	45	4,15	660	3,86	4011	4,38	80379
16	Sınavda bilenle bilmeyeni ayırt eden sorular sorar.	3,98	45	4,16	660	3,86	4011	4,39	80379
17	Sınav, ödev, proje vb. çalışmalarda yeterli süre verir.	4,09	45	4,19	660	3,86	4011	4,4	80379
18	Notları öğrencilere zamanında duyurur.	4,29	45	4,18	660	3,83	4011	4,39	80379
19	Öğrencileri objektif bir biçimde değerlendirir.	3,96	45	4,15	660	3,82	4011	4,38	80379
20	Sınav, ödev, proje vb. çalışmalar hakkında yorumlar yaparak geribildirimde bulunur.	4,13	45	4,19	660	3,87	4011	4,38	80379
Toplam		4,06	45	4,13	660	3,85	4011	4,4	80379

III.Ders Yardımcıları Değerlendirmeleri

No	Soru	Puanı	Değ.Say.	Prog.Ort.	Prog.Değ.	Fak.Ort.	Fak.Değ.	Ünv.Ort.	Ünv.Değ.
Toplam									



Afyon Kocatepe Üniversitesi

Değerlendirme Form Sonucu

02.06.2025

Şube Kodu/Ders Kodu	1/SD426
Ders Adı	İLAÇ TEKNOLOJİSİ
Öğretim Elemanı	Doç. Dr. İBRAHİM BULDUK
Ders Tipi	Seçmeli
Fakültesi	Mühendislik Fakültesi
Programı	Kimya Mühendisliği
Dönem Adı	2024-2025 Bahar
Dersi Alan Öğrenci/Değerlendiren Sayısı/Puan	8/6/3,67

Şube Derecesi: 1 Prog. Derecesi: 29 Fak. Derecesi: 218 Üniv. Derecesi: 5121

II.Ders/Öğretim Elemanı Değerlendirmeleri

No	Soru	Puanı	Değ.Say.	Prog.Ort.	Prog.Değ.	Fak.Ort.	Fak.Değ.	Ünv.Ort.	Ünv.Değ.
1	Dönem başında ders bilgi paketi (dersin işleniş şekli, sınavlar vb.) hakkında öğrencileri bilgilendirir.	3,67	6	4,15	660	3,88	4011	4,42	80379
2	Dersin mesleki ve sosyal gelişime olan katkısını etkin olarak açıklar.	3,67	6	4,14	660	3,87	4011	4,41	80379
3	Derse hazırlıklı gelir.	3,67	6	4,17	660	3,88	4011	4,43	80379
4	Ders haftalık programda öngörülen saat ve sınıfta düzenli olarak işler.	3,67	6	4,17	660	3,89	4011	4,41	80379
5	Öğrenciler ile etkili iletişim kurar.	3,67	6	4,1	660	3,85	4011	4,4	80379
6	Öğrencilerin dersle ilgili ihtiyaçlarına (sorular, kaynaklar, güncel gelişmeler vb.) duyarlı davranır.	3,67	6	4,16	660	3,87	4011	4,4	80379
7	Dersini işlerken tüm öğrencilerin aktif katılımını sağlar.	3,67	6	3,98	660	3,82	4011	4,4	80379
8	Dersin konusu ile ilgili güncel hayat ile ilişki kurar.	3,67	6	4,14	660	3,85	4011	4,42	80379
9	Derste öğrencilerin bilgiyi analiz etmelerine, yorumlamalarına, yeni bilgiler oluşturmalarına fırsat verir.	3,67	6	4,08	660	3,83	4011	4,41	80379
10	Derste alternatif öğrenme yöntemlerini (ödev verip takip etme, örnek olay, gözlem, benzetim vb.) uygular.	3,67	6	4,14	660	3,88	4011	4,41	80379
11	Derste görsel/ışitsel araçları kullanır.	3,67	6	4,16	660	3,87	4011	4,42	80379
12	Ders saatleri dışında öğrenmeyi pekiştirmek için yardımcı kaynaklar ve teknikler (YouTube, Kahoot, Kişisel blog vb.) kullanır.	3,67	6	4,02	660	3,78	4011	4,36	80379
13	Ders saatleri dışında dersle ilgili olarak öğrencilerine zaman ayırır.	3,67	6	4,1	660	3,82	4011	4,39	80379
14	Sınavda soruları açık ve anlaşılır bir biçimde sorar.	3,67	6	4,15	660	3,84	4011	4,38	80379
15	Sınavda işlenmiş konuların tamamını yansıtan sorular sorar.	3,67	6	4,15	660	3,86	4011	4,38	80379
16	Sınavda bilenle bilmeyeni ayırt eden sorular sorar.	3,67	6	4,16	660	3,86	4011	4,39	80379
17	Sınav, ödev, proje vb. çalışmalarda yeterli süre verir.	3,67	6	4,19	660	3,86	4011	4,4	80379
18	Notları öğrencilere zamanında duyurur.	3,67	6	4,18	660	3,83	4011	4,39	80379
19	Öğrencileri objektif bir biçimde değerlendirir.	3,67	6	4,15	660	3,82	4011	4,38	80379
20	Sınav, ödev, proje vb. çalışmalar hakkında yorumlar yaparak geribildirimde bulunur.	3,67	6	4,19	660	3,87	4011	4,38	80379
Toplam		3,67	6	4,13	660	3,85	4011	4,4	80379

III.Ders Yardımcıları Değerlendirmeleri

No	Soru	Puanı	Değ.Say.	Prog.Ort.	Prog.Değ.	Fak.Ort.	Fak.Değ.	Ünv.Ort.	Ünv.Değ.
Toplam									



Afyon Kocatepe Üniversitesi

Değerlendirme Form Sonucu

02.06.2025

Şube Kodu/Ders Kodu	1/KİM408
Ders Adı	KİMYA MÜHENDİSLİĞİ LABORATUARI II
Öğretim Elemanı	Dr. Öğr. Üyesi CANSU KURTULUŞ
Ders Tipi	Zorunlu
Fakültesi	Mühendislik Fakültesi
Programı	Kimya Mühendisliği
Dönem Adı	2024-2025 Bahar
Dersi Alan Öğrenci/Değerlendiren Sayısı/Puan	9/8/4

Şube Derecesi: 1 Prog. Derecesi: 25 Fak. Derecesi: 176 Üniv. Derecesi: 4469

II.Ders/Öğretim Elemanı Değerlendirmeleri

No	Soru	Puanı	Değ.Say.	Prog.Ort.	Prog.Değ.	Fak.Ort.	Fak.Değ.	Ünv.Ort.	Ünv.Değ.
1	Dönem başında ders bilgi paketi (dersin işleniş şekli, sınavlar vb.) hakkında öğrencileri bilgilendirir.	4	8	4,15	660	3,88	4011	4,42	80379
2	Dersin mesleki ve sosyal gelişime olan katkısını etkin olarak açıklar.	4	8	4,14	660	3,87	4011	4,41	80379
3	Derse hazırlıklı gelir.	4	8	4,17	660	3,88	4011	4,43	80379
4	Dersi haftalık programda öngörülen saat ve sınıfta düzenli olarak işler.	4	8	4,17	660	3,89	4011	4,41	80379
5	Öğrenciler ile etkili iletişim kurar.	4	8	4,1	660	3,85	4011	4,4	80379
6	Öğrencilerin dersle ilgili ihtiyaçlarına (sorular, kaynaklar, güncel gelişmeler vb.) duyarlı davranır.	4	8	4,16	660	3,87	4011	4,4	80379
7	Dersini işlerken tüm öğrencilerin aktif katılımını sağlar.	4	8	3,98	660	3,82	4011	4,4	80379
8	Dersin konusu ile ilgili güncel hayat ile ilişki kurar.	4	8	4,14	660	3,85	4011	4,42	80379
9	Derste öğrencilerin bilgiyi analiz etmelerine, yorumlamalarına, yeni bilgiler oluşturmalarına fırsat verir.	4	8	4,08	660	3,83	4011	4,41	80379
10	Derste alternatif öğrenme yöntemlerini (ödev verip takip etme, örnek olay, gözlem, benzetim vb.) uygular.	4	8	4,14	660	3,88	4011	4,41	80379
11	Derste görsel/ışitsel araçları kullanır.	4	8	4,16	660	3,87	4011	4,42	80379
12	Ders saatleri dışında öğrenmeyi pekiştirmek için yardımcı kaynaklar ve teknikler (YouTube, Kahoot, Kişisel blog vb.) kullanır.	4	8	4,02	660	3,78	4011	4,36	80379
13	Ders saatleri dışında dersle ilgili olarak öğrencilerine zaman ayırır.	4	8	4,1	660	3,82	4011	4,39	80379
14	Sınavda soruları açık ve anlaşılır bir biçimde sorar.	4	8	4,15	660	3,84	4011	4,38	80379
15	Sınavda işlenmiş konuların tamamını yanıtlan sorular sorar.	4	8	4,15	660	3,86	4011	4,38	80379
16	Sınavda bilenle bilmeyeni ayırt eden sorular sorar.	4	8	4,16	660	3,86	4011	4,39	80379
17	Sınav, ödev, proje vb. çalışmalarda yeterli süre verir.	4	8	4,19	660	3,86	4011	4,4	80379
18	Notları öğrencilere zamanında duyurur.	4	8	4,18	660	3,83	4011	4,39	80379
19	Öğrencileri objektif bir biçimde değerlendirir.	4	8	4,15	660	3,82	4011	4,38	80379
20	Sınav, ödev, proje vb. çalışmalar hakkında yorumlar yaparak geribildirimde bulunur.	4	8	4,19	660	3,87	4011	4,38	80379
Toplam		4	8	4,13	660	3,85	4011	4,4	80379

III.Ders Yardımcıları Değerlendirmeleri

No	Soru	Puanı	Değ.Say.	Prog.Ort.	Prog.Değ.	Fak.Ort.	Fak.Değ.	Ünv.Ort.	Ünv.Değ.
Toplam									



Afyon Kocatepe Üniversitesi

Değerlendirme Form Sonucu

02.06.2025

Şube Kodu/Ders Kodu	1/SD332
Ders Adı	KATALİZÖR VE KATALİTİK REAKSİYONLAR
Öğretim Elemanı	Prof. Dr. CEMAL ÇİFCİ
Ders Tipi	Seçmeli
Fakültesi	Mühendislik Fakültesi
Programı	Kimya Mühendisliği
Dönem Adı	2024-2025 Bahar
Dersi Alan Öğrenci/Değerlendiren Sayısı/Puan	10/8/4,66

Şube Derecesi: 1 Prog. Derecesi: 8 Fak. Derecesi: 58 Üniv. Derecesi: 2311

II.Ders/Öğretim Elemanı Değerlendirmeleri

No	Soru	Puanı	Değ.Say.	Prog.Ort.	Prog.Değ.	Fak.Ort.	Fak.Değ.	Ünv.Ort.	Ünv.Değ.
1	Dönem başında ders bilgi paketi (dersin işleniş şekli, sınavlar vb.) hakkında öğrencileri bilgilendirir.	4,63	8	4,15	660	3,88	4011	4,42	80379
2	Dersin mesleki ve sosyal gelişime olan katkısını etkin olarak açıklar.	4,63	8	4,14	660	3,87	4011	4,41	80379
3	Derse hazırlıklı gelir.	4,75	8	4,17	660	3,88	4011	4,43	80379
4	Dersi haftalık programda öngörülen saat ve sınıfta düzenli olarak işler.	4,75	8	4,17	660	3,89	4011	4,41	80379
5	Öğrenciler ile etkili iletişim kurar.	4,63	8	4,1	660	3,85	4011	4,4	80379
6	Öğrencilerin dersle ilgili ihtiyaçlarına (sorular, kaynaklar, güncel gelişmeler vb.) duyarlı davranır.	4,75	8	4,16	660	3,87	4011	4,4	80379
7	Dersini işlerken tüm öğrencilerin aktif katılımını sağlar.	4,75	8	3,98	660	3,82	4011	4,4	80379
8	Dersin konusu ile ilgili güncel hayat ile ilişki kurar.	4,63	8	4,14	660	3,85	4011	4,42	80379
9	Derste öğrencilerin bilgiyi analiz etmelerine, yorumlamalarına, yeni bilgiler oluşturmalarına fırsat verir.	4,75	8	4,08	660	3,83	4011	4,41	80379
10	Derste alternatif öğrenme yöntemlerini (ödev verip takip etme, örnek olay, gözlem, benzetim vb.) uygular.	4,63	8	4,14	660	3,88	4011	4,41	80379
11	Derste görsel/ışitsel araçları kullanır.	4,63	8	4,16	660	3,87	4011	4,42	80379
12	Ders saatleri dışında öğrenmeyi pekiştirmek için yardımcı kaynaklar ve teknikler (YouTube, Kahoot, Kişisel blog vb.) kullanır.	4,63	8	4,02	660	3,78	4011	4,36	80379
13	Ders saatleri dışında dersle ilgili olarak öğrencilerine zaman ayırır.	4,63	8	4,1	660	3,82	4011	4,39	80379
14	Sınavda sorulan açık ve anlaşılır bir biçimde sorar.	4,63	8	4,15	660	3,84	4011	4,38	80379
15	Sınavda işlenmiş konuların tamamını yansıtan sorular sorar.	4,63	8	4,15	660	3,86	4011	4,38	80379
16	Sınavda bilenle bilmeyeni ayırt eden sorular sorar.	4,63	8	4,16	660	3,86	4011	4,39	80379
17	Sınav, ödev, proje vb. çalışmalarda yeterli süre verir.	4,63	8	4,19	660	3,86	4011	4,4	80379
18	Notları öğrencilere zamanında duyurur.	4,63	8	4,18	660	3,83	4011	4,39	80379
19	Öğrencileri objektif bir biçimde değerlendirir.	4,63	8	4,15	660	3,82	4011	4,38	80379
20	Sınav, ödev, proje vb. çalışmalar hakkında yorumlar yaparak geribildirimde bulunur.	4,63	8	4,19	660	3,87	4011	4,38	80379
Toplam		4,66	8	4,13	660	3,85	4011	4,4	80379

III.Ders Yardımcıları Değerlendirmeleri

No	Soru	Puanı	Değ.Say.	Prog.Ort.	Prog.Değ.	Fak.Ort.	Fak.Değ.	Ünv.Ort.	Ünv.Değ.
Toplam									



Afyon Kocatepe Üniversitesi

Değerlendirme Form Sonucu

02.06.2025

Şube Kodu/Ders Kodu	1/KİM406
Ders Adı	İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ II
Öğretim Elemanı	Doç. Dr. İBRAHİM BULDUK
Ders Tipi	Zorunlu
Fakültesi	Mühendislik Fakültesi
Programı	Kimya Mühendisliği
Dönem Adı	2024-2025 Bahar
Dersi Alan Öğrenci/Değerlendiren Sayısı/Puan	10/9/3,53

Şube Derecesi: 1 Prog. Derecesi: 31 Fak. Derecesi: 231 Üniv. Derecesi: 5268

II.Ders/Öğretim Elemanı Değerlendirmeleri

No	Soru	Puanı	Değ.Say.	Prog.Ort.	Prog.Değ.	Fak.Ort.	Fak.Değ.	Ünv.Ort.	Ünv.Değ.
1	Dönem başında ders bilgi paketi (dersin işleniş şekli, sınavlar vb.) hakkında öğrencileri bilgilendirir.	3,56	9	4,15	660	3,88	4011	4,42	80379
2	Dersin mesleki ve sosyal gelişime olan katkısını etkin olarak açıklar.	3,56	9	4,14	660	3,87	4011	4,41	80379
3	Derse hazırlıklı gelir.	3,56	9	4,17	660	3,88	4011	4,43	80379
4	Dersi haftalık programda öngörülen saat ve sınıfta düzenli olarak işler.	3,56	9	4,17	660	3,89	4011	4,41	80379
5	Öğrenciler ile etkili iletişim kurar.	3,33	9	4,1	660	3,85	4011	4,4	80379
6	Öğrencilerin dersle ilgili ihtiyaçlarına (sorular, kaynaklar, güncel gelişmeler vb.) duyarlı davranır.	3,56	9	4,16	660	3,87	4011	4,4	80379
7	Dersini işlerken tüm öğrencilerin aktif katılımını sağlar.	3,11	9	3,98	660	3,82	4011	4,4	80379
8	Dersin konusu ile ilgili güncel hayat ile ilişki kurar.	3,56	9	4,14	660	3,85	4011	4,42	80379
9	Derste öğrencilerin bilgiyi analiz etmelerine, yorumlamalarına, yeni bilgiler oluşturmalarına fırsat verir.	3,56	9	4,08	660	3,83	4011	4,41	80379
10	Derste alternatif öğrenme yöntemlerini (ödev verip takip etme, örnek olay, gözlem, benzetim vb.) uygular.	3,56	9	4,14	660	3,88	4011	4,41	80379
11	Derste görsel/İşitsel araçları kullanır.	3,56	9	4,16	660	3,87	4011	4,42	80379
12	Ders saatleri dışında öğrenmeyi pekiştirmek için yardımcı kaynaklar ve teknikler (YouTube, Kahoot, Kişisel blog vb.) kullanır.	3,56	9	4,02	660	3,78	4011	4,36	80379
13	Ders saatleri dışında dersle ilgili olarak öğrencilerine zaman ayırır.	3,56	9	4,1	660	3,82	4011	4,39	80379
14	Sınavda soruları açık ve anlaşılır bir biçimde sorar.	3,56	9	4,15	660	3,84	4011	4,38	80379
15	Sınavda işlenmiş konuların tamamını yansıtan sorular sorar.	3,56	9	4,15	660	3,86	4011	4,38	80379
16	Sınavda bilenle bilmeyeni ayırt eden sorular sorar.	3,56	9	4,16	660	3,86	4011	4,39	80379
17	Sınav, ödev, proje vb. çalışmalarda yeterli süre verir.	3,56	9	4,19	660	3,86	4011	4,4	80379
18	Notları öğrencilere zamanında duyurur.	3,56	9	4,18	660	3,83	4011	4,39	80379
19	Öğrencileri objektif bir biçimde değerlendirir.	3,56	9	4,15	660	3,82	4011	4,38	80379
20	Sınav, ödev, proje vb. çalışmalar hakkında yorumlar yaparak geribildirimde bulunur.	3,56	9	4,19	660	3,87	4011	4,38	80379
Toplam		3,53	9	4,13	660	3,85	4011	4,4	80379

III.Ders Yardımcıları Değerlendirmeleri

No	Soru	Puanı	Değ.Say.	Prog.Ort.	Prog.Değ.	Fak.Ort.	Fak.Değ.	Ünv.Ort.	Ünv.Değ.
Toplam									

5. EĞİTİM PLANI

5.1-Her programın program eğitim amaçlarını ve program çıktılarını destekleyen bir eğitim planı (müfredatı) olmalıdır. Eğitim planı bu ölçütte verilen ortak bileşenler ve disipline özgü bileşenleri içermelidir.

Öğrencileri meslek kariyerine hazırlamak üzere eğitim amaçlarına ve program çıktılarını destekleyen eğitim planı (müfredat) hazırlanmıştır. Eğitim planının (müfredat) ilk iki yarıyılta matematik, fizik, kimya gibi temel bilim dersleri ve öğrencileri mesleğe hazırlayan Kimya Mühendisliğine Giriş dersi verilerek eğitimin temelleri atılır. Diğer yarıyıllarda ise Kimya Mühendisliği bilimi ve temel uygulamaları, matematiksel altyapının gelişmesine yönelik dersler, tasarım, modelleme, süreç kontrol, teknik seçmeli dersler vb. verilir. Tasarım projesi gerçekleştirilir, bitirme tez projeleri ile herhangi bir konuda araştırma yapma becerisi, deney tasarlama ve yapma, ekip çalışması yapma kültürü kazandırılır. Programımızda uygulanan eğitim planı (müfredat) Tablo 5.1’de verilmiştir. Ders planında yer alan tüm derslere ve bu derslerin içeriğine Üniversitemiz Bolohna Bilgi Paketinden erişilebilir.

(<https://obs.aku.edu.tr/oibs/bologna/start.aspx?gkm=09233331537770355003440438960352302197344603333634480#>)

Öğretim planında yer alan her dersin, program eğitim amaçları ve program çıktıları bileşenlerine katkıları Tablo 5.2’de verilmiştir. Eğitim planında yer alan dersler ve sınıf mevcudu Tablo 5.3’de ifade edilmiştir.

Tablo 5.2 Ders-Program Çıktısı İlişkisi

1.Yarıyıl Ders Planı														
Ders Kodu	Ders Adı	PÇ1	PÇ2	PÇ3	PÇ4	PÇ5	PÇ6	PÇ7	PÇ8	PÇ9	PÇ10	PÇ11	PÇ12	PÇ13
117	Türk Dili I	1	1	1	1	1	1	5	1	5	1	2	1	2
SG101	Yabancı Dil I	1	1	3	3	1	1	5	2	4	1	2	1	2
123	At. İlkeleri ve İnkılap Tarihi I	1	1	1	1	1	1	4	1	1	1	1	1	1
101	Matematik I	5	5	5	5	5	3	4	4	3	5	2	5	2
103	Fizik I	4	4	4	4	4	3	3	3	3	4	2	4	2
105	Genel Kimya I	5	5	5	3	5	4	5	4	4	5	1	5	1
171	Kimya Mühendisliğine Giriş	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	3	5	3
173	Teknik Resim	3	3	4	3	3	3	3	2	2	3	1	3	1
SG102	Seçmeli Ders I	1	1	1	1	1	1	5	4	3	1	3	1	3
2.Yarıyıl Ders Planı														
Ders Kodu	Ders Adı	PÇ1	PÇ2	PÇ3	PÇ4	PÇ5	PÇ6	PÇ7	PÇ8	PÇ9	PÇ10	PÇ11	PÇ12	PÇ13
118	Türk Dili II	1	1	1	1	1	1	5	1	5	1	2	1	2
SB103	Yabancı Dil II	1	1	3	3	1	1	5	2	4	1	2	1	2
120	Atatürk İlk. ve İnk.Tarihi II	1	1	1	1	1	1	4	1	1	1	1	1	1
126	Matematik II	5	5	5	5	5	3	4	4	3	5	2	5	2
108	Fizik II	4	4	4	4	4	3	3	3	3	4	2	4	2

102	Genel Kimya II	5	5	5	5	5	4	5	4	4	5	3	5	3
106	Genel Kimya Lab	4	3	5	3	5	5	5	4	3	4	1	4	1
122	Anorganik Kimya	5	4	5	3	5	4	4	4	3	4	1	4	1
124	İş Sağlığı ve Güvenliği I	2	2	3	2	3	3	4	4	3	3	1	3	1

3.Yarıyıl Ders Planı

Ders Kodu	Ders Adı	PÇ1	PÇ2	PÇ3	PÇ4	PÇ5	PÇ6	PÇ7	PÇ8	PÇ9	PÇ10	PÇ11	PÇ12	PÇ13
215	Mesleki Yabancı Dil	1	4	4	3	2	4	5	2	4	1	2	1	2
233	Diferansiyel Denklemler	5	5	5	5	5	3	4	4	3	5	2	5	2
223	Analitik Kimya	5	5	5	5	5	4	5	4	4	5	3	5	3
225	Fizikokimya	5	5	5	5	5	4	5	4	4	5	3	5	3
227	Termodinamik I	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	3	5	3
ALN901	*Alan Dışı Seçmeli Ders I	1	1	1	1	1	1	5	4	3	1	3	1	3
SG117	Seç. Ders II (Kütle ve Enerji Denklikleri)	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	3	5	3

4.Yarıyıl Ders Planı

Ders Kodu	Ders Adı	PÇ1	PÇ2	PÇ3	PÇ4	PÇ5	PÇ6	PÇ7	PÇ8	PÇ9	PÇ10	PÇ11	PÇ12	PÇ13
206	Organik Kimya	5	5	5	5	5	4	5	4	4	5	3	5	3
212	Fizikokimya Lab	4	3	5	3	5	5	5	4	3	4	1	4	1
226	Akışkanlar Mekaniği	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	3	5	3
224	Termodinamik II	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	3	5	3
ALN902	*Alan Dışı Seçmeli Ders II	1	1	1	1	1	1	5	4	3	1	3	1	3

SB118	Seçmeli Ders III (Sayısal Analiz)	4	5	5	5	5	3	4	4	3	5	2	5	2
5.Yarıyıl Ders Planı														
Ders Kodu	Ders Adı	PÇ1	PÇ2	PÇ3	PÇ4	PÇ5	PÇ6	PÇ7	PÇ8	PÇ9	PÇ10	PÇ11	PÇ12	PÇ13
343	Organik Kimya Laboratuvarı	4	3	5	3	5	5	5	4	3	4	1	4	1
345	Malzeme Bilgisi	5	5	5	5	5	4	5	4	4	5	3	5	3
347	Enstrümantal Analiz Yöntemleri	5	5	5	5	5	4	5	4	4	5	3	5	3
SG104	Seçmeli Ders IV(Isı Aktarımı)	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	3	5	3
SG105	Seçmeli Ders V	5	3	4	2	3	5	5	4	4	4	3	4	3
SG105	Seçmeli Ders VI	5	3	4	2	3	5	5	4	4	4	3	4	3
6.Yarıyıl Ders Planı														
Ders Kodu	Ders Adı	PÇ1	PÇ2	PÇ3	PÇ4	PÇ5	PÇ6	PÇ7	PÇ8	PÇ9	PÇ10	PÇ11	PÇ12	PÇ13
352	Kimyasal Teknolojiler	5	5	5	5	5	4	5	4	4	5	3	5	3
350	Bilgisayar Destekli Uygulamalar	4	3	5	5	4	4	3	4	3	4	3	4	3
SB107	Seç..Ders VII(Reaksiyon Mühendisliği I)	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	3	5	3
SB108	Seç. Ders VIII(Kütle Aktarımı)	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	3	5	3
SB109	Seçmeli Ders IX	5	3	4	2	3	5	5	4	4	4	3	4	3
7.Yarıyıl Ders Planı														
Ders Kodu	Ders Adı	PÇ1	PÇ2	PÇ3	PÇ4	PÇ5	PÇ6	PÇ7	PÇ8	PÇ9	PÇ10	PÇ11	PÇ12	PÇ13
431	Mühendislik Ekonomisi	5	4	4	3	5	5	3	5	3	5	3	5	3
433	Proses Kontrol	5	5	5	5	5	5	3	5	3	5	3	5	3

401	Kimya Müh .Laboratuvarı I	5	5	5	4	5	5	5	5	3	5	3	5	3
465	Reaksiyon Mühendisliği II	5	5	5	3	5	5	5	5	4	5	3	5	3
SG110	Seçmeli Ders X(Endüstriyel İşletmeler)	5	5	5	3	5	5	5	5	4	5	3	5	3
SG111	Seçmeli Ders XI	5	3	4	2	3	5	5	4	4	4	3	4	3
SG112	Seçmeli Ders XII	5	3	4	2	3	5	5	4	4	4	3	4	3
8.Yarıyıl Ders Planı														
Ders Kodu	Ders Adı	PÇ1	PÇ2	PÇ3	PÇ4	PÇ5	PÇ6	PÇ7	PÇ8	PÇ9	PÇ10	PÇ11	PÇ12	PÇ13
402	*Kimya Mühendisliği Uygulamaları	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	3	5	3
438	Proses Tasarımı	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	3	5	3
470	İş Sağlığı ve Güvenliği II	2	2	3	2	3	3	4	4	3	3	1	3	1
402	Kimya Mühendisliği Laboratuvarı II	5	5	5	3	5	5	5	5	3	5	3	5	3
SB113	Seç. Ders XIII(Matematiksel Modelleme)	5	5	5	5	5	5	3	5	4	5	3	5	3
SB114	Seçmeli Ders XIV	5	3	4	2	3	5	5	4	4	4	3	4	3
SB115	Seçmeli Ders XV	5	3	4	2	3	5	5	4	4	4	3	4	3

* İlişki düzeyleri 1 (çok düşük) ve 5 (çok yüksek) arasında ifade edilmişti

Tablo 5.3 Ders ve Sınıf Büyüklükleri

[Kimya Mühendisliği Lisans Programı]

Dersin kodu	Dersin adı	Son İki Yarıyıl da Açılan Şube Sayısı	En Kalabalık Şubede ki Öğrenci Sayısı	Haftalık Ders Saati				AKTS
				Teo rik	Uygul ama	Laborat uvar	Diğ e r	
117	Türk Dili I	1	143	2	0			2
SG101	Yabancı Dil I	1	76	3	0			3
123	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I	1	137	2	0			2
101	Matematik I	1	107	3	1			3
103	Fizik I	1	65	2	1			6
105	Genel Kimya I	1	100	3	1			4
171	Kimya Mühendisliğine Giriş	1	52	2	0			3
173	Teknik Resim	1	50	1	2			4
SG102	Seçmeli Ders I	1	30	2	0			2
118	Türk Dili II	1	138	2	0			2
SB103	Yabancı Dil II	1	116	3	0			3
120	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi II	1	144	2	0			2
126	Matematik II	1	108	3	1			5
108	Fizik II	1	111	2	1			4
102	Genel Kimya II	1	16	3	1			4
106	Genel Kimya Lab	1	50	0	4			5
122	Anorganik Kimya	1	51	2	0			4
124	İş Sağlığı ve Güvenliği I	1	49	1	0			1
215	Mesleki Yabancı Dil	1	19	3	0			4
233	Diferansiyel Denklemler	1	42	2	1			4
223	Analitik Kimya	1	16	3	1			4
225	Fizikokimya	1	20	3	0			4
227	Termodinamik I	1	22	4	0			5

ALN901	*Alan Dışı Seçmeli Ders I	1	50	2	0			2
SG117	Seç. Ders II (Kütle ve Enerji Denklikleri)	1	25	3	0			6
206	Organik Kimya	1	15	3	0			4
212	Fizikokimya Lab	1	15	0	3			5
226	Akışkanlar Mekaniği	1	24	2	1			6
224	Termodinamik II	1	17	4	0			5
ALN902	*Alan Dışı Seçmeli Ders II	1		2	0			2
SB118	Seçmeli Ders III (Sayısal Analiz)	1	16	2	1			4
343	Organik Kimya Laboratuvarı	1	11	0	3			6
343	Organik Kimya Laboratuvarı	1	10	0	3			6
345	Malzeme Bilgisi	1	23	3	0			4
347	Enstrümental Analiz Yöntemleri	1	18	3	0			4
SG104	Seçmeli Ders IV(Isı Aktarımı)	1	21	2	1			6
SG105	Seçmeli Ders V(Petro kimya Tek.)	1	13	2	0			4
SG105	Seçmeli Ders V(Nanotek. Griş.)	1	5	2	0			4
SG105	Seçmeli Ders V(Polimer Müh. Esas.)	1	11	2	0			4
SG105	Seçmeli Ders V(Yeni ve Yenilenebilir.)	1	4	2	0			4
352	Kimyasal Teknolojiler	1	20	3	0			5
350	Bilgisayar Destekli Uygulamalar	1	20	2	1			6
SB107	SeçmDers VII(Reaksiyon Müh. I)	1	22	3	0			6
SB108	Seçmeli Ders VIII(Kütle Aktarımı)	1	19	3	0			6
SB109	Seçmeli Ders IX(Elektrokimya)	1	8	2	0			4
SB109	Seçmeli Ders IX(Kat. Ve Kat. Reak.)	1	9	2	0			4
431	Mühendislik Ekonomisi	1	4	2	0			3
433	Proses Kontrol	1	5	3	0			5
401	Kimya Mühendisliği Laboratuvarı I	1	6	0	4			5
465	Reaksiyon Mühendisliği II	1	7	3	0			6
SG110	Seçmeli Ders X(Endüstriyel İşletmeler)	1	6	1	2			5
SG111	Seçmeli Ders XI(Seramik Kimyası)	1	4	3	0			3
SG112	Seç.Ders XII(Kimya End. Kal. Kon)	1	5	3	0			3
402	*Kimya Mühendisliği Uygulamaları	1	4	0	2			6
438	Proses Tasarımı	1	6	3	2			5

470	İş Sağlığı ve Güvenliği II	1	6	2	0			3
402	Kimya Mühendisliği Laboratuvarı II	1	9	0	4			5
SB113	Seçmeli Ders XIII(Mat. Modelleme)	1	8	1	2			5
SB114	Seçmeli Ders XIV(Yağ Tek)	1	5	2	0			3
SB115	Seçmeli Ders XV(Müh. Etiği)	1	6	2	0			3

5.2-Eğitim planının uygulanmasında kullanılacak eğitim yöntemleri, istenen bilgi, beceri ve davranışların öğrencilere kazandırılmasını garanti edebilmelidir.

Eğitim Planının Uygulanması

Eğitim planının uygulanmasında öğretim yöntemlerinden derse dayalı, probleme dayalı, işyeri uygulamalı gibi yöntemler kullanılmaktadır. Eğitim planının uygulanmasında yüz yüze anlatım, örnek sorular çözme, soru-cevap, proje, ödev, kısa sınav, laboratuvar uygulaması, rapor yazma ve sunumlar hazırlayıp sınıf ortamında sözlü sunum yapma, endüstriyel uygulamaları görmek amacıyla teknik geziler düzenlemek ve belli sürelerde yapılan stajlar yer almaktadır. Öğrenciler, III. yarıyıldan itibaren aldıkları kütle-enerji denklilikleri, termodinamik, akışkanlar mekaniği, ısı ve kütle aktarımı derslerinin bilgileri ışığında proses tasarımı dersini alırlar ve ilk tasarım deneyimini edinmiş olurlar. Seçmeli dersler ile kendilerini farklı branşlarda donatma imkânı bulurlar. Meslek eğitiminin en önemli bileşeni ise laboratuvar dersleridir. Genel Kimya, Fizikokimya, Organik Kimya ve Kimya Mühendisliği laboratuvarları derslerinde edindikleri teorik bilgileri pratiğe dökme imkanı buldukları gibi el becerileri de gelişmektedir. Mühendislik derslerinde edindikleri mühendislik kavramlarını, Kimya Mühendisliği Laboratuvarı I-II derslerinde laboratuvarlarımızda kullandıkları pilot ölçekteki ekipmanlarda uygulayabilmektedirler. Böylelikle endüstride çalışmadan önce proseslerde yer alan temel işlemleri (Distilasyon, Sıvı-sıvı ekstraksiyon, Gaz Absorpsiyonu vb.) kavramaktadırlar.

Tablo 5.1 Yarıyılar Temelinde Ders Planı

2020-2022 AKADEMİK YILI DERS PLANI ^{1,2}											
I. YARIYIL / GÜZ						II. YARIYIL / BAHAR					
DERSİN KODU ve ADI		Haftalık ders saati ³			AKTS	DERSİN KODU ve ADI		Haftalık ders saati			AKTS
		T	U	L				T	U	L	
117	Türk Dili I	2	0		2	118	Türk Dili II	2	0		2
SG101	Yabancı Dil I	3	0		3	SB103	Yabancı Dil II	3	0		3
123	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I	2	0		2	120	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi II	2	0		2
101	Matematik I	3	1		6	126	Matematik II	3	1		5
103	Fizik I	2	1		4	108	Fizik II	2	1		4
105	Genel Kimya I	3	1		4	102	Genel Kimya II	3	1		4
171	Kimya Mühendisliğine Giriş	2	0		3	106	Genel Kimya Lab	0	4		5
173	Teknik Resim	1	2		4	122	Anorganik Kimya	2	0		4
SG102	Seçmeli Ders I	2	0		2	124	İş Sağlığı ve Güvenliği I	1	0		1
Toplam Kredi					30	Toplam Kredi					30
III. YARIYIL / GÜZ						IV. YARIYIL / BAHAR					
DERSİN ADI		Haftalık ders saati			AKTS	DERSİN KODU ve ADI		Haftalık ders saati			AKTS
		T	U	L				T	U	L	
215	Mesleki Yabancı Dil	3	0		4	206	Organik Kimya	3	0		4

233	Diferansiyel Denklemler	2	1		4	212	Fizikokimya Lab	0	3		5
223	Analitik Kimya	3	1		4	226	Akışkanlar Mekaniği	2	1		6
225	Fizikokimya	3	0		4	224	Termodinamik II	4	0		5
227	Termodinamik I	4	0		5	ALN902	*Alan Dışı Seçmeli Ders II	2	0		2
ALN901	*Alan Dışı Seçmeli Ders I	2	0		2	SB118	Seçmeli Ders III (Sayısal Analiz)	2	1		4
SG117	Seç. Ders II (Kütle ve Enerji Denklikleri)	3	0		6						
Toplam Kredi					29	Toplam Kredi					26
V. YARIYIL / GÜZ						VI. YARIYIL / BAHAR					
DERSİN KODU ve ADI		Haftalık ders saati			AKTS	DERSİN KODU ve ADI		Haftalık ders saati			AKTS
		T	U	L				T	U	L	
343	Organik Kimya Laboratuvarı	0	3		6	352	Kimyasal Teknolojiler	3	0		5
345	Malzeme Bilgisi	3	0		4	350	Bilgisayar Destekli Uygulamalar	2	1		6
347	Enstrümental Analiz Yöntemleri	3	0		4	SB107	Seçmeli Ders VII(Reaksiyon Mühendisliği I)	3	0		6
SG104	Seçmeli Ders IV(Isı Aktarımı)	2	1		6	SB108	Seçmeli Ders VIII(Kütle Aktarımı)	3	0		6
SG105	Seçmeli Ders V	2	0		4	SB109	Seçmeli Ders IX	2	0		4
SG105	Seçmeli Ders VI	2	0		4						

Toplam Kredi					28	Toplam Kredi					27
VII. YARIYIL / GÜZ						VIII. YARIYIL / BAHAR					
DERSİN KODU ve ADI		Haftalık ders saati			AKTS	DERSİN KODU ve ADI		Haftalık ders saati			AKTS
		T	U	L				T	U	L	
431	Mühendislik Ekonomisi	2	0		3	402	*Kimya Mühendisliği Uygulamaları	0	2		6
433	Proses Kontrol	3	0		5	438	Proses Tasarımı	3	2		5
401	Kimya Müh.Laboratuvarı I	0	4		5	470	İş Sağlığı ve Güvenliği II	2	0		3
465	Reaksiyon Mühendisliği II	3	0		6	402	Kimya Mühendisliği Laboratuvarı II	0	4		5
SG110	Seçmeli Ders X(Endüstriyel İşletmeler)	1	2		5	SB113	Seçmeli Ders XIII(Matematiksel Modelleme)	1	2		5
SG111	Seçmeli Ders XI	3	0		3	SB114	Seçmeli Ders XIV	2	0		3
SG112	Seçmeli Ders XII	2	0		3	SB115	Seçmeli Ders XV	2	0		3
Toplam Kredi					30	Toplam Kredi					30

¹Seçmeli dersleri, yarıyılinda, tek satırda ve kod yazmadan **Seçmeli Ders** olarak yazınız. Yazılan AKTS, o yarıyılinda alınması gereken seçmeli derslerin AKTS kredilerinin toplamı olmalıdır.

²Alınabilecek seçmeli derslerin (Alan içi/Alan dışı) tümünü yarıyıl bazında Tablo 5.3'te veriniz.

³T: Teorik, U: Uygulama (problem çözümü, alan çalışması, tartışma vb.), L: Laboratuvar

5.3-Eğitim planının öngöröldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına alacak ve sürekli gelişimini sağlayacak bir eğitim yönetim sistemi bulunmalıdır.

Eğitim Yönetim Sistemi

Tablo 5.4’de gösterildiği gibi, Kimya Mühendisliği eğitiminde mesleki konular eğitimin yaklaşık % 41’ini oluştururken, mühendislik alt yapısının kurulmasında kaçınılmaz olan ve MÜDEK ölçütlerinde de ilk sırada yer alan matematik ve temel bilimler yaklaşık % 25 ’ini oluşturmaktadır. Meslek eğitimi ile temel mühendislik eğitimi arasında iyi bir denge sağlandığı ve eğitim alt yapısının bu açıdan eğitim amaçlarına uygunluğu anlaşılmaktadır.

Eğitim planında yer alan seçmeli derslerin toplam kredisi TYYÇ’ye uyumlu olarak 63 AKTS’dir. Bunların % 18 ‘i alan içi olup % 5’i ise alan dışıdır. Programda 4. ve 6. Yarıyıl sonunda 30’ ar iş günü, 8 saat/gün olarak yapılan staj kredisiz olmakla birlikte 3. ve 6. yarıyıllarda değerlendirmeye alınmıştır. Altıncı ve sekizinci yarıyıllarda matematik ve temel bilimlerin katkısının azalmasının nedeni ilgili dönemlerde ekonomi, iş güvenliği gibi teknik ve sosyal içeriği yüksek olan derslerin verilmesidir.

Eğitim planının sürekli gelişiminin sağlanması amacıyla, Bologna Süreci çalışmaları kapsamında TYYÇ göz önünde bulundurularak program çıktıları ve derslerdeki öğrenme çıktılarına bağlı olarak içerikler güncellenmekte ve yeni seçmeli dersler programa eklenmektedir.

Tablo 5.4 Öğretim Planı

[Kimya Mühendisliği Lisans Programı]

Ders Kodu	Ders adı ¹	Öğretim Dili ²	Kategori (AKTS Kredisi) ³					
			Alanına uygun temel öğretim	Alanına uygun öğretim	Seçmeli Dersler		Diğer ⁴	
					Alan içi	Alan dışı		
1. Yarıyıl								
117	Türk Dili I	Türkçe					2	
SG101	Yabancı Dil I	Türkçe				3		
123	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I	Türkçe					2	
101	Matematik I	Türkçe	6					
103	Fizik I	Türkçe	4					
105	Genel Kimya I	Türkçe	4					
171	Kimya Mühendisliğine Giriş	Türkçe		2				
173	Teknik Resim	Türkçe	5					
SG102	Seçmeli Ders I	Türkçe				2		
2. Yarıyıl								
118	Türk Dili II	Türkçe					2	
SB103	Yabancı Dil II	Türkçe				3		
120	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi II	Türkçe					2	
126	Matematik II	Türkçe	5					
108	Fizik II	Türkçe	4					
102	Genel Kimya II	Türkçe	4					
106	Genel Kimya Lab	Türkçe		5				
122	Anorganik Kimya	Türkçe	4					
124	İş Sağlığı ve Güvenliği I	Türkçe		1				
3. Yarıyıl								
215	Mesleki Yabancı Dil	Türkçe		3				
233	Diferansiyel Denklemler	Türkçe	4					
223	Analitik Kimya	Türkçe	4					

225	Fizikokimya	Türkçe	4				
227	Termodinamik I	Türkçe		5			
ALN901	*Alan Dışı Seçmeli Ders I	Türkçe				2	
SG117	Seç. Ders II (Kütle ve Enerji Denklikleri)	Türkçe			5		
4. Yarıyıl							
206	Organik Kimya	Türkçe	4				
212	Fizikokimya Lab	Türkçe	4				
226	Akışkanlar Mekaniği	Türkçe		5			
224	Termodinamik II	Türkçe		5			
ALN902	*Alan Dışı Seçmeli Ders II	Türkçe				2	
SB118	Seçmeli Ders III (Sayısal Analiz)	Türkçe			4		
5. Yarıyıl							
343	Organik Kimya Laboratuvarı	Türkçe	4				
345	Malzeme Bilgisi	Türkçe		4			
347	Enstrümental Analiz Yöntemleri	Türkçe		4			
SG104	Seçmeli Ders IV(Isı Aktarımı)	Türkçe		6			
SG105	Seçmeli Ders V	Türkçe			4		
SG106	Seçmeli Ders VI	Türkçe			4		
6. Yarıyıl							
352	Kimyasal Teknolojiler	Türkçe		5			
350	Bilgisayar Destekli Uygulamalar	Türkçe		5			
SB107	Seç.Ders VII(Reaksiyon Mühendisliği I)	Türkçe		6			
SB108	Seçmeli Ders VIII(Kütle Aktarımı)	Türkçe		5			
SB109	Seçmeli Ders IX	Türkçe			4		
7. Yarıyıl							
431	Mühendislik Ekonomisi	Türkçe		3			
433	Proses Kontrol	Türkçe		5			
401	Kimya Mühendisliği Laboratuvarı I	Türkçe		5			

465	Reaksiyon Mühendisliği II	Türkçe		6			
SG110	Seçmeli Ders X(Endüstriyel İşletmeler)	Türkçe			5		
SG111	Seçmeli Ders XI	Türkçe			3		
SG112	Seçmeli Ders XII	Türkçe			3		
8. Yarıyıl							
402	*Kimya Mühendisliği Uygulamaları	Türkçe		6			
438	Proses Tasarımı	Türkçe		5			
470	İş Sağlığı ve Güvenliği II	Türkçe		3			
402	Kimya Mühendisliği Laboratuvarı II	Türkçe		5			
SB113	Seç Ders XIII(Matematiksel Modelleme)	Türkçe			5		
SB114	Seçmeli Ders XIV	Türkçe			3		
SB115	Seçmeli Ders XV	Türkçe			3		
PROGRAMDAKİ KATEGORİ TOPLAMLARI ⁵			60	99	43	12	8
MEZUNİYET İÇİN TOPLAM KREDİ							
TOPLAMLARIN GENEL TOPLAMDAKİ YÜZDESİ			%25	%41.25	% 17.9	%5	% 3.33
Toplamlar bu satırlardan en az birini sağlamalıdır	En düşük AKTS kredisi		60	90	60		
	En düşük yüzde		% 25	% 37,5	%25		

¹Öğretim dili Türkçe olmasa bile ders adını Türkçe veriniz.

²Öğretim dilini yazınız.

³Yukarıdaki kategoriler için derslerin ilgili akreditasyon kuruluşunun ölçütlerini sağlama kontrolü öğretim malzemeleri ve öğrenci çalışmalarına bakılarak yapılacaktır.

⁴Diğer: Yukarıdaki 3 kategoriye girmeyen dersler. Örnekler: Temel Bilgisayar Kullanımı ve Programlama, 2547 sayılı Kanununun 5(i) maddesi kapsamında okutulan dersler, bireysel beceri geliştirmeye yönelik spor, müzik vb.

⁵Toplam krediler ve yüzdeleri hesaplanırken; zorunlu derslerin tümü kullanılmalıdır. Seçmeli derslerin ise **sadece öğretim planında yer aldığı sayı kadarı** kullanılmalıdır.

5.4-Eğitim Planı, En az bir yıllık ya da en az 32 kredi ya da en az 60 AKTS kredisi tutarında temel bilim eğitimi içermelidir.

Programda uygulanan eğitim planı Tablo 5.4' de görüldüğü gibi 60 AKTS kredisi tutarında temel bilim eğitimi içermektedir. MÜDEK değerlendirme ölçütleri ile uyumlu bir şekilde düzenlenmiştir. Eğitim planında temel bilim dersleri ağırlıklı III. Yarıyla kadar yer almaktadır.

5.5-En az bir buçuk yıllık ya da en az 48 kredi ya da en az 90 AKTS kredisi tutarında temel (mühendislik, fen, sağlık...vb.) bilimleri ve ilgili disipline uygun meslek eğitimi içermelidir.

Programda uygulanan eğitim planı Tablo 5.4' de görüldüğü gibi 99 AKTS kredisi tutarında mühendislik bilimleri eğitimi içermektedir. MÜDEK değerlendirme ölçütleri ile uyumlu bir şekilde düzenlenmiştir.

5.6-Eğitim programının teknik içeriğini bütünleyen ve program amaçları doğrultusunda genel eğitim olmalıdır.

Öğrencilerimizin birinci sınıfta verilen dersler ile temel bilgileri almaları hedeflenmektedir. Daha sonraki yıllarda verilen zorunlu ve seçmeli dersler sayesinde öğrencilerin Kimya Mühendisi olarak gerekli alt yapıyı sağlaması hedeflenmektedir. Program içeriğini tamamlayan seçmeli dersler, eğitim planında toplam kredinin % 26 'sını oluşturmaktadır. Tablo 5.5'de eğitim planında yer alan seçmeli derslerin alan içi ve alan dışı katkıları ifade edilmiştir.

Tablo 5.5 Yarıyıl Temelinde Sunulan Seçmeli Dersler

I. YARIYIL /GÜZ						
DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati ¹			AKTS	ALAN İÇİ (Evet/Hayır)	ALAN DIŞI (Evet/Hayır)
	T	U	L			
Seçmeli Ders I	2	0		2	HAYIR	EVET
Toplam Kredi				2		
II. YARIYIL /GÜZ						
DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati ¹			AKTS	ALAN İÇİ (Evet/Hayır)	ALAN DIŞI (Evet/Hayır)
	T	U	L			
Toplam Kredi						
III. YARIYIL /GÜZ						
DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati ¹			AKTS	ALAN İÇİ (Evet/Hayır)	ALAN DIŞI (Evet/Hayır)
	T	U	L			

*Alan Dışı Seçmeli Ders I	2	0		2	HAYIR	EVET
Seç. Ders II (Kütle ve Enerji Denklikleri)	3	0		6	EVET	HAYIR
Toplam Kredi				8		
IV. YARIYIL /GÜZ						
DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati ¹			AKTS	ALAN İÇİ (Evet/Hayır)	ALAN DIŞI (Evet/Hayır)
	T	U	L			
*Alan Dışı Seçmeli Ders II	2	0		2	HAYIR	EVET
Seçmeli Ders III (Sayısal Analiz)	2	1		4	EVET	HAYIR
Toplam Kredi				6		
V. YARIYIL /GÜZ						
DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati ¹			AKTS	ALAN İÇİ (Evet/Hayır)	ALAN DIŞI (Evet/Hayır)
	T	U	L			
Seçmeli Ders IV(Isı Aktarımı)	2	1		6	EVET	HAYIR
Seçmeli Ders V	2	0		4	EVET	HAYIR
Seçmeli Ders VI	2	0		4	EVET	HAYIR
Toplam Kredi				14		
VI. YARIYIL /GÜZ						
DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati ¹			AKTS	ALAN İÇİ (Evet/Hayır)	ALAN DIŞI (Evet/Hayır)
	T	U	L			
Seç. Ders VII(Reaksiyon Mühendisliği I)	3	0		6	EVET	HAYIR
Seçmeli Ders VIII(Kütle Aktarımı)	3	0		6	EVET	HAYIR
Seçmeli Ders IX	2	0		4	EVET	HAYIR
Toplam Kredi				16		
VII. YARIYIL /GÜZ						
DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati ¹			AKTS	ALAN İÇİ (Evet/Hayır)	ALAN DIŞI (Evet/Hayır)
	T	U	L			
Seçmeli Ders X(Endüstriyel İşletmeler)	1	2		5	EVET	HAYIR
Seçmeli Ders XI	3	0		3	EVET	HAYIR

Seçmeli Ders XII	2	0		3	EVET	HAYIR
Toplam Kredi				11		
VIII. YARIYIL /GÜZ						
DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati ¹			AKTS	ALAN İÇİ (Evet/Hayır)	ALAN DIŞI (Evet/Hayır)
	T	U	L			
Seç. Ders XIII(Matematiksel Modelleme)	1	2		5	EVET	HAYIR
Seçmeli Ders XIV	2	0		3	EVET	HAYIR
Seçmeli Ders XV	2	0		3	EVET	HAYIR
Toplam Kredi				11		

¹T: Teorik, U: Uygulama (problem çözümü, alan çalışması, tartışma vb.), L: Laboratuvar.

Kimyasal süreçlerde karşılaşılabilecekleri sorunlara ekonomi, iş güvenliği, çevre ve etik açılarından çözümler bulacakları çeşitli ödev ve projeler verilmektedir. Bu bakış açılarını yaratmak için Kimya Mühendisliğine Giriş, İş Sağlığı ve Güvenliği I-II, Mühendislik Ekonomisi, Çevre Teknolojisi gibi dersler mevcuttur. Bu derslere ve temel mühendislik derslerine bağlı olarak karmaşık problemleri içeren ödev ve projeler verilmektedir. Aldıkları her derste güncel gelişmeleri takip ederek yaşam boyu öğrenmenin farkına varırlar. Laboratuvar ve diğer derslerde grup çalışmaları ile sunumlar ve raporlar hazırlarlar. Böylece program amacına uygun bir eğitim planı uygulanır.

5.7-Öğrenciler, önceki derslerde edindikleri bilgi ve becerileri kullanacakları, ilgili standartları ve gerçekçi kısıtları ve koşulları içerecek bir ana uygulama/tasarım deneyimiyle, hazır hale getirilmelidir.

Programın başlıca eğitim amaçlarından biri, tasarım yapabilecek mühendisler yetiştirmektir. Mühendislik dersleri ile tasarım ilkelerine hazırlanmış olarak gelen ve tasarım yapabilmek için gerekli altyapıyı almış olan öğrenciler yedinci ve sekizinci yarıyıllarda, modelleme, proses kontrolü, teknolojiler, teknik ve teknik olmayan seçmeli derslerin yanı sıra Proses Tasarımı dersini alırlar. Önceki derslerde edinilen bilgi ve becerilerin kullanıldığı; mühendislik standartlarının, ekonomi, çevre sorunları, sürdürülebilirlik, üretilebilirlik, etik, sağlık, güvenlik, sosyal ve politik sorunlar gibi birçok gerçekçi koşulların göz önünde bulundurulduğu Proses Tasarımı dersi, öğrencilerin uygulama/ tasarım yetisi kazanmalarını sağlamaktadır.

Her yıl farklı bir süreç seçilerek öğrencilerin mühendislik derslerinde edindikleri tasarım ilkelerini uygulamaları ve öğrenmeleri sağlanmakta ve öğrencilerin takım çalışması yaparak hazırladığı raporlar değerlendirmeye alınmaktadır.

6. ÖĞRETİM KADROSU

6.1. Öğretim kadrosu, her biri yeterli düzeyde olmak üzere, öğretim üyesi-öğrenci ilişkisini, öğrenci danışmanlığını, üniversiteye hizmeti, mesleki gelişimi, sanayi, mesleki kuruluşlar ve işverenlerle

ilişkiyi sürdürebilmeyi sağlayacak ve programın tüm alanlarını kapsayacak biçimde sayıca yeterli olmalıdır.

Afyon Kocatepe Üniversitesi Kimya Mühendisliği Bölümü 3 anabilim dalından oluşmaktadır. Kimyasal Teknolojiler Anabilim Dalında 1 profesör, 3 doktor öğretim üyesi, 2 araştırma görevlisi, Temel İşlemler ve Termodinamik Anabilim Dalında 1 profesör ve Proses ve Reaktör Tasarımı Anabilim Dalında 2 doktor öğretim üyesi olmak üzere toplamda 8 öğretim elemanı mevcuttur. Bünyemizde bulunan kadrolu öğretim elamanı sayısı yeterli olmadığından Mühendislik Fakültesi bünyesindeki ve üniversitenin diğer birimlerindeki öğretim elemanları ile eğitim-öğretim faaliyetleri yürütülmektedir. Bölümümüz öğretim kadrosu Tablo 6.1'de yer almaktadır.

Tablo 6.1 Öğretim Kadrosu Yük Özeti

[Kimya Mühendisliği]

Öğretim elemanının adı ve soyadı	TZ,YZ, DSÜ ¹	Son iki yarıyıda verdiği dersler (Dersin kodu/kredisi/yarıyılı/yılı) ²	Toplam etkinlik dağılımı ³		
			Öğretim	Araştırma	Diğer ⁴
Prof. Dr. Meltem DİLEK	TZ	KİM214/3/GÜZ/2024 SD351/5/GÜZ/2024 SD423/3/GÜZ/2024 KİM305/3/GÜZ/2024 GID107/4/GÜZ/2024 KMM5028/GÜZ/2024 KİM108/5/BAHAR/2025 KİM302/5/BAHAR/2025 KİM402/2/BAHAR/2025 SD410/3/BAHAR/2025 KMM5029/BAHAR/2025 GID106/4/BAHAR/2025	60	40	0
Prof. Dr. Cemal ÇİFCİ	TZ	KİM207/4/GÜZ/2024 KİM209/5/GÜZ/2024 SD329/4/GÜZ/2024 KİM409/0/GÜZ/2024 KMM5035/3/GÜZ/2024 KMM5034/3/GÜZ/2024 KİM208/5/BAHAR/2025	50	50	0

		KİM402/2/BAHAR/2025 SD332/4/BAHAR/2025 KMM5036/BAHAR/2025 KMM5037/BAHAR/2025			
Doç. Dr. İbrahim BULDUK	TZ	SD307/4/GÜZ/2024 KİM403/5/GÜZ/2024 KİM405/5/GÜZ/2024 SD409/3/GÜZ/2024 KİM112/1/BAHAR/2025 KİM110/4/BAHAR/2025 SD308/6/BAHAR/2025 KİM409/0/BAHAR/2025 KİM404/5/BAHAR/2025 KİM406/3/BAHAR/2025 KMM5030/BAHAR/2025	60	40	0
Dr. Öğr. Üyesi Oğuzhan ALAGÖZ	TZ	KİM105/4/GÜZ/2024 KİM205/4/GÜZ/2024 KİM301/6/GÜZ/2024 KİM407/6/GÜZ/2024 KİM106/4/BAHAR/2025 KİM202/4/BAHAR/2025 SD302/6/BAHAR/2025 KİM409/0/BAHAR/2025 FBE5001/BAHAR/2025	70	30	0
Dr. Öğr. Cansu KURTULUŞ	TZ	KİM201/4/GÜZ/2024 KİM303/4/GÜZ/2024 SD327/4/GÜZ/2024 KİM405/5/GÜZ/2024 PF401/10/GÜZ/2024 SD401/5/GÜZ/2024 KMM5016/5/GÜZ/2024 SD102/3/BAHAR/2025	80	20	0

		SD314/4/BAHAR/2025 KİM408/5/BAHAR/2025 KİM402/6/BAHAR/2025 KMM5004/5/BAHAR/2025			
Dr. Öğretim Üyesi Nazan YILMAZ	TZ	KİM107/3/Güz/2024, SD201/6/Güz/2024, SD301/6/GÜZ/2024 KİM405/5/GÜZ/2024 KİM207/4/BAHAR/2025 KİM206/6/BAHAR/2025 KİM409/0/BAHAR/2025 KMM5504/BAHAR/2025	50	50	0
ARŞ. GR. DR. AYŞEGÜL TÜRK BAYDIR		KİM108/5/BAHAR/2025	50	50	0
Arş. Grv. Demrenur ÖZÇATAL	TZ		0	100	0

Tablo 6.1 (Devam) Öğretim Kadrosu Yük Özeti

[Kimya Mühendisliği]

Öğretim elemanının adı ve soyadı	TZ, YZ, DSÜ ¹	Son iki yarıyıda verdiği dersler (Dersin kodu/kredisi/yarıyılı/yılı) ²	Toplam etkinlik dağılımı ³		
			Öğretim	Araştırma	Diğer ⁴
Öğr. Grv. Murat Emrah ULUKÜTÜK	DSÜ	KİM109/2/Güz/2024	50	50	0
Dr. Öğr. Üyesi Ahmet BÜYÜKBEN	DSÜ	KİM308/5/BAHAR/2025, KİM411/4/Güz/2024	50	50	0
DR. ÖĞR. ÜYESİ ŞÜKRÜ TORTOP	DSÜ	KİM102/5/BAHAR/2025 KİM101/6/GÜZ/2024	50	50	0
PROF. DR. HÜSEYİN Ali YALIM	DSÜ	KİM104/4/BAHAR/2025 KİM103/4/GÜZ/2024	50	50	0
PROF. DR. Umut MUTLU ÖZKAN	DSÜ	SD202/4/Bahar/2025 KİM203/4/GÜZ/2024	50	50	0
Dr. Öğr. Üyesi Emre AKARSLAN	DSÜ	KİM307/5/Bahar/2025	50	50	0

PROF. Dr. SERMİN ÖZTÜRK	DSÜ	SD435/4/Bahar/2025	50	50	0
-------------------------	-----	--------------------	----	----	---

¹TZ: Tam zamanlı, YZ: Yarı zamanlı, DSÜ: Ders saati ücretli öğretim elemanı.

²Her öğretim elemanı için son iki yarıyıldaki verdiği tüm dersleri (lisansüstü ve başka programda verilen dersler dâhil) sıralayınız. Gerekliğinde satır ekleyiniz.

³Etkinlik dağılımını, her bir öğretim elemanının toplam etkinliği %100 olacak biçimde yüzde olarak veriniz.

⁴Uzun süreli izinler ve sektör etkinlikleri bu sütunda gösterilir.

6.2. Öğretim kadrosu yeterli niteliklere sahip olmalı ve programın etkin bir şekilde sürdürülmesini, değerlendirilmesini ve geliştirilmesini sağlamalıdır.

Bölümümüz öğretim kadrosu yeterli niteliklere sahip olup, programın etkin bir şekilde sürdürülmesini, değerlendirilmesini ve geliştirilmesini sağlamak için gerekli gayreti göstermektedir. Kimya Mühendisliği Bölümü akademik personeli ile ilgili gerekli bilgiler Tablo 6.2 ve Ek 1'de (özgeçmişler) verilmektedir.

Tablo 6.2 Öğretim Kadrosunun Analizi

[Kimya Mühendisliği]

Öğretim elemanının adı ve soyadı ¹	Unvanı	TZ, YZ, DSÜ ²	Aldığı son akademik unvan	Mezun olduğu son kurum ve mezuniyet Yılı	Deneyim süresi, yıl			Etkinlik düzeyi ³ (yüksek, orta, düşük, yok)		
					Kamu / özel sektör deneyimi	Öğretim deneyimi	Bu kurumdaki deneyimi	Mesleki kuruluşlarda	Araştırmada	Dış paydaşlara verilen danışmanlık
Meltem DİLEK	Prof. Dr.	TZ	Prof. Dr.	Akdeniz Üniv. 2004	30	30	13			
Cemal ÇİFCİ	Prof. Dr.	TZ	Profesör	Gazi Üniversitesi i. F.B.E. Doktora, 2003	29	29	21			
İbrahim BULDUK	Doç.Dr	TZ	Doç.	Sakarya Üniv. 2003	31	21	7			
Oğuzhan ALAGÖZ	Doç..Dr.	TZ	Dr.Öğr. Üyesi	Ankara Üniv. 2010	23	23	14			
Cansu KURTULUŞ	Dr.Öğr.Üyesi	TZ	Dr.Öğr. Üyesi	Afyon Kocatepe Üniv. 2021	11	3	11			

Nazan YILMAZ	Dr.Öğr.Üyesi	TZ	Doktora	Selçuk Üniversitesi, 2016	16	10	16			
Ayşegül Türk Baydır	Arş. Gr. Dr.	TZ	DOKTORA	DUMLUPINAR ÜNİVERSİTESİ	19	2	19			
Demrenur ÖZÇATAL	Arş. Grv.	TZ	Yüksek Lisans	Afyon Kocatepe Üniversitesi, 2022	5	yok	5			

¹Tabloyu programdaki her öğretim üyesi için doldurunuz. Gerekliyse ek sayfa kullanabilirsiniz.

²TZ: Tam zamanlı, YZ: Yarı zamanlı, DSÜ: Ders saati ücretli öğretim elemanı.

³Etkinlik düzeyi son 3 yılın ortalamasını yansıtmalıdır.

6.3. Öğretim üyesi atama ve yükseltme kriterleri yukarıda sıralananları sağlamaya ve geliştirmeye yönelik olarak belirlenmiş ve uygulanıyor olmalıdır.

Afyon Kocatepe Üniversitesi Öğretim Üyesi Atama ve Yükseltme Kriterlerine <https://personel.aku.edu.tr/ogretim-uyeligine-yukseltme-ve-atanma-yonergesi/> pdf linkinden ulaşılabilir.

7. ALTYAPI

7.1-Sınıflar, laboratuvarlar ve diğer teçhizat, eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterli ve öğrenmeye yönelik bir atmosfer hazırlamaya yardımcı olmalıdır.

7.1.Öğretim için Kullanılan Sınıflar ve Donanımı

7.1.1 Sınıflar

Bölümde fiziksel olanakları yeterli, görsel altyapısı bulunan 3 adet sınıf bulunmaktadır. Sınavlar sırasında sınav güvenliğini artırmak için dekanlık tarafından belirlenen ek sınıflardan da yararlanılmaktadır. Sınıfların fiziksel özellikleri Tablo 7.1’de verilmiştir. Bölümde ortalama 100 öğrenci öğrenim görmektedir, sınıfların sayısı ve kapasitesi öğrencilerimiz için yeterli olmaktadır.

Tablo 7.1’de belirtilen mevcut 3 sınıfta projektör, projeksiyon perdesi, dersi veren öğretim elemanının kullanımı için internet bağlantısı, beyaz yazı tahtası ile ergonomik öğrenci masaları ve sıraları yer almaktadır. Bu olanaklar, hem öğretim üyelerinin görsel uygulamalar yapması hem de öğrencilerin derslerde sunum yaparak, sözlü iletişim becerilerini geliştirmeleri için kullanılmaktadır. Derslikler eğitim ve öğretimin verimli ve etkin sürdürülebilmesi için uygundur. Bölümümüz tarafından kullanılan teorik eğitim amaçlı dersliklerin kapasitesi ve teknik donanımı derslerin sürdürülmesi açısından yeterli düzeydedir. Mühendislik Fakültesinde 100’er kişilik iki adet konferans salonu bulunmaktadır. Farklı organizasyonlarda bu salonlardan da yararlanılmaktadır.

7.1.2 Laboratuvarlar

Öğrencilerimize teorik derslerin uygulamalarını yapmalarına olanak veren, mesleki faaliyetlere ortam yaratarak, mesleki gelişimlerini destekleyen ve öğrenci-öğretim üyesi ilişkilerini canlandıran uygun temel altyapı Mühendislik Fakültesi Bünyesinde ayrı bir blokta ve atölyeler kısmında yer alan laboratuvarlarda mevcuttur. Tablo 7.2’de bölümümüze ait laboratuvarların listesi verilmiştir. Laboratuvarlarımıza ait tüm bilgilere bölümümüz web sayfasından Laboratuvarlar başlığından(<https://kimmuh.aku.edu.tr/>) ulaşılabilir. Kimyasal Teknolojiler Laboratuvarı I, Kimyasal Teknolojiler Laboratuvarı II ve Ahmet Helvacı Temel İşlemler Laboratuvarında projektör, öğretim elemanları için ayrı masa ve ofis koltuğu yer almaktadır. Kimyasal Teknolojiler Laboratuvarı I ve II’de havalandırma sistemi mevcuttur.

Bölümümüz müfredat programının 2. yarıyılında yer alan Genel Kimya Laboratuvarı, 4. yarıyılında bulunan Fizikokimya Laboratuvarı, 5. yarıyılında bulunan Organik Kimya Laboratuvarı, 7. ve 8. yarıyılında bulunan Kimya Mühendisliği Laboratuvarı I ve II, 8. yarıyılında bulunan Kimya Mühendisliği Uygulamaları dersini deneysel olarak yürüten öğrenciler ile yüksek lisans öğrencilerinin tez ve proje çalışmaları, Öğretim elemanlarının araştırma faaliyetleri **Tablo 7.2’de** belirtilen 4 Laboratuvarda yürütülmektedir. Laboratuvarların büyüklük ve alt yapısı öğrencilere 5-6 kişilik gruplar halinde deneyler yaptırılması için yeterlidir. Bu deneylerde kullanılan deney sistemleri ve teçhizat, öğrencilerin temel kimya ve mühendislik bilgilerini güçlendirerek problem çözme ve el becerilerini geliştirmekte, takım çalışmasına yatkınlıklarını arttırmaktadır. Bu laboratuvarlarda, saf su cihazı ultra saf su cihazı, çeker ocak, pH metre, iletkenlik ölçer, refraktometre, UV-görünür

bölge spektrofotometresi, analitik terazi, kül fırını, fırın, su banyosu, buz dolabı, derin dondurucu, buz makinası, öğrenci deney setleri, manyetik karıştırıcı ısıtıcı, döner buharlaştırıcı, nem ölçer vb. cihazlar bulunmaktadır. Laboratuvarlarımızdaki cihazların özellikleri ile ilgili tüm bilgiler **Ek 2’de** verilmiştir. Yapılan deneyler aracılığıyla öğrenciler deney planlama, veri çözümleme gibi yetenekler kazanmakta, iş güvenliği, kalite ve çevre bilinci konularında gelişmelerini sürdürmektedirler. Deneyler öğrencilere teknolojik ve endüstriyel problemlere çözüm getirme yeteneği ve yaşam boyu öğrenme davranışını kazandırmaktadır. Laboratuvarların tümünde yapılan grup çalışması sayesinde öğrencilerin sosyal yönleri, iletişim becerileri, yaratıcılık ve girişimcilikleri gelişmekte, takım çalışmasına yatkınlıkları artmaktadır.

7.2-Öğrencilerin ders dışı etkinlikler yapmalarına olanak veren, sosyal ve kültürel gereksinimlerini karşılayan, mesleki faaliyetlere ortam yaratarak, mesleki gelişimlerini destekleyen ve öğrenci-öğretim üyesi ilişkilerini canlandıran uygun altyapı mevcut olmalıdır.

7.2 Ders Dışı etkinliklere ilişkin ortam ve alt yapı

Mühendislik Fakültesinde öğrencilerin ders aralarında sosyalleşebilmeleri için, atıştırmalıklar ve çeşitli sıcak soğuk içeceklerle ulaşabilecekleri ve vakit geçirebilecekleri fakülte kantini bulunmaktadır. Fakülte bahçesinde farklı noktalarda toplam 10 adet 6 kişilik kamelya bulunmaktadır. Ayrıca kampüs içerisinde yer alan üniversite öğrencilerinin kullanımına açık Sosyal Tesis, Merkezi Yemekhane ve Kafeler de öğrencilerin sosyalleşmesi için hizmet vermekte olan işletmelerdir. Öğrencilerin sosyal ve sportif faaliyet içerisinde bulunabilecekleri çeşitli alanlarda basketbol sahaları, yüzme havuzu, futbol sahaları, tenis kortları, koşma alanları, kapalı spor salonları, fitness merkezi bulunmaktadır. Ders dışı sosyal ve bilimsel etkinlikler için Atatürk Kongre Merkezi, Prof. Dr. Sabri Bektöre Konferans Salonu, Erdal Akar Konferans Salonu, Abdullah Kaptan Konferans Salonu, İbrahim Küçükkurt Konferans Salonu, M. Rıza Çerçel Kültür Merkezi öğrencilerin kullanımına sunulmaktadır. Bununla birlikte Türkiye’nin ilk ve tek çalgı müzesi olma özelliğini taşıyan Afyon Kocatepe Üniversitesi (AKÜ) Devlet Konservatuarı İbrahim Alimoğlu Müzik Müzesi’de öğrencilerin ücretsiz ziyaretine açık tutulmaktadır.

Öğretim Elemanlarının Olanakları

Mühendislik Fakültesi öğretim üyelerinin Mühendislik Fakültesi binasının Giriş katında kendilerine ait genelde bir kişilik ofisleri bulunmaktadır. Ofisler oldukça geniş ve havadar aynı zamanda öğrencilerin ihtiyaç duyduklarında kolayca erişebilecekleri noktalarda konumlandırılmış ve tasarlanmıştır. Araştırma görevlileri için Mühendislik Fakültesi Laboratuvar bloğundaki ikişer kişilik ofisler bulunmaktadır.

Öğretim elemanlarına ofislerinde çalışma masası, bilgisayar masası, ofis koltuğu, diz üstü bilgisayar (öğretim üyelerine tahsis edilmektedir), yazıcı, beyaz yazı tahtası, kitaplık, misafir koltukları, sehpa, giysi dolabı, internet, telefon gibi olanaklar sağlanmaktadır. Öğretim elemanlarına sağlanan destekler gerek bilimsel araştırma faaliyetlerinin yürütülmesi gerekse öğretim amaçlı derslerin yürütülmesinde ihtiyaç duyulan talebi karşılayacak niteliktedir.

Ayrıca laboratuvar bloğunda Kimya Mühendisliği Bölümü teknikerine tahsis edilmiş ofis bulunmaktadır. Ofiste iki adet çalışma masası, ofis koltuğu, misafir koltuğu, 1'er adet; masaüstü bilgisayar, yazıcı, giysi dolabı, kitaplık ve sehpa bulunmaktadır.

7.3-Programlar öğrencilerine modern mühendislik araçlarını kullanmayı öğrenebilecekleri olanakları sağlamalıdır. Bilgisayar ve enformatik altyapıları, programın eğitim amaçlarını destekleyecek doğrultuda, öğrenci ve öğretim üyelerinin bilimsel ve eğitsel çalışmaları için yeterli düzeyde olmalıdır.

Üniversitemiz öğretim elemanları çalışma odalarından rahatlıkla internet hizmetinden yararlanarak araştırma yapabilmekte ve aralarında Science Direct, Web of Science ve Scopus gibi önemli veri tabanlarının da bulunduğu 37 veri tabanı kullanılarak basılı 162.393 adet kaynağa ve 9.300.567 adet elektronik kaynağa ulaşabilmektedir

Öğrenciler bilgisayar gerektiren çalışmalarda çalışmalarında ortak Bilgisayar laboratuvarlarındaki bilgisayarları kullanabilmektedir. Ayrıca öğrenciler üniversite içinde tüm bölgelerde internete kablosuz erişebilmektedir. Bunların yanında Mühendislik Fakültesi Laboratuvar binasındaki bilgisayar laboratuvarı da öğrencilere hizmet vermektedir. Ayrıca

ortak bilgisayar laboratuvarında internet kullanımı yanında tarayıcı ve çıktı alma gibi hizmetler verilmektedir. Bölümümüzde ofislerde, ortak kullanılan laboratuvarlarda ofis yazılımları ve diğer mühendislik araçlarını çalıştırabilecek konfigürasyona sahip Intel Pentium 4 ve Core Duo işlemcili bilgisayarlar bulunmaktadır. Bunun yanında yüksek konfigürasyon istenmeyen laboratuvar çalışmalarında Intel Celeron işlemcili bilgisayarlardan da faydalanılmaktadır.

7.4-Öğrencilere sunulan kütüphane olanakları eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterli düzeyde olmalıdır.

Afyon Kocatepe Üniversitesi Kütüphanesi, teknolojik gelişmelere paralel olarak gerek ulusal gerekse uluslararası standartları takip etmekte, üniversitemize ve araştırmacılara hizmet vermektedir. Bütün bu çalışmalar sonucunda oluşturulan koleksiyonda yer alan kaynaklara ait bilgiler Tablo 7.3 ve Tablo 7.4'te verilmiştir.

Tablo 7.3 Kütüphanede Yer Alan Basılı ve Elektronik Kaynaklar

KÜTÜPHANE BİLGİ KAYNAKLARI (BASILI) :			
Merkez Kütüphane	Basılı Yayınlar	142.310	Adet
	Basılı Süreli Yayınlar (Dergiler)	1.166	Çeşit
	Tezler	3.989	Adet
	Kitap Dışı Kaynaklar (Ekler, Proje vb.)	2.448	Adet
	Nadir Eserler (Matbu)	1.333	Adet
	Nadir Eserler (El Yazması)	57	Adet
İslami İlimler Fakültesi (Şube)	Basılı Yayınlar	11.090	Adet
TOPLAM		162.393	
KÜTÜPHANE BİLGİ KAYNAKLARI (ELEKTRONİK) :			
Merkez Kütüphane	E-kitap (abone + satın)	4.418.704	Adet
	E-dergi (abone)	40.996	Adet
	E-tez (abone)	4.840.867	Adet
TOPLAM		9.300.567	

Tablo 7.4 Veri tabanları ve Deneme Veri tabanları

VERİTABANLARI
AYEUM (Araştırma Yöntemleri Eğitim ve Uygulama Merkezi)
Bmj Journals

Cab Abstract (ULAKBİM)
EBSCO e - Books
EBSCO (EKUAL) Veritabanları
Elsevier e - Book
Emerald e - Journals Premier
Grammarly Premium Aboneliği
IEEE Xplore
IEEE MIT e - Books Library
IGI Global
IThenticate
İdealonline Elektronik Veritabanı
JSTOR Archive Journal Content
Legal Online Veri Tabanı
Mendeley
Nature Journals
Ovid - LWW
ProQuest Dissertations & Theses
Sage
ScienceDirect
Scopus
Sobiad - Sosyal Bilimler Atıf Dizini
Springer Link
Taylor & Francis Online Journals (Informaworld)
Turnitin
VETİS
Wiley Online Library
Wiley E-Book Library
World eBook Library
WoS - Web of Science
DENEME VERİTABANLARI

CABI Vetmed Resource Veri Tabanı Deneme Erişimi
Education Source Deneme Erişimi
Engineering Source Deneme Erişimi
Humanities Source Ultimate Deneme Erişimi
Rosetta Stone Library Solution Veritabanı Deneme Erişimi

Kütüphanemizin 1. Katında bulunan Multimedya Odası 30 adet bilgisayar ile kullanıcılara hizmet vermektedir. Multimedya Odası'nın koleksiyonu; CD, DVD, VCD, Videokaset, Ses Kaseti ile yayınların eklerinde gelen CD'lerden oluşmaktadır. Bu koleksiyonda bulunan materyallerin ödünç verme işlemleri çalışma saatleri içerisinde ve özel kurallara göre, Multimedya Odası Ödünç Verme Bankosundan yapılmaktadır. Multimedya salonumuzun kullanım önceliği Afyon Kocatepe Üniversitesi öğrencilerine aittir ve öğrencilerin bilişim gereksinimlerini karşılamak amacıyla hizmet vermektedir.

E-Kütüphane; Bilgisayar teknolojilerindeki gelişmelerin, bilgisayar kullanımını ve uygulamalı eğitimi zorunlu kıldığı bir dönemde Merkez Kütüphanesi olarak, kullanıcıların ödev, proje, araştırma gibi aktivitelerini daha iyi yapabilmeleri ve kütüphanemizi daha etkin bir şekilde kullanabilmeleri amacıyla 36 adet bilgisayar ile hizmet vermektedir.

Afyon Kocatepe Üniversitesi Merkez Kütüphanesinin bilimsel üretkenliğinin yanı sıra sosyal ve kültürel yaşamındaki hareketliliğini artıran, aynı zamanda Afyon'un bilim, kültür ve sanat yaşamına büyük katkıda bulunan Afyon Kocatepe Üniversitesi Merkez Kütüphanesi Konferans ve Sergi Salonu; Konferans, Seminer, Panel, Sempozyum ve her türlü kültürel etkinliğin düzenlenmesine olanak sağlayacak biçimde tasarlanmıştır. 107 kişilik izleyici kapasitesine sahip olan Konferans Salonu; Tek Mikrofonlu Konferans Kürsüsü, Projeksiyon Cihazı ve Perdesi, Sinema Cihazı ve Ses Sistemi ile desteklenerek en iyi şekilde hizmet vermeyi amaçlamıştır. Üniversitemiz öğrenci ve araştırmacıları için oluşturulmuş grup çalışma odaları; mesai saatleri içinde kayıt yaptırılarak hizmet vermeye devam etmektedir.

Çalışma odaları 2 (iki) Saat süre ile En Az 4 (dört) Kişilik gruplara kimlik karşılığında tahsis edilebilir. Talep olmadığı durumlarda süre uzatılabilir.

Ayrıca ulusal veya uluslararası elektronik veri tabanlarına, kampüs dışından, hızlı, kolay ve güvenli bir şekilde ulaşabilmelerini sağlayan araçlar mevcuttur.

7.5-Öğretim ortamında ve öğrenci laboratuvarlarında gerekli güvenlik önlemleri alınmış olmalıdır. Engelliler için altyapı düzenlemesi yapılmış olmalıdır.

7.5.1 Öğretim ortamında ve öğrenci laboratuvarlarında alınmış olan güvenlik önlemleri

Fakülte binamızda 24 saat boyunca güvenlik personeli görev yapmaktadır. Ayrıca mevcut güvenlik kameraları ile de binalarımız 24 saat gözetim altında tutulmaktadır. Laboratuvarlarımızın girişlerine konulan kartlı geçiş sistemi ile giriş çıkışlar kontrol altına alınmıştır. Binalarımızda ve laboratuvarlarımızın her birinde yangın söndürme tüpleri mevcut olup bu tüplerin periyodik olarak kontrolleri yapılmaktadır.

Öğrencilerimiz için Mühendislik Fakültesi Laboratuvar Kullanım Uygulama İlkeleri Tablo 7.5’de, öğrenci ve personelimizin laboratuvar güvenliği ve çalışma kuralları Tablo 7.6’da, verilmiştir.

Tablo 7. 5 Laboratuvar Kullanım Uygulama İlkeleri

A large, empty rectangular box with a black border, centered on a white background. The box is oriented vertically and occupies most of the page area.

Tablo 7.6 Laboratuvar Güvenliği ve Çalışma Kuralları

A large, empty rectangular box with a black border, centered on a white background. The box is oriented vertically and occupies most of the page area.

Bu kurallar laboratuvar binalarındaki panolarda öğrencilere duyurulmaktadır. Ayrıca altyapı komisyonu olarak, her öğretim yarıyılında başlangıcında, laboratuvar derslerine kayıt yaptıran öğrencilerimize bu kurallar anlatılmakta ve sonrasında laboratuvar kurallarına uyacağına dair imzalı taahhütleri alınmaktadır. (<https://muhendislik.aku.edu.tr/formlar/laboratuvar/>).

7.5.2 Engelliler için alınmış olan altyapı önlemleri

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından, engelli bireylerin üniversitelerdeki faaliyetlere tam, etkin ve eşit katılımını sağlamak için gerçekleştirilen çalışmaların tespiti ve başarılı bulunan yükseköğretim kurumlarının ödüllendirilmesi ile kamuoyunda farkındalık oluşturulması adına, Mekânda Erişilebilirlik (Turuncu Bayrak), Eğitimde Erişilebilirlik (Yeşil Bayrak), Sosyokültürel Faaliyetlere Erişilebilirlik (Mavi Bayrak) kategorilerinde “Engelsiz Üniversite” bayrakları verilmesi uygulaması başlatılmıştır.

Engelli öğrencilerin başta eğitim ve öğretim olmak üzere sosyo-kültürel etkinliklerde yer alabilmesi için gerekli uygulamaların oluşturulması, altyapı ve donanım eksikliklerinin giderilmesi ve üniversite yerleşkelerinde engelsiz bir ekosistemin oluşturulması gerekli düzenlemeleri Üniversitemiz bünyesindeki tüm binalarda yapmıştır ve Yükseköğretim Kurulu (YÖK) Başkanlığı tarafından düzenlenen, Yükseköğretimde Engelsiz Ufuklar Çalıştayı ve 2019 Yılı Engelsiz Üniversite Ödül Töreninde Afyon Kocatepe Üniversitesi (AKÜ) “Mekânda Erişilebilirlik” kategorisinde Ahmet Necdet Sezer Yerleşkesi ile Mühendislik Fakültesi Laboratuvar Binalarında engellilere yönelik yapılan çalışmalar kapsamında iki turuncu bayrak almıştır.

8. KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR

8.1. Üniversitenin idari desteği, yapıcı liderliği, parasal kaynaklar ve dağıtımında izlenen strateji, programın kalitesini ve bunun sürdürülebilmesini sağlayacak düzeyde olmalıdır.

Gerektiği durumlarda Rektörlük ve Dekanlık Bütçesinden destek alınmaktadır. Tablo 8.1'de parasal kaynaklar ve harcamalar verilmiştir.

Tablo 8.1 Parasal Kaynaklar ve Harcamalar

Harcama kalemi	Mali Yıl		
	Önceki yıl (Gerçekleşen) (TL)	Başvurunun yapıldığı yıl (Bütçelenen) (TL)	Sonraki yıl (Bütçelenen) (TL)
Ücretler ¹	661,312	768,900	861,168
Yolluklar	-	-	935
Hizmet alımları	-	-	-
Tüketim malları ve malzemeleri alımları	3,800	3,500	4,000
Bakım ve onarım giderleri	-	-	-
Yatırım harcamaları	-	-	-
Döner Sermaye gelirleri ²	-	-	-
Öğrenci harçlarından düşen pay ³	-	-	-
Diğer ⁴	-	-	-

¹Öğretim elemanlarının ek ders, döner sermaye vs. dâhil tüm gelirlerini belirtiniz.

²Döner sermaye gelirlerinden program kullanımı için ayrılan miktarı belirtiniz.

³Öğrenci harçlar fonundan program kullanımı için ayrılan miktarı yazınız.

⁴Miktar ve kaynak belirtiniz.

8.2. Kaynaklar, nitelikli bir öğretim kadrosunu çekecek, tutacak ve mesleki gelişimini sürdürmesini sağlayacak yeterlilikte olmalıdır.

Öğretim kadrosunun mesleki gelişimini sürdürebilmesi için ihtiyaç duydukları finansal destekler Afyon Kocatepe Üniversitesi bünyesinde faaliyet gösteren Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi (BAP) tarafından sağlanmaktadır. Bu kapsamda lisansüstü tez projeleri, tematik projeler, fikri ve sınai mülkiyet hakları destek projeleri BAP tarafından değerlendirmeye alınmakta ve uygun görülen projeler BAP koordinatörlüğünde yürütülmektedir.

8.3. Program için gereken altyapıyı temin etmeye, bakımını yapmaya ve işletmeye yetecek parasal kaynak sağlanmalıdır.

Anabilim dalımızda gerekli alt yapının oluşturulması ve geliştirilmesi için her yıl fakültemizce belirli bir bütçe bölümümüze sağlanmaktadır. Laboratuvarlarımızdaki cihazların bakım onarımı için gerek duyulduğunda fakültemiz tarafından destek verilmektedir.

8.4. Program gereksinimlerini karşılayacak destek personeli ve kurumsal hizmetler sağlanmalıdır. Teknik ve idari kadrolar, program çıktılarını sağlamaya destek verecek sayı ve nitelikte olmalıdır.

Laboratuvarlarda deneylerin ön hazırlıkları aşamalarında, cihazların çalışabilir durumda olmasının sağlanmasında ve kontrol edilmesinde istihdam edilmiş 1 adet teknikerimiz bulunmaktadır. Ayrıca bölümümüzde eğitim-öğretim faaliyetlerinin yürütülmesinde fakültemiz bünyesinde bulunan idari personeller destek vermektedir.

9-ORGANİZASYON VE KARAR ALMA SÜREÇLERİ

9.1-Yükseköğretim kurumunun organizasyonu ile rektörlük, fakülte, bölüm ve varsa diğer alt birimlerin kendi içlerindeki ve aralarındaki tüm karar alma süreçleri, program çıktılarının gerçekleştirilmesini ve eğitim amaçlarına ulaşılmasını destekleyecek şekilde düzenlenmelidir.

9.1.1 Programın, bölüm, fakülte ve üniversite üst yönetimiyle yönetsel ilişkisini organizasyon şeması da kullanarak açıklayınız. Fakülte dekanının ve dekan yardımcılarının ve fakültenin üniversite içerisindeki yerini gösteren bir organizasyon şeması hazırlayınız ve şemayı Organizasyon Şeması olarak adlandırınız. Şemada fakültenin bağlı olduğu kişilerin unvanlarını belirtiniz (akademik işlerden sorumlu rektör yardımcısı, dekan gibi).

Program eğitim amaçlarının ve program çıktılarının kazanılması hızlı ve yerinde karar alma süreçleriyle mümkündür. Bu süreçler Rektörlük, Enstitü ve Anabilim Dalı düzeyinde olmaktadır. Görev süresi biten Anabilim Dalı Başkanlığı atamasında Bölüm Ana Bilim Dalının Başkanlarının görüşleri alınarak Dekanlıkça atama yapılır ve Rektörlüğe bilgi verilir. Anabilim Dalına atanacak Dr. Öğr. Üyeleri ile ilgili üniversitede atama ile ilgili ölçütler çerçevesinde Bölüm Başkanlığınca rapor hazırlanır, bu rapor Fakülte Yönetim Kurulunda görüşülmek üzere Dekanlığa gönderilir. Bölüme atanacak Doçent ve Profesörlerle ilgili olarak Rektörlük Makamınca komisyonlar kurulur ve bu komisyonlardan gelecek raporlar doğrultusunda Üniversite Yönetim Kurulunca görüş belirlenir ve bu görüş doğrultusunda Rektörlük Makamınca atama yapılır. Anabilim Dalına alınacak Araştırma Görevlileriyle ilgili olarak, Bölüm Kurulunun teklifi doğrultusunda, Fakülte Yönetim Kurulunca değerlendirme jürileri kurulur ve bu jüriler bölüme alınacak Araştırma Görevlilerini atanmak üzere Dekanlık Makamına bildirir. Anabilim Dalında çalışan her kademedeki personel ile ilgili izin işlemleri de ilgilinin talebi Anabilim Dalı Başkanı ve Dekanın onayıyla gerçekleşir. Bu onay aynı zamanda Rektörlük Makamına da bildirilir. Kongre, sempozyum, çeşitli yurt içi ve yurt dışı görevlendirmeler, Doktor Öğretim Üyesi jürilerinin belirlenmesi, görev sürelerinin uzatılması, Disiplin Kurulu bazındaki soruşturmalar, ders görevlendirmeleri, sınav programları gibi konular Fakülte Yönetim Kurulu'nda karara bağlanmakta ve gerekli olanlar üst onay için Üniversite Yönetim Kurulu'na gönderilmektedir. Üniversitede mali kaynakların kullanım süreci Bölüm 8.1' de açıklandığı gibidir. Bölüme gelen kaynaklar bölümdeki eğitimi en etkili bir şekilde sürdürebilmek için kullanılmaktadır.

Bölümde lisans eğitim programının akreditasyonu ve sürekli iyileştirilmesi çerçevesinde sürdürülen faaliyetlerinin yanında, Tablo 9.1'de belirtilen komisyonlar ve kurullarla dönem içi ve dışı faaliyetler de yürütülmektedir.

Tablo 9.1 Üniversite Organizasyon Şeması



Tablo 9.2 Birim Organizasyon Şeması (Programın bağlı olduğu ana bilim/sanat dalının ve bölümün yer aldığı birime ait organizasyon şemasını ekleyiniz)

Prof. Dr. İsmail ZORLUER	Dekan
Prof. Dr. Harun DIRAMAN	Gıda Müh. Böl. Bşk.
Prof. Dr. İ. Sedat BÜYÜKSAĞIŞ	Maden Müh. Böl. Bşk.
Prof. Dr. Atilla EVCİN	Malzeme Bil. ve Müh. Böl. Bşk.
Prof. Dr. İsmail ZORLUER	İnşaat Müh. Böl. Bşk.
Prof. Dr. Ahmet YILDIZ	Jeoloji Müh. Böl. Bşk.
Prof. Dr. Mustafa YILMAZ	Harita Müh. Böl. Bşk.
Prof. Dr. Cemal ÇİFÇİ	Kimya Müh. Böl. Bşk.
Prof. Dr. Levent ÖZCAN	Biyomedikal Müh. Böl. Bşk.
Prof. Dr. Fatih Onur HOCAOĞLU	Elektrik Müh. Böl. Bşk.
Doç. Dr. Gür Emre GÜRAKSIN	Bilgisayar Müh. Böl. Bşk.

Dr. Öğr. Üyesi Celal Onur GÖKÇE	Yazılım Müh. Böl. Bşk.
Prof. Dr. Cahit GÜRER	Profesör Temsilcisi
Prof. Dr. Tamer BAYBURA	Profesör Temsilcisi
Prof. Dr. Murat UYSAL	Profesör Temsilcisi
Doç. Dr. Gökhan AKARCA	Doçent Temsilcisi
Doç. Dr. Erkan ÖZKAN	Doçent Temsilcisi
Dr. Öğr. Üyesi Naim KARASEKRETER	Dr. Öğr. Üyesi Temsilcisi

Tablo 9.3 Bölüm Komisyonları

KOMİSYONLAR	KOMİSYON ÜYELERİ
Bölüm Öz Değerlendirme Komisyonu ve Komisyon Yardımcıları	BAŞKANI: Prof. Dr. Cemal ÇİFCİ BAŞKAN YARD.: Doç. Dr. İbrahim BULDUK ÜYE: Dr. Öğr. Üyesi Cansu KURTULUŞ ÜYE: Dr. Öğr. Üyesi Dr. Nazan YILMAZ KOM. YARD.: Arş. Grv. Dr. Ayşegül TÜRK BAYDIR KOM. YARD.: Arş. Grv. Demrenur ÖZÇATAL
Staj Komisyonu	BAŞKANI: Prof. Dr. Cemal ÇİFCİ BAŞKAN YARD.: Doç. Dr. İbrahim BULDUK ÜYE: Prof. Dr. Meltem DİLEK ÜYE: Dr. Öğr. Üyesi Oğuzhan ALAGÖZ ÜYE: Dr. Öğr. Üyesi Cansu KURTULUŞ ÜYE: Dr. Öğr. Üyesi Dr. Nazan YILMAZ ÜYE: Arş. Grv. Dr. Ayşegül TÜRK BAYDIR ÜYE: Arş. Grv. Demrenur ÖZÇATAL
Kalite ve Akreditasyon Komisyonu	BAŞKANI: Dr. Öğr. Üyesi Cansu KURTULUŞ ÜYE: Arş. Grv. Dr. Ayşegül TÜRK BAYDIR ÜYE: Arş. Grv. Demrenur ÖZÇATAL
Öğrenci Kulüpleri, BAP, Çevre, Sanayi ile İlişkiler ve Bölüm Tanıtım Komisyonu	BAŞKANI: Doç. Dr. İbrahim BULDUK ÜYE: Dr. Öğr. Üyesi Oğuzhan ALAGÖZ ÜYE: Dr. Öğr. Üyesi Cansu KURTULUŞ ÜYE: Arş. Grv. Dr. Ayşegül TÜRK BAYDIR ÜYE: Arş. Grv. Demrenur ÖZÇATAL

İntibak Komisyonu	BAŞKANI: Dr. Öğr. Üyesi Dr. Nazan YILMAZ ÜYE: Arş. Grv. Dr. Ayşegül TÜRK BAYDIR ÜYE: Arş. Grv. Demrenur ÖZÇATAL
Öğrenci Danışmanları Komisyonu	BAŞDANIŞMAN: Dr. Öğr. Üyesi Oğuzhan ALAGÖZ DANIŞMAN: Doç. Dr. İbrahim BULDUK DANIŞMAN: Dr. Öğr. Üyesi Cansu KURTULUŞ DANIŞMAN: Dr. Öğr. Üyesi Dr. Nazan YILMAZ DANIŞMAN: Arş. Grv. Dr. Ayşegül TÜRK BAYDIR
Uluslararası İlişkiler (Farabi ve Erasmus) Komisyonu	FARABI BŞK.: Dr. Öğr. Üyesi Oğuzhan ALAGÖZ ERASMUS BŞK.: Arş. Grv. Demrenur ÖZÇATAL
Mezuniyet işleri (diploma öncesi resmi işlemler ve diploma töreni düzenleme) Komisyonu	BAŞKANI: Dr. Öğr. Üyesi Cansu KURTULUŞ ÜYE: Arş. Grv. Dr. Ayşegül TÜRK BAYDIR ÜYE: Arş. Grv. Demrenur ÖZÇATAL
Web Tasarımı ve Güncelleme Komisyonu	BAŞKANI: Arş. Grv. Demrenur ÖZÇATAL ÜYE: Arş. Grv. Dr. Ayşegül TÜRK BAYDIR
Ders Programı Komisyonu	BAŞKANI: Dr. Öğr. Üyesi Dr. Nazan YILMAZ ÜYE: Arş. Grv. Dr. Ayşegül TÜRK BAYDIR
Sınav Programı Komisyonu	BAŞKANI: Arş. Grv. Demrenur ÖZÇATAL ÜYE: Arş. Grv. Dr. Ayşegül TÜRK BAYDIR
Güncel Yazı İşleri Komisyonu	BAŞKANI: Arş. Grv. Dr. Ayşegül TÜRK BAYDIR ÜYE: Arş. Grv. Demrenur ÖZÇATAL

10-PROGRAMA ÖZGÜ ÖLÇÜTLER

10.1 Ölçme ve Değerlendirme Sonuçlarının İzlenmesi

Program çıktılarının gerçekleştirilme düzeyini belirlemek amacıyla aşağıdaki yöntemler kullanılmaktadır:

- **Ders başarı oranları** her yarıyıl sonunda analiz edilmekte, düşük başarı düzeyine sahip derslerde öğretim yöntemleri, içerik ve materyaller gözden geçirilmektedir.
- Öğrenci değerlendirme araçları (ara sınav, kısa sınav, ödev, sunum, dönem projesi, uygulama vb.) sonuçları üzerinden, **öğrenme çıktıları** düzeyinde analiz yapılmakta ve bu çıktılara katkısı düşük olan etkinlikler yeniden yapılandırılmaktadır.
- **Öğrenci değerlendirme anketleri** (her dönem uygulanan) yoluyla öğretim üyesinin anlatım biçimi, materyal yeterliliği, etkileşim düzeyi ve ölçme-değerlendirme adaleti gibi boyutlar izlenmektedir.
- **Ders gözlem raporları** ve öğretim elemanı öz değerlendirme formları ile içeriklerin güncellenmesi desteklenmektedir.

10.2 Paydaş Geri Bildirimlerinin Değerlendirilmesi

İç ve dış paydaşlardan gelen geri bildirimler, sürekli iyileştirmenin temel girdilerini oluşturmaktadır. Bu kapsamda:

- **Öğrenciler:** Öğrenci memnuniyet anketleri, mezuniyet anketleri ve danışman görüşmeleri ile öğrenci beklentileri ve ihtiyaçları belirlenmektedir.
- **Mezunlar:** Mezun izleme çalışmalarıyla, mezunların iş yaşamındaki yeterlilik düzeyleri ve eğitim sürecindeki eksiklik algıları değerlendirilmektedir.
- **İşverenler:** İşveren memnuniyet anketleri ile mezunların teknik yeterlilik, iletişim becerileri, etik duyarlılık, takım çalışması gibi yönleri izlenmektedir.
- **Akademik personel:** Öğretim elemanlarının önerileri düzenli bölüm kurulu toplantılarında alınmakta ve iyileştirme kararları bu öneriler doğrultusunda şekillenmektedir.

10.3 Eğitim Planı ve Müfredat Güncellemeleri

Sürekli iyileştirme çalışmaları sonucunda;

- 2023 yılı itibarıyla **seçmeli ders havuzu yeniden yapılandırılmış**, sektör ihtiyaçlarına cevap verecek şekilde "Endüstriyel Tesislerde Emisyon" gibi dersler eklenmiştir.
- Her dersin program çıktılarıyla olan ilişkisi gözden geçirilerek **katkı matrisleri** güncellenmiştir.
- Bitirme projesi konularında **disiplinler arası çalışmalara ve yenilikçi yaklaşımlara** öncelik verilmiştir.

10.4 Kalite Kültürünün Yerleşmesi ve Belgelenmesi

Bölümümüzde kalite güvencesi kültürünün yerleşmesi amacıyla:

- **İç kalite güvence komisyonu** oluşturulmuş ve her akademik yılbaşında iç değerlendirme raporu hazırlama süreci başlatılmıştır.
- **2024 yılı Nisan ayında kalite odaklı farkındalık çalıştay** gerçekleştirilmiş ve tüm öğretim elemanlarının katılımı sağlanmıştır.
- Bologna süreci kapsamında ders bilgi paketleri yılda bir kez güncellenmekte ve AKTS yükleri yeniden hesaplanmaktadır.
- Öğrenci ve öğretim elemanı anket sonuçları, kalite panosunda şeffaf şekilde paylaşılmakta ve bu sonuçlara yönelik **eylem planları** hazırlanmaktadır.

10.5 Sürekli İyileştirme Faaliyetlerinin İzlenmesi ve Raporlanması

Bölümün kalite güvence sistemi kapsamında aşağıdaki faaliyetlerin izlenmesi sağlanmaktadır:

Faaliyet	Uygulama Sıklığı	Sorumlu Birim
Öğrenci memnuniyet anketleri	Her dönem	Kalite Komisyonu
Mezun ve işveren anketleri	Her yıl	Bölüm Başkanlığı
Program çıktıları değerlendirmesi	Her yıl	Akademik Kurul

Müfredat güncellemeleri	Her yıl	Bologna Koordinatörlüğü
İç değerlendirme raporu	Her yıl	Kalite Komisyonu
Geri bildirimlere yönelik eylem planları	Her yıl	Tüm öğretim elemanları

Sonuç olarak, Kimya Mühendisliği Bölümü eğitim sürecini **veriye dayalı, katılımcı ve sürekli gelişen** bir anlayışla yönetmektedir. Sürekli iyileştirme faaliyetleri yalnızca eğitim içeriği ile sınırlı kalmamakta; öğrenci deneyimi, akademik destek, staj, mezuniyet projeleri ve paydaş ilişkileri gibi tüm alanları kapsamaktadır.